

ภาคผนวก ข-24

แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้ และการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

Revised Details (รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง)

#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

1. ผู้รับผิดชอบ (Personnel Responsibility)

- 1.1 พนักงาน และผู้รับเหมาทุกคนที่เกี่ยวข้อง Employee and all involved contractors
- 1.2 เจ้าหน้าที่ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย 3rd Party Disaster Prevention and mitigation officers

2. เครื่องมือและอุปกรณ์ (Tools & equipment)

- 2.1 รถตักจำนวน 2 คัน (2 Pay loaders truck)
- 2.2 รถโฟล์คลิฟท์จำนวน 6 คัน (งานหมุน 2 ธรรมดา 4) (6 Forklift; 2 free fork rotation and 4 Normal Forklift)
- 2.3 กระสอบทรายเปล่าขนาดเล็ก จำนวน 1,000 ถุง (1,000 empty sand bag)
- 2.4 ทราย (Sand)
- 2.5 พลั่วตักทราย จำนวน 20 อัน (20 shovels)
- 2.6 ไฟฉาย (Torch)
- 2.7 วิทยุสื่อสาร และระบบเสียงตามสาย (Walkie Talkie and PA system)
- 2.8 คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊คและโทรศัพท์มือถือ พร้อมรายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ (Laptop, hand phone & Emergency telephone list)

3. วิธีปฏิบัติ (Procedures)

รายชื่อแผนภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY LIST)

3.1 การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)

- 3.1.1) ขึ้นเบื้องต้น กรณีมีการปกติในการเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินเบื้องต้น ซึ่งทางศูนย์ความปลอดภัยฯจะประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อจัดอบรมฝึกซ้อมแผนแผนป้องกันและบรรเทาเหตุฉุกเฉิน ตาม Emergency list ปีละ 1 ครั้ง ดังนี้
- 1st tier, in normal situation SHE Center to coordinate with concern party to provide emergency drill according to plan every year
- ฝึกซ้อมการควบคุมและระงับเหตุในท่วมตามแผนการรองรับเหตุฉุกเฉินกรณีน้ำท่วม (W-EMS-802) ของ MCL1, MCL2, MCL3 & MCL4 และโครงการก่อสร้าง (ถ้ามี)
- Flooding emergency drill to be conducted according to emergency plan for MCL1, MCL2, MCL3 and MCL4 and any construction project that may have) (W-EMS-802
- 3.1.2) ขึ้นรุนแรง กรณีมีการปกติในการเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินขั้นรุนแรงซึ่งทางศูนย์ความปลอดภัยฯจะประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อจัดอบรมฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาเหตุฉุกเฉิน ตาม Emergency list ปีละ 1 ครั้ง โดยสลับกันซ้อมปีละโรงงาน ภายในเดือน ก.ค. ของทุกปี
- Severely case, in normal situation SHE Center to coordinate with all concerned parties to conduct emergency drill according to emergency list by plant swap within July of the year
- ฝึกซ้อมการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินขั้นรุนแรง เป็นเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินที่หน่วยงานไม่มีความควบคุมเหตุการณ์ไว้ได้ อาจส่งผลกระทบต่อนิวเคลียร์, ทรัพย์สิน, สิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชน โดยจะต้องมีความช่วยเหลือจากหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือหน่วยงานภายนอก โดยจะต้องมีความ

#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

Severity situation drill to simulate that it is out of control by internal. It result could affect to life, property, the environment or the public. External assistance is needed from the Disaster Prevention and Mitigation Agency or an outside agency.

3.2 การตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน (The Emergency response)

- เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นให้ปฏิบัติตามแผนการของรับเหตุฉุกเฉินนั้นๆ ทั้งหมด (W-EMS-802) ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง โดยกรณีที่ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ฉุกเฉินภายในบริษัทได้ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกคนใช้แผนภาวะฉุกเฉินร่วมกัน
ตนเอง ดังนี้

When an emergency occurs, please follow the flooding emergency instruction (W-EMS-802) according to the actual situation. In case of out of control by Magotteaux to proceed implementing the Emergency Plan as follows:

แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ขั้นรุนแรง
Severity situation control plan

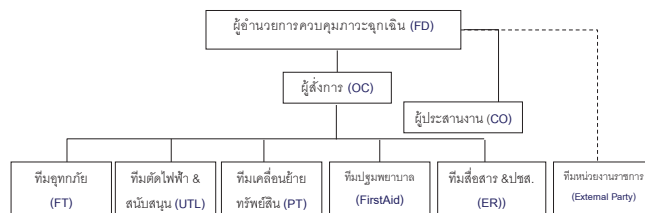
๒. แผนผังโครงสร้างองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉินและหน้าที่รับผิดชอบ
- (Emergency control organization and responsibility)
- 1.1. ผังโครงสร้างขององค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ตามช่วงเวลา) (Emergency control organization by period of time)
- 1.1.1. ช่วงเวลาปกติในวันทำงาน คือ เวลา 07:30 – 18:30 น. ตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 1
- (Normal working hour from 0730 – 1830 hrs. to follow emergency organization chart 1)
- 1.1.2. ช่วงนอกเวลาปกติในวันทำงาน คือ เวลา 18:30 – 07:30 น. และช่วงวันหยุดทำการ (วันหยุดราชการหรือวันหยุดตามประเพณีตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 2
- (Out of normal working hour from 1830 - 0730 hrs., on weekend and public holiday to follow emergency organization chart 2)
- 1.2. ผังโครงสร้างองค์กรฉุกเฉินและหน้าที่ตามรับผิดชอบ (Emergency control organization and responsibility)
- 1.2.1. ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Flooding Director: FD) : ผู้อำนวยการโรงงาน (Plant Director)
- 1.2.2. ผู้จัดการ (On scene Commander: OC) : ผ.ส.ผลิต /ผ.ส.ซ่อมบำรุง (Production/ Maintenance Manager)
- 1.2.3. ผู้ประสานงาน (Coordinator: CO) : ศูนย์ความปลอดภัย (SHE Center)
- 1.2.4. ทีมกู้ภัย (Flood Team: FT) : ทีมผลิต 1, ทีมผลิต 2, ทีมผลิต, ทีมจัดส่ง, ทีมงาน (Production Line 1, 2 supervisor, Store Supervisor, Logistic supervisor)
- 1.2.5. ทีมตัดกระแสไฟฟ้า และเตรียมสนับสนุน (UTL) power cut off & support : ทีมส่งเสริมงานบำรุงรักษา / ทีมส่งเสริมงาน (Supervisor of production support and utilities)
- 1.2.6. ทีมเปลี่ยนยี่ห้อทรัพย์สิน (Properties Transfer : PT) : ทุกแผนก (All departments) : ทีมจัดการซ่อมบำรุง / ทีมงานจัดการซ่อมบำรุง (Chief of maintenance department / maintenance operators) : ทีมจัดส่ง / ทีมงานจัดส่ง (Chief of logistic dept. / logistic operator)
- 1.2.7. ทีมปฐมพยาบาล (First Aid Team) : ผ.ผ.ส.คุณภาพ /ทีม.คุณภาพ (Deputy Quality department manager/ Supervisor of quality department)
- 1.2.8. ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ (Public relation team) : เลขานุการและสื่อสาร/ทีมสื่อสาร (Employee relation officer)

#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

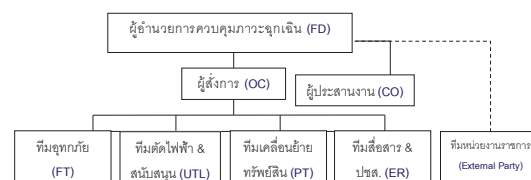
โครงสร้างองค์กรถูกเงินที่ 1 (ช่วงเวลาปกติ 7.30 – 18.30)

(Emergency organization chart 1 – Normal working hour 0730 – 1830 hrs)



โครงสร้างองค์รวมจุดเงินที่ 2 (ช่วงเวลานอกเวลาปกติ และวันหยุด 18.30 – 07.30)

(Emergency organization chart 2 – Out of normal working hour 1830 - 0730 hrs. on weekend and public holiday)



- 1.3 ที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉินและจุดรวมพล
(Location of Emergency command center and muster point station)
1.3.1. ศูนย์อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉิน คือ สำนักงานบริหาร หรือ โรงอาหาร (Emergency command center is located at Main office/ Canteen)
1.3.2. จุดรวมพลดังนี้ (Muster points)
■ โรงงาน 1 มี 2 จุด คือ จุดหลักบริเวณสนามหญ้า (สำนักงานผลิต) จุดสำรองที่ลานจัดส่ง (ด้านท้ายเสาขบ 3.4) (MCL1 there is 2 muster points, main one is located at green yard (beside production office) second one is logistic area behind HT3.4)
■ โรงงาน 2 มี 2 จุด คือ จุดหลักบริเวณสนามหญ้า (สำนักงานบริหาร) จุดสำรองที่ลานจัดส่ง (ด้านท้ายเสาขบ 3.4) (MCL2 there is 2 muster point, main one located at green yard (behind main administration office) second one is logistic area behind HT3.4)

#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

- โรงงาน 3 มี 2 จุด คือ จุดหลักบริเวณสนามหญ้า (ข้างลานจัดส่ง) จุดสำรองที่ลานปูนบริเวณท้ายช่องเก็บวัตถุดิบ (MCL3 there is 2 muster point, main one located at green yard (beside logistic area) second one is cement floor near raw material storage area)
- โรงงาน 4 มี 2 จุด คือ จุดหลักบริเวณสนามหญ้า (ตรงข้ามช่องเก็บวัตถุดิบ) จุดสำรองที่ลานบริเวณด้านหลังของแผนกแมชชีน (MCL4 there is 2 muster point, main one located at green yard (opposite raw material storage area) second one is cement floor area behind machining department area)

1.4 ตารางแสดงผู้เกี่ยวข้องในองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉิน

(Responsible persons in emergency organization chart 1, 2 Table)

ตารางแสดงผู้เกี่ยวข้องในหน่วยงานฉุกเฉิน (Responsible persons in emergency organization chart)				
ที่	หน่วยงานฉุกเฉิน (Emergency party)	โครงสร้างที่ 1 (Org Chart 1)		โครงสร้างที่ 2 (Org Chart 2)
		ลำดับที่ 1 (Priority)	ลำดับที่ 2 (Secondary)	
1	ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Flooding Director)	ผอ.โรงงาน (Plant Director)	ผจส.ผลิต / ผจส.ซ่อมบำรุง (Production/ Maintenance Manager)	ผจส.ผลิต / ผจส.ซ่อมบำรุง (Production/ Maintenance Manager)
2	ผู้สั่งการ (Commander)	ผจส.ผลิต (Production Manager)	ผจส.ซ่อมบำรุง (Maintenance Manager)	หน.ผลิต / หน.ผลิต (Production supervisor)
3	ผู้ประสานงาน (Coordinator)	ผจก.ศูนย์ความปลอดภัย (SHE center manager)	จป.วิชาชีพ (SHE Officer)	พนัก.รักษาความปลอดภัย (Security Officer)
4	ทีมฉุกเฉินภัย (Flooding team)	หน.ผลิต 1 / 2 (Production supervisor 1,2)	หน.ผลิต 1 / 2 (Production supervisor 1,2)	หน.ผลิต 1 / 2 (Production supervisor 1,2)
5	ทีมตัดไฟฟ้า & สนับสนุน (power cut off & utilities support)	หน.ส่งเสริมงานบำรุงรักษา (Maintenance supervisor)	พนัก.ส่งเสริมฯ (Maintenance operator)	พนัก.ส่งเสริมฯ (Maintenance operator)
6	ทีมเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน (Properties transfer team)	หน.ซ่อมบำรุง/ (Maintenancesupervisor) หน.จัดส่ง (Logistics supervisor)	พนัก.ซ่อมบำรุง/ (Maintenance operator) พนัก.จัดส่ง (Logistics operator)	พนัก.ซ่อมบำรุง/ (Maintenance operator) พนัก.จัดส่ง (Logistics operator)
7	ทีมปฐมพยาบาล (First aid team)	ผจส.คุณภาพ (Quality Manager)	วศ.คุณภาพ (Quality Engineer)	พนัก.คุณภาพ (Quality operator)
8	หัวหน้าทีมสื่อสารฯ (Public relation supervisor)	ผจส.ทรัพยากรฯ (HR Manager)	พนัก.สื่อสารฯ (Public relation operator)	พนัก.สื่อสารฯ (Public relation operator)

#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

1.5 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ (Roles & Responsibilities)

1.5.1. ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Flooding Director: FD)

ก่อนเกิดเหตุ (Before flooding)

- กำหนดนโยบายและจัดตั้งองค์กรฉุกเฉินในการป้องกันและควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Establish emergency and control team to control the situation)
- รับรายงานจากศูนย์ความปลอดภัยฯ ระดับน้ำอยู่ในระดับ "เตือน (สีเหลือง)" (Be notified the water monitoring level from SHE center)

ขณะเกิดเหตุ (Flooding)

- นำขวยการและสั่งการให้แผนรองรับเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม (FD command to implement flooding emergency plan)
- ประกาศภาวะเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม (Emergency Flooding announcement)
- หากระหว่างปฏิบัติตามแผนรองรับเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม มีเหตุเพลิงไหม้ ให้ปฏิบัติตามการควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ (W-EMS-702) (In case of fire incident occur during flooding situation, to follow the work instruction fire control and mitigation (W-EMS-702)

หลังเกิดเหตุ (After Flooding)

- ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติแล้ว (When situation return to normal condition, announcement must be performed to cancel emergency situation)
- รับแจ้งสภาพการบาดเจ็บ (ถ้ามี) และทรัพย์สินเสียหายจากมีรายงานสำนักงานใหญ่ (Be informed for any injured person or properties damaged and report to corporate office)
- เป็นประธานในการสอบสวนอุบัติเหตุฯ (Be the commander for the incident investigation)
- อนุมัติแนวทางการฟื้นฟูสภาพต่าง ๆ (Approve for the recovery plan)

1.5.2. ผู้สั่งการ (On scene Commander: OC)

ก่อนเกิดเหตุ (Before flooding)

- สั่งการและจัดให้มีการฝึกซ้อมตามแผนการรองรับเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม (W-EMS-802) (To command and provide emergency drill to prepare for flooding emergency response)
- รับรายงานจากศูนย์ความปลอดภัยฯ ระดับน้ำอยู่ในระดับ "เตือน (สีเหลือง)" (SHE center to notify water monitoring level "Warning-Yellow color indicator)
- หากสถานการณ์น้ำไม่ลดภายใน 5 นาที ให้ประกาศใช้แผนการรองรับเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม (In case of flooding not decrease within 5 minutes, OC to announce for implementing the flooding emergency response plan)

ขณะเกิดเหตุ (Flooding)

- ระดับน้ำอยู่ในระดับ "เตือน (สีเหลือง)" สูงกว่าระดับอ้างอิง 5 ซม. (Water level "warning -yellow color" that indicate above normal level 5 cm.)
- ไปยังที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ พร้อมรับรายงานจากหัวหน้าทีมทุกทีมและผู้ประสานงาน (OC to be on site to evaluate the situation and be informed an update situation from each team leader and coordinator)

#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

- สั่งการและควบคุมหน่วยงานฉุกเฉิน โดยรับคำสั่งจากผู้ชำนาญการ ตามลำดับ ดังนี้ (Get instruction from FD to command and control emergency unit)
 - สั่งทีมประสานงานปิดประตูระบายน้ำ จำนวน 3 จุด (to order the coordination team to close 3 water gate)
 - สูบน้ำออกจากโรงงาน (and order team to pump water out)
 - สั่งทีมสื่อสารฯ ตามทุกทีมในแผนรองรับเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม โดยโทรตามผู้จัดการส่วน / หน. และส่ง SMS ไปที่ <http://smartcomm2.net/smartcomm21/bluebirdSMS/index.jsp> (contact public relation team to call emergency response team leaders and department managers by using sms alert access to the link above)
 - สั่งทีมฉุกเฉินภัย กั้นพื้นที่ บริเวณเตาหลอมทั้งหมด จากนั้นเทเหล็กลงปลั๊ก 10 ตัว (OC to command flooding team to barricade the furnace area and pouring liquid metal to 10 plugs)
 - ทีมฉุกเฉินภัย นำปลั๊ก จำนวน 10 ตัววางข้างเตาหลอมเตาที่ 1-2-3 เทลงปลั๊ก (Flooding team take 10 plugs and placing near furnace 1-2-3)
 - สั่งทีมฉุกเฉินภัย ทำการขนย้ายทรัพย์สินตามลำดับความสำคัญ (Flooding team to move the properties according to the prioritize)
 - สั่งทีมเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน (จัดส่ง) นำรถตัก,รถขนำหน ย้ายพาเลทกระสอบทรายไปที่จุดกั้นกระสอบทราย (OC to command logistic team to move sand bag pallets and put at locations)
 - สั่งทีมฉุกเฉินภัยกั้นกระสอบทราย ตามแผนผังรวมจุดระบายน้ำ และจุดกั้นกระสอบทราย (OC to command flooding team to stack the sand bags according to sand bag barrier and water drainage layout)
 - สั่งทีมตัดไฟฟ้า & สนับสนุนฯ หยุดเครื่องจักรอื่น ๆ และตัดการจ่ายไฟฟ้า ยกเว้นเครื่อง (OC to command power cut off and utilities team to ensure that power supply is cut off exceptional crane)
 - สั่งทีมหยุดการหลอมน้ำเหล็กเพิ่ม ส่วนเตาที่กำลังหลอมอยู่ให้หยุดเตมเหล็ก และทำการการหลอมต่อเพื่อเตรียมเทลง ปลั๊ก ลำหรับเตาอื่น ที่ยังไม่ได้จ่ายไฟ ให้หยุดผลิต (Furnace in process of melting to continue until pouring into plugs but no more top up raw materials into the furnace. For other furnace that not yet supply the power to be shutdown)
- ระดับน้ำอยู่ในระดับ "วิกฤติ (สีแดง)" สูงกว่าระดับสีเหลือง 5 ซม. (Water level "Critical – Red color" that indicate above yellow level 5 cm.)
- 1.11 ทีมตัดไฟฟ้า & สนับสนุน จัดเตรียมระบบแสงสว่าง (ER Light, Mobile Light) รวมถึง Generator. (Power cut off & utilities team to prepare lighting equipment and generator)
- 1.12 ทีมประจําปั้มนํ้า & Monitoring (OC to command power cut off & utilities team standby at water pump)
- 1.13 สั่งการให้ทีมปฐมพยาบาลตั้งจุดปฐมพยาบาลเตรียมพร้อมบริเวณจุดรวมพล (OC to command First Aid team to standby at assembly point)
- 1.14 สั่งการให้ทีมจราจรฯ ดูแลการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บหรือของ และการจราจรเข้า – ออกในบริษัท (OC to command traffic control team to facilitate traffic control for object movement and injured person transferring)

#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

หลังเกิดเหตุ (After Flooding)

- 1.15 รับการรายงานผลจาก หน.ทีมทุกทีม (All team leaders report to OC)
- 1.16 ประกาศยกเลิกแผนการรองรับเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม (OC to cancel the emergency situation)
- 1.17 เรียกทีมทั้งหมดเข้าร่วมสอบสวนอุบัติเหตุและรายงานผลการเสนอต่อผู้อำนวยการ ฯ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูสภาพให้กลับคืนสู่สภาพปกติ (Call all team for incident investigation and report to FD to implement the recovery plan)

1.5.3. ผู้ประสานงาน (Coordinator: CO) : ศูนย์ความปลอดภัยฯ (Safety, health and environment)

ก่อนเกิดเหตุ (Before Flooding)

- ติดตามพยากรณ์อากาศและเฝ้าระวังระดับน้ำในโรงงาน โดยดูที่ป้ายปริมาณน้ำทั้ง 3 จุด (ควมลึกคูน้ำ) (Monitor the weather forecast and water level from water indicators at each area)
- ตรวจสอบผลการทำความสะอาดคลอง ท่อระบายน้ำ ฝาท่อ ประตูระบายน้ำ ทุกเดือน ก.ค. ร่วมกับทีม UTL (To inspect the clearing of water way, drainage system and water gate every July together with utilities team)
- ตรวจสอบปริมาณกระสอบทรายสำรองจำนวน 1,000 ใบ ร่วมกับทีมฉุกเฉินภัย (To coordinate with flooding team to prepare 1,000 sandbags)
- ตรวจสอบการทำงานของปั้มนํ้า,และปริมาณเชื้อเพลิงสำรอง (เบนซิน และดีเซล) ร่วมกับทีม UTL (To check and inspect condition of water pumps, volume of fuel stock (petrol and diesel) together with Utilities team)
- ซ้อมตามแผนกับทีมต่าง ๆ ภายในเดือน ก.ค. ของทุกปี (Flooding simulation practice with emergency teams within July of the year)
- สรุปผลการฝึกซ้อมและติดตามผลการฝึกซ้อมของทีมต่าง ๆ ต่อผู้อำนวยการฯ (summarize the simulate result to FD)

ขณะเกิดเหตุ (Flooding)

- รายงานตัวเพื่อแจ้งระดับน้ำ และประสานงานกับผู้สั่งการที่จุดรวมพล เพื่อประสานงานกับทีมต่าง ๆ (CO to represent at muster point and coordinate with other team, also keep OC an update for water level)
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบและแนะนำการปฏิบัติตามแผนการรองรับเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม (SHE officer to inspection the area and advise the safe instruction to response flooding incident)
- วิศวกรสิ่งแวดล้อม ให้คำแนะนำ เพื่อลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น (Environmental engineer to give an advice regarding environmental impact)
- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เช่น ธนด.บึงฉลวย ธปพร.(ปทุมธานี) และจังหวัดใกล้เคียง ดับเพลิง แพทย์ ตำรวจ (To coordinate with external parties such Buayol sub-district administration, Civil defense volunteers (Pathumthani province) and nearby provinces.

หลังเกิดเหตุ (After flooding)

- ร่วมสอบสวนหาสาเหตุกับหน่วยต่าง ๆ และจัดทำรายงานสรุปผลเสนอต่อผู้อำนวยการฯ (Participate in incident investigation and report to FD)
- รวบรวมรายงานของทีมต่าง ๆ และจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้อำนวยการฯ (Collect all information from teams and report to FD)

#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

1.5.4. ทีมอุทกภัย (Flood Team: FT) : นม.ผลิต 1, นม.ผลิต 2 (Production supervisor 1, Production supervisor 2)

ก่อนเกิดเหตุ (Before flooding)

- จัดลำดับความสำคัญของทรัพย์สินที่จะขนย้ายเมื่อน้ำท่วม (Prioritize the assets for transfer when flooding)
- เตรียมพาเลทกระสอบทรายจำนวน 500 ใบ (ทุกเดือน ก.ค.) (Prepare 500 sand bags in July)
- เตรียมพื้นที่ เพื่อวางเบ้าฉุกเฉิน จำนวน 10 เบ้า (Prepare emergency area to place 10 ladles)
- ทำความสะอาดพื้นที่ และดำเนินกิจกรรม 5ส (Maintain good housekeeping and 5S)
→ ระดับน้ำอยู่ในระดับ " เตือน (สีเหลือง) " Water level "warning –yellow color"
- หัวหน้าแผนกหล่อลูกบด 1 และหัวหน้าแผนกหล่อลูกบด 2 ไปรายงานตัวที่จุดรวมพล (Chief of production1, Chief of production2 represent at muster point)
- รับคำสั่งจากผู้สั่งการ ระดับน้ำอยู่ในระดับ " เตือน (สีเหลือง)" (Be informed from OC for water level "warning –yellow")
- สั่งทีมเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน (จัดส่ง) นำรถตัก,รถงาหมุน ขนกระสอบทรายบนพาเลทมาเก็บบริเวณที่กำหนด (to command logistic team to move sand bag pallets and stacked at the block area.
- สั่งพนักงานฝ่ายผลิต (แผนกหล่อลูกบด 1, 2 เคาะรอบๆ) นำกระสอบทรายขึ้น ตามจุดที่กระสอบทราย (to command production team (Melting Ball plant 1,2 & HT) to move sand bag pallets and stacked at the block area.
- สั่งทีมตัดไฟฟ้า & สนิบสนุนฯ หยุดเครื่องจักรอื่น ๆ และตัดการจ่ายไฟฟ้า ยกเว้นเครน (FT to command power cut off and utilities team to ensure no power supply to all machines exceptional for crane
- สั่งหยุดการหลอมน้ำเหล็กเพิ่ม ส่วนเตาที่กำลังหลอมอยู่ให้หยุดเดิมเหล็ก และทำการหลอมต่อเพื่อเตรียมเทลงเบ้าฉุกเฉิน สำหรับเคาอื่น ที่ยังไม่ได้จ่ายไฟ ให้หยุดผลิต (FT to ensure that no more charge raw material to furnace exceptional for the furnace in operation to be continued melting till tapping to plugs.)
- ทำการกั้นพื้นที่ บริเวณเตาหลอมทั้งหมด (Ensure that all furnace area are barricaded)

ขณะเกิดเหตุ (Flooding)

- ระดับน้ำอยู่ในระดับ " วิกฤติ (สีแดง)" (Critical - Water level at Red Color)
- ชี้ตำแหน่งให้ทีมเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน (จัดการซ่อมบำรุง) นำเบ้าฉุกเฉินวางด้านนอก ข้างเตาหลอม 1, 2, 3 (Utilities team to move spare plugs and put it near furnace 1,2,3)
- สั่งทีมเคลื่อนย้าย (ซ่อมบำรุง) ทำการขนย้ายทรัพย์สินตามลำดับความสำคัญ ๆ (Utilities to move all assets to safe area)
- เทน้ำเหล็กลงเบ้าฉุกเฉินเบ้าละ 1 ตัน และห้ามบุคคลผ่านบริเวณหน้าและข้างเตาหลอมเด็ดขาด (Transfer liquid metal to emergency plugs 1 ton each and ensure that NO one is allowed at furnace area)
- หากมีผู้บาดเจ็บ ให้ปฐมพยาบาล และนำส่งส่งจุดปฐมพยาบาล ณ จุดรวมพล (In case of there is any injury person ensure that First aid team to be at muster point)

หลังเกิดเหตุ (After Flooding)

- เข้าตรวจสอบความเสียหายตามแผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ (To assess work area for any damaged according to recovery plan)
- เข้าร่วมสอบสวนอุบัติเหตุ (Participate in incident investigation)

1.5.5. ทีมตัดกระแสไฟฟ้า และเตรียมสนับสนุน (Power cut off & Utilities Team) : นม.ส่งเสริมงานบำรุงรักษา / พนง.

ส่งเสริมฯ (Chief of Maintenance/ support operator)

ก่อนเกิดเหตุ (Before flooding)

- จัดลำดับความสำคัญของทรัพย์สินที่จะขนย้ายเมื่อน้ำท่วม (Prioritize the moving of company assets)
- ตรวจสอบผลการทำความสะอาดคลอง ท่อระบายน้ำ ผ่าท่อ ประตูปรับน้ำ ทุกเดือน ก.ค. (Check and inspect the clearing of water way, drainage system, water gate in July)
- ตรวจสอบการทำงานของปั้มน้ำ,และปริมาณเชื้อเพลิงสำรอง (เบนซิน และดีเซล) (Check water pump condition and ensure that there is sufficient fuel)
- ตรวจสอบการทำงานของระบบปั้มน้ำจำนวน 6 ตัว ทุก ๆ เดือน (inspect 6 water pumps condition every month)
→ ระดับน้ำอยู่ในระดับ " เตือน (สีเหลือง) " (Warning water level "yellow color")
- นม.ส่งเสริมงานบำรุงรักษา / พนง.ส่งเสริมฯ ไปรายงานตัวที่จุดรวมพล (Chief of maintenance and utility team to report at muster point)
- รับคำสั่งจากผู้สั่งการ ระดับน้ำอยู่ในระดับ " เตือน (สีเหลือง)" (Be informed from OC for water level "warning –yellow")
- ทำการตัดไฟฟ้า และตัดกระแสไฟฟ้าสำหรับเครื่องจักรอื่น ๆ ที่ไม่มีผลต่อการหลอม และการอบชุบ ยกเว้นเครน (To cut off the power supply for all machines that no effect to melting and heat treatment process also exceptional for crane)

ขณะเกิดเหตุ (Flooding)

- ระดับน้ำอยู่ในระดับ " วิกฤติ (สีแดง)" (Water level at "critical" (Red color))
- ทีมตัดไฟฟ้า & สนิบสนุนฯ จัดเตรียมระบบแสงสว่าง (ER Light, Mobile Light) รวมถึง (Generator) (Power cut off & utilities team to provide lighting (ER light, mobile light) and Generator)
- ทีมไฟฟ้า & สนิบสนุนฯ เตรียมเครื่องสูบน้ำสำรอง ประกับด้วย บั้มพญานาค 2 ตัว และบั้มหามบท 2 ตัว (Power cut off & utilities team to provide standby water pump unit; 2 serpent water pump and 2 portable water pump)

หลังเกิดเหตุ (After Flooding)

- เข้าตรวจสอบความเสียหายตามแผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ (To inspect the affected areas according to recovery plan)
 - เข้าร่วมสอบสวนอุบัติเหตุ (Participate in incident investigation)
- 1.5.6 ทีมเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน (Property Transfer: PT): นม.ซ่อมบำรุง / พนักงานซ่อมบำรุง (Chief of Maintenance department/ maintenance team)
- ก่อนเกิดเหตุ (Before Flooding)
- จัดลำดับความสำคัญของทรัพย์สินที่จะขนย้ายเมื่อน้ำท่วม (Prioritize the moving of company assets)
 - ตรวจสอบการทำงานของระบบปั้มน้ำในห้องไฟฟ้าทุก ๆ เดือน (To inspect all water pumps condition inside electrical room every month)
 - เตรียมเบ้าฉุกเฉิน จำนวน 10 เบ้า (เดือน ก.ค.) พร้อมกั้นพื้นที่วางเบ้าฉุกเฉิน

- ทำความสะอาดเบ้าให้พร้อมใช้งาน ห้ามมีน้ำมัน
→ ระดับน้ำอยู่ในระดับ " เตือน (สีเหลือง) " water level at "warning - yellow"
 - นม.ซ่อมบำรุง / พนักงานซ่อมบำรุง ไปรายงานตัวที่จุดรวมพล (Chief of maintenance team/ maintenance team to report at muster points)
 - รับคำสั่งจากผู้สั่งการ ระดับน้ำอยู่ในระดับ " เตือน (สีเหลือง)" (Be informed by OC for the warning water level)"
 - Shut down หรือ cool down เครื่องจักร (Shut down or cool down machines)
- ขณะเกิดเหตุ (Flooding)
- ระดับน้ำอยู่ในระดับ " วิกฤติ (สีแดง)" (Critical - Water level at Red Color)
 - ขนย้ายทรัพย์สินตามลำดับความสำคัญ (to move all assets according to priority plan to safe area)
 - ประสานงานกับทีมอุทกภัย หยุดการหลอมน้ำเหล็กเพิ่ม ส่วนเตาที่กำลังหลอมอยู่ให้หยุดเดิมเหล็ก และทำการหลอมต่อเพื่อเตรียมเทลงเบ้าฉุกเฉิน สำหรับเคาอื่น ที่ยังไม่ได้จ่ายไฟ ให้หยุดผลิต (To coordinate with flooding team to no more charge raw material to furnace exceptional for the furnace in operation to be continued melting till tapping to plugs.)
 - นำเบ้าฉุกเฉิน จำนวน 10 เบ้า วางข้างเตาหลอมเตาที่ 1, เตาที่ 2 และเตาที่ 3 (To prepare spare 10 plugs at furnace 1,2,3)
 - เคลื่อนย้ายเบ้าขึ้นไปจุดที่น้ำท่วมไม่ถึง (To move pre-heated ladle to above flooding level)
- หลังเกิดเหตุ (After Flooding)
- เข้าตรวจสอบความเสียหายตามแผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ (To inspect the affected areas according to recovery plan)
 - เข้าร่วมสอบสวนอุบัติเหตุ (Participate in incident investigation)

1.5.7 ทีมเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน (Proper Transfer: PT) : นม.จัดส่ง / พนง.จัดส่ง (Logistics supervisor)

ก่อนเกิดเหตุ (Before Flooding)

- จัดลำดับความสำคัญของทรัพย์สินที่จะขนย้ายเมื่อน้ำท่วม (Prioritize the moving of company assets)
 - ตรวจสอบสภาพรถให้พร้อมใช้งาน (Ensure transportation is ready to use)
 - จัดทำ 5ส บริเวณลานจัดส่ง (Maintain good 5S)
- ขณะเกิดเหตุ (Flooding)
- ระดับน้ำอยู่ในระดับ " เตือน (สีเหลือง)" (Water level "warning – yellow color")
 - นม.จัดส่ง / พนง.จัดส่ง ไปรายงานตัวที่จุดรวมพล (Logistics supervisors / Logistics operator to report at muster point)
- ระดับน้ำอยู่ในระดับ " วิกฤติ (สีแดง)" (water level at "critical – red color)
- ประสานงานกับทีมอุทกภัย นำรถตัก,รถงาหมุน ย้ายพาเลทกระสอบทรายไปที่จุดที่กระสอบทรายสำหรับโรงงาน 1 กระสอบทรายอยู่บริเวณหน้าอาคารผลิต โรงงาน 2 กระสอบทราย อยู่หลังตราชั่งใหม่ (To coordinate with flooding team to move sand bag pallets and stacked at the blockage area for MCL1 sandbag located at main store, MCL2 sandbag located behind load scale area)
 - ขนกระสอบทรายไปยังจุดที่กระสอบทราย โดยเริ่มที่โรงงาน 1 จากนั้นให้ไปที่โรงงาน 2 (Move sandbags to the blockage area starting at MCL1 then continue to MCL2)

- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามแผนผังรวมจุดระบายน้ำ และจุดที่กระสอบทราย (To assist flooding team to stacking sandbags at blockage areas according to water drainage and blockage layout)
- หลังเกิดเหตุ (After Flooding)
- เข้าตรวจสอบความเสียหายตามแผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ (To inspect the affected areas according to recovery plan)
 - เข้าร่วมสอบสวนอุบัติเหตุ (Participate in incident investigation)

1.5.8 ทีมปฐมพยาบาล (First Aid Team): พช.ผจส.คุณภาพ / พน.คุณภาพ (QA assistant / QA Manager)

ก่อนเกิดเหตุ (Before Flooding)

- ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ (Practice the drill according to emergency plan and report result to OC)
- ขณะเกิดเหตุ (Flooding)
- หัวหน้าทีมรายงานตัวต่อผู้สั่งการ เพื่อรับมอบหมายในการเตรียมปฐมพยาบาล (Team leader report to OC and waiting for OC command)
 - เตรียมพื้นที่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เมื่อประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินบริเวณจุดรวมพล (Ensure area and equipment is ready for response to the emergency situation)
 - ควบคุมดูแลการคัดแยกผู้บาดเจ็บและการปฐมพยาบาลที่จุดปฐมพยาบาล (จุดรวมพล) (Manage and separate injured person)
 - ประสานงานกับแพทย์พยาบาลที่เข้ามาช่วยเหลือ (Coordinate with doctor and nurse)

หลังเกิดเหตุ (After Flooding)

สรุปการปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บและรายงานผลต่อผู้สั่งการ (summary report for the first aid treatment to OC)

1.5.9 ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ (Public relation team)

ก่อนเกิดเหตุ (Before Flooding)

- ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ (Practice the drill according to emergency plan and report result to OC)
- ขณะเกิดเหตุ (Flooding)
- หัวหน้าทีม รายงานตัวต่อผู้สั่งการ เพื่อรับคำสั่งประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก (Team leader report to OC and standby to contact with internal and external parties)
 - แจ้งข่าวให้กับพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนในบริษัทฯ โดยใช้อีเมลทาง SMS Link as <http://smartcomm2.net/smartcomm21/bluebirdSMS/index.jsp> รวมทั้งกรณีมีบริษัทข้างเคียงให้ทำการแจ้งให้บริษัทร่วมด้วยหลังได้รับการสั่งการจากผู้สั่งการ (To update and notify all employee and all involved personnel by SMS according to the link above including neighbor company when approved by OC)
 - แจ้งยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน หลังจากได้รับการสั่งการจากผู้สั่งการ (To cancel the emergency situation when OC command)
- หลังเกิดเหตุ (After Flooding)
- สรุปผลการติดต่อสื่อสารและรายงานต่อผู้สั่งการ (Summary report to OC)

1.5.10. ทีมจราจรและอพยพ (Traffic control Team)

ก่อนเกิดเหตุ (Before Flooding)

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ (Practice the drill according to emergency plan and report result to OC)
- 2) ตรวจสอบป้ายปริมาณน้ำทั้ง 3 จุด (ความลึกคูน้ำ) (To check the water level indicator 3 areas)

ขณะเกิดเหตุ (Flooding)

- 3) ทน. ทีมรายงานต่อผู้สั่งการและความคุมการจราจรเข้า – ออกบริเวณบริษัททั้งหมด (Team leader report to OC and perform traffic control for any in-out going vehicles)
- 4) ตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่มีอยู่ภายในบริษัท หากมีผู้สูญหายหรือไม่ครบตามจำนวนให้ประสานงานกับทีมฉุกเฉิน (To check all personnel name list if there is there is any missing person to inform Flooding team)

หลังเกิดเหตุ (After Flooding)

- 5) สรุปผลการเคลื่อนย้ายและอพยพและรายงานต่อผู้สั่งการ (Summary report for traffic and personnel check to OC)

2. แผนการอพยพ (Evacuation Plan)

เพื่อให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนได้มีการอพยพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ในขณะที่เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น จึงทำการกำหนดเส้นทางและวิธีการอพยพ ดังนี้

(In order to the effective of evacuation during the emergency situation therefore we have define the evacuation routes as following)

2.1 เส้นทางอพยพ (Evacuation route)

2.1.1 โรงงาน 1 (MCL1)

- เส้นทางอพยพที่ 1 คือ บริเวณถนนด้านทิศเหนือ (ระหว่างตึกอเนก 1 กับ 2) (Route no.1 is north road (between HT1 and HT 2)
- เส้นทางอพยพที่ 2 คือ บริเวณถนนด้านทิศใต้ (หน้าถังทรายไหม) (Route no. 2 is south road (in front of new sand plant)

2.1.2 โรงงาน 2 (MCL2)

- เส้นทางอพยพที่ 1 คือ บริเวณถนนด้านทิศตะวันตก (Route no.1 is west road)
- เส้นทางอพยพที่ 2 คือ บริเวณถนนด้านทิศตะวันออก (ติดริมรั้ว NIC) (Route no.2 is east road (NIC plant site)

2.1.3 โรงงาน 4 (MCL4)

- เส้นทางอพยพที่ 1 คือ บริเวณถนนด้านทิศเหนือ (Route no.1 is north road)
- เส้นทางอพยพที่ 2 คือ บริเวณถนนด้านทิศใต้ (อาคารจัดเก็บขยะ) (Route no.2 is south road – waste segregation area)

2.2 การอพยพไปจุดรวมพล (Evacuation to muster point)

2.2.1 ผู้นำทางอพยพ คือ ตัวแทนแต่ละหน่วยงานเป็นผู้นำทางไปยังจุดรวมพลโดยทำการหน้าที่ที่ตรวจนับจำนวนพนักงานและผู้นำเขมาของหน่วยงานตนเอง (Fire warden is an area representative who will lead all member to the muster point)

2.2.2 ผู้ตรวจสอบพื้นที่ คือ ตัวแทนแต่ละหน่วยงานทำหน้าที่ตรวจสอบพื้นที่เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีพนักงานอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ (Area searcher is area representative who has a duty to search area around and is a last person who will be left)

2.2.3 การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งน้ำท่วม (Flooding procedure)

- เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณกระดิ่งเตือนภัยดังขึ้นหรือมีเสียงประกาศน้ำท่วม โดยผู้นำทางจะต้องทำการแจ้งให้พนักงานและผู้รับเขมาในพื้นที่รวมตัวกันในทันทีที่ปลอดภัยก่อน (When sound alarm or public announcement for flooding, fire warden to remind all personnel including contractors to assembly at safe area)
- ผู้นำทางจะต้องตรวจสอบความพร้อมและเดินนำพาพนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องไปตามเส้นทางที่กำหนดไว้ไปยังจุดรวมพล โดยหลีกเลี่ยงเส้นทางที่อาจเกิดอันตรายจากน้ำท่วมและกระแสไฟฟ้า (Fire warden to check the readiness and lead the group to muster point , along the way to avoid risk from flooding and electric shock)
- ผู้ตรวจสอบพื้นที่ทำการตรวจสอบพื้นที่ที่มีรับผิดชอบและบริเวณใกล้เคียงที่คาดว่าจะมีพนักงานอยู่ เช่น ในห้องน้ำ ห้องส้วม หรือห้องที่มีอุณหภูมิเย็น (ยกเว้นจุดที่น้ำท่วม) หลังจากเสร็จสิ้นแล้วให้ไปรวมกันยังจุดรวมพล (Area searcher to inspect area around including toilet, blind area etc. (Exceptional of flooding area) then go to muster point)
- ผู้นำทางแต่ละหน่วยงานหรือพื้นที่ทำการตรวจสอบรายชื่อพนักงานและผู้รับเขมาอีกครั้ง (Fire warden to re-check Magotteaux and contractor's name list)

3. แผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ (Recovery Plan)

เพื่อให้การฟื้นฟูและการบรรเทาทุกข์หลังจากเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ ได้คลี่คลาย โดยได้แบ่งหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

(To recovery the area condition after situation calm down by define the duties and responsibilities as follow)

บทบาทหน้าที่ (Duties)	ผู้รับผิดชอบ (Responsible persons)
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ (Coordinate with government offices)	หัวหน้าทีม : ผ.ส.ทรัพยากรมนุษย์และธุรการ Chief : HR & GA Manager ผู้ร่วมทีม : ผู้ประสานงาน พนักงานธุรการ Team : GA Coordinator
2. การสำรวจความเสียหาย (area survey)	หัวหน้าทีม : ผ.ส.ซ่อม,ผ.ส.ผลิต Chief: Maintenance Mgr., Production Mgr. ผู้ร่วมทีม : ทน.ซ่อม,ทน.ผลิต Team : Maintenance leader, production leader
3. รับการรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดรวมพลของบุคลากร เพื่อรอรับคำสั่ง (Be informed the report status from all team personnel)	หัวหน้าทีม : ผ.ส.ผลิต Chief : Production Manager ผู้ร่วมทีม : ทุกทีม Team : All team

4. การช่วยเหลือและค้นหาผู้ประสบภัย (Search and rescue)	หัวหน้าทีม : ผ.ส.ซ่อมบำรุง Chief : Maintenance Manager ผู้ร่วมทีม : ทีมสนับสนุนและค้นหา Team : Search and support team
5. การเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ (Injured personnel movement)	หัวหน้าทีม : ผ.ส.คุณภาพ Chief : Quality Manager ผู้ร่วมทีม : ทีมปฐมพยาบาล Team : First Aid Team
6. การประเมินความเสียหายและการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์น้ำท่วม (Loss assessment for flooding situation)	หัวหน้าทีม : ผู้อำนวยการโรงงาน Chief : Plant Director ผู้ร่วมทีม : ผู้อำนวยการเงิน/ผ.ส.ผลิต/ผ.ส.ซ่อมบำรุง Team : Financial Director / Production Manager/ Maintenance Manager)
7. การช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ (victims assistance from flooding)	หัวหน้าทีม : ฝ่ายจัดการ MCL Chief : Plant Manager ผู้ร่วมทีม : ผ.ส.ผลิต/ผ.ส.ซ่อมบำรุง Team : Production Manager/ Maintenance Manager
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อธุรกิจสามารถดำเนินกิจการได้อย่างรวดเร็ว (The improvement and problem solve for running business)	หัวหน้าทีม : ฝ่ายจัดการ MCL Chief : MCL Management ทีม : ผ.ส.ผลิต/ผ.ส.ซ่อมบำรุง Team : Production Manager/ Maintenance Manager

4. แผนควบคุมผลกระทบหลังฝึกซ้อมหรือหลังเหตุฉุกเฉินสงบ

(The environmental impact control plan after drill or emergency situation)

เพื่อให้มีการควบคุมผลกระทบต่างๆที่เกิดขึ้นหลังจากการฝึกซ้อมหรือการเกิดเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว ได้ถูกดำเนินการควบคุมให้เข้าอยู่ในสภาพปกติเร็วที่สุด ดังนี้ (In order to control the environmental impact after drill practice or emergency situation to recovery it in normal condition as soon as possible)

4.1. พื้นที่อาคารโรงงานผลิต 1, 2 / อาคารผลิต /อาคารซ่อมบำรุง / อาคารซ่อมบำรุงให้ปฏิบัติดังนี้

(Production area at MCL1,2 / Store/ Refractory/ Maintenance area, the instruction as follow

4.1.1 นำผ้าเช็ดน้ำมันด้วยน้ำมันหรือสารเคมี ให้ใช้ทรายขี้เถ้าหรือสารเคมีที่เป็นของเหลวต่างๆที่กองบนพื้น และตักใส่ถังให้เปียกหรือใช้น้ำมันไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี (water that contaminated with oil or chemical, use sand to absorb oil or chemical liquid that spilled on floor and put it into drum or bucket and keep it at waste storage area for disposal)

4.1.2 หากที่เป็นของแข็งหรือสารเคมี ให้ใช้ไม้กวาดแข็งกวาดฝุ่นสารเคมีและตักใส่ถังให้เปียกหรือใช้น้ำมันไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี (Solid chemical waste to use a broom to clean up and put all waste into drum and keep it at waste storage area for disposal)

ข้อควรระวัง ตรวจสอบกับทีมตัดกระแสไฟฟ้าก่อนเข้าพื้นที่น้ำท่วมทุกครั้ง

Precaution to check with power cut off team before entering into the flooding area

4.2. บริเวณท่อระบายน้ำของโรงงาน ให้ปฏิบัติดังนี้ (At the water drainage system, the instruction as follow)

4.2.1 ห้ามสูบน้ำออกนอกบริเวณโรงงานอย่างเด็ดขาด (Do not pump water out of the plant)

4.2.2 กรณีน้ำมันเป็นสารเคมีอยู่ในท่อระบายน้ำของบริษัท ต้องตรวจสอบสภาพของน้ำมันเป็นเนื้อว่าเปราะกรวดหรือต่างก่อนเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี (In case of there is any chemical contaminated in the water drainage system to check water pH first)

4.3. บริเวณพื้นที่เก็บน้ำมันหล่อลื่นแผนกซ่อมบำรุงและผลิต ให้ปฏิบัติดังนี้

(Lubricant storage area, the instruction as follow)

4.3.1 ป้องกันการรั่วไหลของน้ำมันไม่ให้กระจายออกไป ทรายทำเป็นแนวขังล้อมขอบ

(In order to prevent it leakage or spread out, to use sand and build a bund along the area)

4.3.2 แยกน้ำมันกับทรายออกหากันหลังจากดูดซับน้ำมันแล้ว โดยให้บรรจุในภาชนะดัง ขนาด 200 ลิตร

และตักทรายใส่ถังให้เปียกหรือใช้น้ำมันไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี

(For the absorbed oil sand, put it into 200 liters drum and keep it at waste storage area)

4.4. บริเวณแท้งค์เก็บน้ำมันขอบรูป ให้ปฏิบัติดังนี้ (Quenching oil storage tanks area)

4.4.1 เช็กระดับน้ำมันที่อยู่ในแท้งค์กับขอบรูปที่ระดับปลอดภัย และตักใส่ถังขนาด 200 ลิตร ที่จัดเตรียมไว้

(To check the quench oil level inside the bund should be in safe level and transfer it into 200 liters drum.)

4.4.2 หากถังเก็บระดับของเชื่อมกับให้ใช้ทรายดูดซับและกำจัดวัสดุที่ปนเปื้อนน้ำมันตามที่ได้จัดไว้ (In case of overflow the bund, to use sand to absorb and put it into drum)

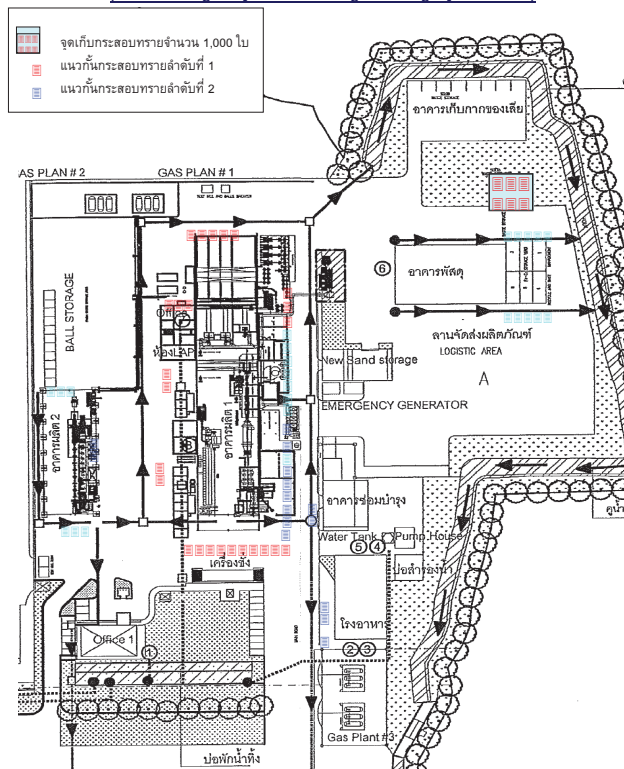
4. อ้างอิง (Reference)

- P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน (Emergency preparedness response)
- W-EMS-703 : การควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน (Internal emergency control)
- W-EMS-704 : การตรวจสอบระบบป้องกันเหตุและระงับเหตุฉุกเฉิน (Emergency Monitoring and Protection system)

5. บันทึก

- F-EMS-705 : บันทึกผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน (Drill practicing record)

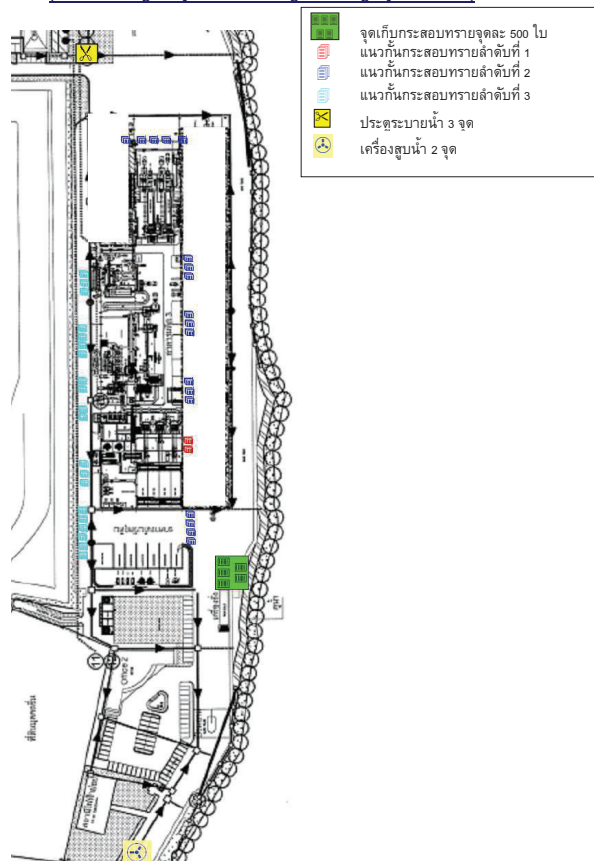
จตุรบาน้ำ และจุดกันกระสอบทราย : โรงงาน 1
(Water drainage ways and Sand bags stacking layout : MCL1)



#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

จัดระบายน้ำ และจุดกั้นกระสอบทราย : พื้นที่โรงงาน 2
(Water drainage ways and Sand bags stacking layout : MCL2)



#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

จัดระบายน้ำ และจัดกั้นกระสอบทราย : พื้นที่โรงงาน 4
(Water drainage ways and Sand bags stacking layout : MCL4)



#MDocVersion:2.0#

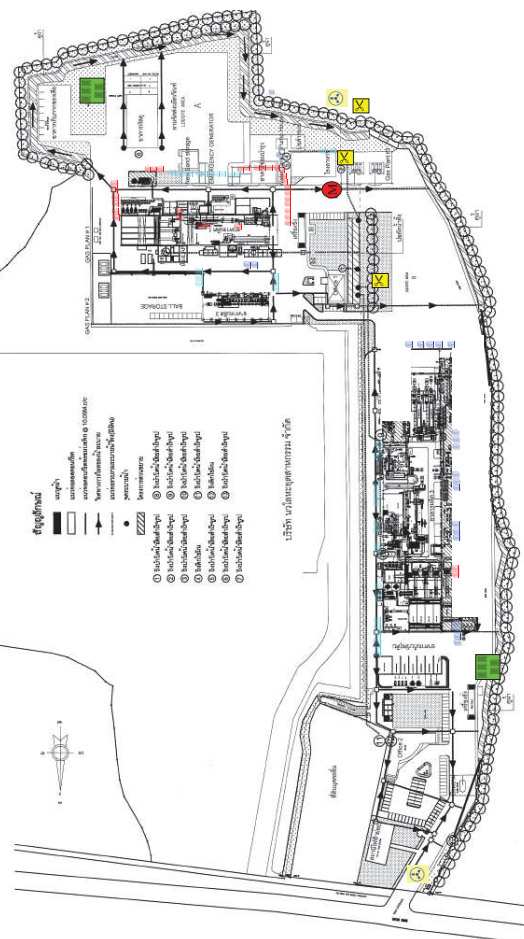
Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

จุดเก็บกระสอบทรายจุดละ 500 ใบ
 แวก้นกระสอบทรายลำดับที่ 1
 แวก้นกระสอบทรายลำดับที่ 2
 แวก้นกระสอบทรายลำดับที่ 3

ประตูระบายน้ำ 3 จุด
 เครื่องสูบน้ำ 2 จุด

	หมายเลข / เลข : W-EMS-705 : การรองรับเหตุการณ์น้ำท่วม (Emergency Flooding preparedness)	หน้า 20/20 Page
---	--	--------------------

แผนผังรวมจัดระบายน้ำ และจัดกั้นกระสอบทราย
(Water drainage ways and sand bags stacking layout)



#MDocVersion:2.0#

Effective Date : 5 มิถุนายน 2560

1. วัตถุประสงค์ Objectives

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต, ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อมหรือต่อสาธารณชนที่เกิดจากกระบวนการภายในหรือพื้นที่ในบริษัท ซึ่งจะทำให้สามารถมีการจัดการและควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

To be used as guidelines in preparing and responding to emergencies that may affect the life, property or the environment or the public arising from the work area in the company. This will allow you to manage and control the emergence of an appropriate and effective.

2. ขอบเขต Scope

จะเปรียบปฏิตินให้สำหรับการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต, ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อมหรือต่อสาธารณชนเช่นเหตุที่เกิดจากกระบวนการภายในหรือพื้นที่ของบริษั ่มากอดใด จำกัด เท่านั้น

This procedure for preparing and responding to emergencies that may affect the life, property or the environment or the public as a result of the work area in Magotteaux Co.Ltd.

3. นิยาม Definition

ภาวะฉุกเฉิน	: เหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดเมื่อเกิดขึ้นแล้วจะทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อมหรือสาธารณชนอย่างรุนแรง เช่น ไฟไหม้, ระเบิด, สารเคมีหกรั่วไหล ฯ
Emergency	: The unexpected when it occurs it will cause damage to their property. Environmental Public severely hit by fire, explosion, chemical spill was.
แผนรองรับภาวะฉุกเฉิน	: วิธีการหรือมาตรการที่กำหนดให้เป็นขั้นตอนที่ใช้ในการป้องกันควบคุมและใช้ฝึกซ้อมต่อการเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
Emergency plan	: How to define or measure a step in the prevention, control and training for fire emergencies.
ผู้เกี่ยวข้อง	: ผู้อำนวยการ / ผู้จัดการโรงงาน / ผู้จัดการส่วน / ผู้จัดการแผนก / หัวหน้าแผนก / วิศวกร / จป.วิชาชีพ / จป.หัวหน้างาน / พนักงาน / บุคคลภายนอกทุกคน
Concerned	: Plant Director / Plant Manager/ Department Manager/ Manager/ Supervisor/ Engineer /Safety Officer/ Employees and Visitors

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

4. ความรับผิดชอบ Responsibility

EMR /SMR	: พิจารณาลงนามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน และติดตามผลการฝึกซ้อมและทบทวนแผน
EMR /SMR	: Consider and signed the preparedness and response to emergencies plan. To follow-up and review the plan.
ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR	: กำหนด Emergency List และแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินและติดตามผลการฝึกซ้อม, ทบทวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน, จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน
Assistant EMR / Assistant SMR	: Plan for emergency List and control plan and monitor emergency drills, review the emergency plan and Emergency Response
จป.วิชาชีพ	: จัดทำแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินและแผนที่เกี่ยวข้อง /จัดตั้งหรืออบรมให้พนักงาน / ทบทวนแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน /สอบส่วนการเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นและทบทวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉินให้ทันสมัย
Safety Officer	: Plan for emergencies response/ training for employees/ review emergency Plan / accident or emergency case investigation and update emergency plan.
ผู้เกี่ยวข้อง	: เตรียมพร้อมการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินและเข้าร่วมอบรมและฝึกซ้อมตามบทบาท
Concerned	: Be prepared to respond to emergencies and participate response in Emergency plan by functionally
พนักงานทุกคน	: ผู้เข้าร่วมการอบรมและฝึกซ้อมตามแผนภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
Employees	: Participated in the training and drills on emergency plans.

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

5. แผนภูมิ Chart

ผู้รับผิดชอบ Responsible

การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน Emergency preparedness

แผนภูมิ Chart

5.1 จป.วิชาชีพ / ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR
Safety Officer/ Assistant EMR, SMR

ซึ่งสถานการณ์หรือสภาวะฉุกเฉินในบริษัท โดยพิจารณาจากกฎหมายข้อกำหนด, Sig aspects, Sig risks หรือข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม (Identifying Risk, Aspect or emergencies in the company)

กำหนดรายชื่อแผนภาวะฉุกเฉิน และจัดทำแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701)
Emergency List & Plan

5.2 EMR / SMR

พิจารณา
Sign

5.3 จป.วิชาชีพ / ศูนย์ความปลอดภัย
SHE Center

เห็นชอบ Approve
จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน (F-EMS-701) และกำหนดการอบรมและฝึกซ้อม ปีละ 1 ครั้ง
Prevention Plan (F-EMS-701) and Emergency Response Plan (Drill 1 time/year)

5.4 ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR
Assistant EMR, Assistant SMR

ตรวจสอบ
Sign

5.5 จป.วิชาชีพ / ศูนย์ความปลอดภัย
SHE Center

ชี้แจงหรืออบรมและฝึกซ้อมตามแผนภาวะฉุกเฉิน ตามแผนที่เกี่ยวข้องให้พนักงาน ปีละ 1 ครั้ง
Training employees for Emergency preparedness 1 time/ year

5.6 ผู้เกี่ยวข้อง
Concerned

เข้าฝึกซ้อมตามแผนภาวะฉุกเฉินตามแผนที่เกี่ยวข้องและส่งสรุปรายงานผลการฝึกซ้อม
Follow to Emergency preparedness plan

A

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

5.7 จป.วิชาชีพ / ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR
SHE, Assistant EMR, Assistant SMR

A
ทบทวนแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องทุกปี
Review Emergency preparedness plan every year.

การตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน Responding to emergencies.

5.8 ผู้เกี่ยวข้อง
Concerned

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้ปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินหรือแผนควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้หรือแผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน
Follow to Emergency preparedness plan. W-EMS-701

5.9 จป.วิชาชีพ / ศูนย์ความปลอดภัย
SHE Center

สอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้น และทบทวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉินให้ทันสมัย
Accident/ Emergency investigation and update emergency preparedness plan.

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

[illegible]

Effective Date : 6 กรกฎาคม 2558

เพื่อให้ได้สำเนาเป็นแนวทางการควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ที่เสี่ยงอันตรายในการทำงานอื่นที่อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อนิสิตของพนักงานและบุคคลภายนอกหรือส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัท ได้แก่ ซึ่งจะทำให้เกิดความมั่นใจได้ว่ามีการควบคุมดูแลและมีการตรวจสอบติดตามในการปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความปลอดภัยอย่างเหมาะสม

2. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัติงานนี้ใช้สำหรับการควบคุมการปฏิบัติงานและการตรวจสอบความเสี่ยงอันตรายที่เกิดจากกระบวนการหรือพื้นที่ที่ขอบเขตนี้ ครอบคลุมได้จำกัด เท่านั้น

3. นิยาม

การอนุญาตให้ปฏิบัติงานในพื้นที่ : เป็นระบบควบคุมให้มีการปฏิบัติงานที่เกิดความปลอดภัยในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงอันตราย ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือมีการติดตั้งเพิ่มเติมหรือมีการซ่อมบำรุงรักษา อาจส่งผลทำให้เกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานและทรัพย์สินได้

พื้นที่เสี่ยงอันตราย : บริเวณถังเก็บก๊าซ (Gas Plant), บริเวณสถานีจ่ายไฟฟ้าแรงสูง (Sub Station), บริเวณหม้อแปลง (Transformer), บริเวณที่สูบลูกาต (เช่น โซโล (Silo) /ถังเก็บน้ำมัน (Tank) บ่อขุมน้ำมัน (Oil quenching tank), บริเวณหลังคา (Roof) หรือที่สูงเกิน 2 เมตร

พื้นที่อันตราย : พื้นที่ทำงานที่มีทางเข้าออกทางเดียวจำกัดและมีกระบวนการระบายอากาศที่ไม่เพียงพอที่จะทำให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยได้ ซึ่งอาจจะเป็นที่เสี่ยงของสารเคมีเป็นพิษหรือสารไวไฟหรือสารระเบิด รวมทั้งการมีข้อชี้แจงเตือนน้อยกว่า 18 % ในพื้นที่นั้น

4. ความรับผิดชอบ

ศูนย์ความปลอดภัยฯ : เป็นผู้กำหนดกฎระเบียบหรือมาตรการและชี้แจงอบรมและดูแลตรวจสอบความปลอดภัยและรายงานผลในประชุมและติดตามผลการแก้ไขป้องกัน

ผู้ควบคุมงาน /หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : เป็นผู้ชี้แจงหรืออบรมกฎระเบียบและเป็นผู้ควบคุมงานและติดตามการปฏิบัติงานและหาแนวทางหรือมาตรการในการแก้ไขและป้องกันที่เหมาะสม

ผู้ปฏิบัติงาน /บุคคลภายนอก : เป็นผู้เข้ารับการอบรมหรือชี้แจงกฎระเบียบหรือมาตรการและต้องมีการปฏิบัติงานตามอย่างเคร่งครัด

หน./ชท.เจ้าของงาน : เป็นผู้ขออนุมัติการปฏิบัติงานและเป็นผู้ควบคุมงาน

ผจส./ผจก./ผผ./วค.เจ้าของงาน : เป็นผู้อนุมัติและผู้รับรองในการพิจารณาข้อมูลและการตัดสินใจอนุมัติให้ทำงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงอันตราย

ผจส./ผจก./ผผ./วค.เจ้าของพื้นที่ : เป็นผู้อนุมัติและผู้อนุญาตให้ปฏิบัติงานในพื้นที่ของตนเองรับผิดชอบและเป็นพื้นที่มีความเสี่ยงอันตราย

จป.วิชาชีพ/พณ.ป.ส. : ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานช่วงการทำงานและหลังทำงาน

Effective Date : 6 กรกฎาคม 2558

```

graph TD
    A[แผนภูมิ] --> B[กำหนดรายชื่อพื้นที่เสี่ยงอันตรายภายในบริษัท]
    B --> C[ยื่นขอแบบฟอร์มการขออนุมัติให้ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงอันตราย ( WORK PERMIT )  
หากเป็นอุปกรณ์ป้องกันอันตรายในระดับวิกฤติ  
ให้ขออนุมัติ impairments จาก ผ.ก.โรงงาน]
    C --> D{ตรวจสอบ  
และลงนาม}
    D -- YES --> E{ตรวจสอบ  
และลงนาม}
    D -- NO --> C
    E -- YES --> F[ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบหรือมาตรการ  
ด้านความปลอดภัยที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด]
    E -- NO --> C
    F --> G[ติดตามและควบคุมในการปฏิบัติงาน  
ตั้งแต่ก่อนเริ่มทำงานถึงหลังเสร็จทำงาน]
    G --> H[ตรวจสอบความปลอดภัยของพนักงานและพื้นที่  
▪ พื้นที่เสี่ยงอันตราย ตาม F-SMS-401  
▪ พื้นที่ทั่วไป ตาม F-SMS-402]
    H --> I[รายงานผลในประชุม ศปอ. /โรงงาน /MR  
และติดตามผลการแก้ไขต่อไปเรื่อยๆ]
  
```

Effective Date : 6 กรกฎาคม 2558

Effective Date : 6 กรกฎาคม 2558

- 6.5 ปฏิบัติงาน/บุคคลภายนอก

6.5.1 รับฟังการแจ้งกฎระเบียบหรือมาตรการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทก่อนที่จะเข้าปฏิบัติงานจากเจ้าของงานทุกครั้ง

6.5.2 ต้องปฏิบัติงานตามกฎระเบียบหรือมาตรการด้านความปลอดภัยฯ ของบริษัทที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- 6.6 บท/ขอ/เจ้าของงาน

6.6.1 ติดตามและควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลภายนอกอย่างเคร่งครัด ทั้งในช่วงระยะก่อนเริ่มทำงาน ขณะทำงาน และหลังเสร็จงาน
- 6.7 ศูนย์ความปลอดภัย

6.7.1 ทำการสุ่มสำรวจตรวจสอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่หน้างาน
 - พื้นที่เสี่ยงอันตรายและขอ Work Permit ใช้ ให้ทำการตรวจสอบ ตาม F-SMS-401
 - พื้นที่ทั่วไป ให้ทำการตรวจสอบตาม F-SMS-402

6.7.2 กรณีตรวจพบว่าการปฏิบัติงานของทางผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลภายนอก โดยไม่เป็นไปตามข้อกำหนดกฎระเบียบหรือมาตรการด้านความปลอดภัยฯ ให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - พบว่ามีความบกพร่องเล็กน้อย** โดยให้ตักเตือนด้วยวาจาพร้อมบันทึกแจ้งให้เจ้าของงานรับทราบ
 - พบว่ามีความบกพร่องสูงหรือมีความเสี่ยงอันตราย** โดยให้หยุดการทำงานนั้นทันทีและแจ้งให้เจ้าของงานรับทราบ พร้อมทั้งให้ดำเนินการออก CAR ตามระบบ

6.7.3 รายงานผลในประชุม คปอ. /โรงงาน / MR และทำการติดตามผลการแก้ไขและป้องกัน
7. อ้างอิง

P-HR-006 : การดูแลบุคคลภายนอก

P-QMS-005 : การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน

P-EMS-004 : การวางแผนจัดการปัญหาผลกระทบสิ่งแวดล้อมและปัญหาความเสี่ยง

S-EMS-702 : การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
8. บันทึก

F-SMS-401 : การขออนุมัติให้ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงอันตราย (Work Permit)

F-SMS-402 : แบบตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมและ 5 ส.

F-SMS-403 : ใบขออนุญาต แกะไขระบบป้องกันอันตรายในระดับวิกฤติ
Impairment critical safety devices protection
- #MDocVersion:4.0#

Effective Date : 6 กรกฎาคม 2558

1. ผู้รับผิดชอบ

- 1.1 ผู้รับมอบหมายงานที่เกี่ยวข้อง
- 1.2 พนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้อง

2. เครื่องมือและอุปกรณ์

- 2.1 ถังดับเพลิงชนิดผงเคมี / ชนิด CO₂
- 2.2 หัวฉีดและสายฉีดน้ำดับเพลิง
- 2.3 ระบบน้ำดับเพลิง
- 2.4 ทหารหรือวิศวกรดับเพลิง
- 2.5 อุปกรณ์ดับเพลิง, ถัง, หัวฉีด
- 2.6 อุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องตามจำเป็น

3. วิธีปฏิบัติ

EMERGENCY LIST (รายชื่อแผนภาวะฉุกเฉิน)

ลำดับ	ชื่อแผนควบคุม	ผู้รับผิดชอบ
1	การควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ (W-EMS-702)	ผ.ช.EMR / ผ.ช.SMR / จ.ป.ว
2	การควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน (W-EMS-703)	ผ.ช.EMR / ผ.ช.SMR / จ.ป.ว

3.1 การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

- 3.1.1 **ขั้นเบื้องต้น** กรณีสภาวะปกติในการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉินขั้นเบื้องต้น ซึ่งทางศูนย์ความปลอดภัยจะประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อจัดอบรมฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ตาม Emergency list ปีละ 1 ครั้ง ดังนี้
 - ฝึกซ้อมการควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ตามแผนการควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ (W-EMS-702) เช่น บริเวณเคาเตอร์ชอปเคาเตอร์หลัก ซึ่งหน่วยงานในบริษัททำการควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้เองให้ได้
 - ฝึกซ้อมการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินตาม แผนการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน (W-EMS-703) เช่น ก๊าซแอลพีจีรั่วไหล, สารเคมีหรือน้ำมันหก, น้ำเล็ดลอดเบิกรั่วหรือเอ๊าท์และสิ่งอันตราย, น้ำท่วม
- 3.1.2 **ขั้นรุนแรง** กรณีสภาวะปกติในการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉินขั้นรุนแรง ซึ่งทางศูนย์ความปลอดภัยจะประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อจัดอบรมฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ตาม Emergency list ปีละ 1 ครั้ง ดังนี้
 - ฝึกซ้อมการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินหรือเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงเป็นเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินที่หน่วยงานในบริษัทไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ไว้ได้ อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต,ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อมหรือสาธารณชนภายนอก โดยจะต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานดับเพลิงหรือหน่วยงานภายนอก

3.2 การตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน

- เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นให้ปฏิบัติตามแผนการควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ (W-EMS-702)หรือตามแผนการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน (W-EMS-703) ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง โดยกรณีที่ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ฉุกเฉินภายในบริษัทได้ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกคนใช้แผนภาวะฉุกเฉินขั้นรุนแรง ดังนี้

แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ขั้นรุนแรง

1. แผนผังโครงสร้างองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉินและหน้าที่รับผิดชอบ

1.1 ผังโครงสร้างองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ตามช่วงเวลา)

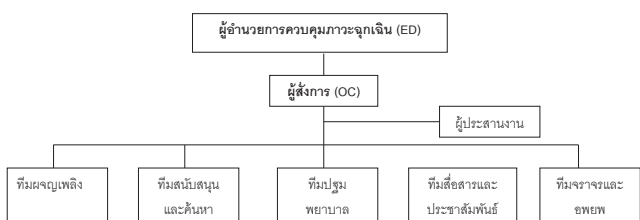
- 1.1.1 ช่วงเวลาปกติในวันทำงาน คือ เวลา 07:30 – 18:00 น. ตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 1
- 1.1.2 ช่วงนอกเวลาปกติในวันทำงาน คือ เวลา 18:30 – 07:30 น. ตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 2
- 1.1.3 ช่วงวันหยุดทำการ (วันหยุดราชการหรือวันหยุดตามประเพณี) ตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 3

1.2 ผังโครงสร้างองค์กรฉุกเฉินและหน้าที่ความรับผิดชอบ

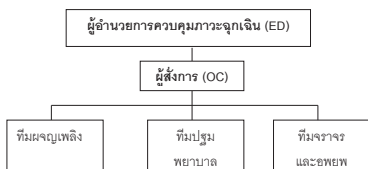
- 1.2.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED) : ผู้อำนวยการโรงงาน
- 1.2.2 ผู้สั่งการ (On scene Commander: OC) : ผ.จส.ผลิต / ผ.จส.ซ่อมบำรุง
- 1.2.3 ผู้ประสานงาน (Coordinator: CO) : จ.ป.วิชาชีพ
- 1.2.4 ทีมเผชิญเหตุ (Adventure Team: AT) : ทน.ผลิต 1, 2
- 1.2.5 ทีมสนับสนุนและค้นหา : ผ.จส.ซ่อมบำรุง / ทน.ซ่อมบำรุง
- 1.2.6 ทีมปฐมพยาบาล : ผ.จส.คุณภาพ / ทน.คุณภาพ
- 1.2.7 ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ : ทน.การจัดการซ่อมบำรุง / เลขานุการและสื่อสาร
- 1.2.8 ทีมจรวจและอพยพ : ผ.จส.ทรัพยากรมนุษย์ ๑ / ทนง.ธุรการและบริหาร

หมายเหตุ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินจะติดอยู่ที่แผนผังระบบป้องกันและระงับภัยพิบัติ จะ Update อย่างน้อยทุก 6 เดือน

โครงสร้างองค์กรฉุกเฉินที่ 1 (ช่วงเวลาปกติ)



โครงสร้างองค์กรฉุกเฉินที่ 2 (ช่วงนอกเวลาปกติ)



โครงสร้างองค์กรฉุกเฉินที่ 3 (ช่วงวันหยุด)



1.3 ที่ตั้งศูนย์อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินและจุดรวมพล

- 3.1.1 ศูนย์อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน คือ สำนักงานบริหาร หรือ โรงอาหาร
- 3.2.2 จุดรวมพล ดังนี้
 - โรงงาน 1 มี 2 จุด คือ จุดหลักบริเวณสนามหญ้า (สำนักงานผลิต)) และจุดสำรองบริเวณลานจัดส่ง (ด้านท้ายเตาอบ 3,4)
 - โรงงาน 2 มี 2 จุด คือ จุดหลักบริเวณสนามหญ้า (สำนักงานบริหาร) และจุดสำรองบริเวณลานจัดส่ง (ด้านท้ายเตาอบ 3,4)

1.4 ตารางแสดงผู้เกี่ยวข้องในองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ตารางแสดงผู้เกี่ยวข้องในองค์กรฉุกเฉิน					
ที่	องค์กรฉุกเฉิน	โครงสร้างที่ 1		โครงสร้างที่ 2	โครงสร้างที่ 3
		ผู้รับผิดชอบ	รักษาการแทน		
1	ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน	ผอ.โรงงาน	ผ.จส. ผลิต	ผอ.โรงงาน / ผ.จส. ผลิต / ผ.จส.ซ่อมบำรุง	ผอ.โรงงาน / ผ.จส. ผลิต / ผ.จส.ซ่อมบำรุง
2	ผู้สั่งการ	ผ.จส. ผลิต	ผ.จส. ซ่อมบำรุง	ทน.ผลิต / ทน.ผลิต	ทน.ผลิต / ทน.ผลิต
3	ผู้ประสานงาน	จป.วิชาชีพ	ทนง.ความปลอดภัย	ทน.รปภ.	ทน.รปภ.
4	หัวหน้าทีมเผชิญเหตุ	ทน.ผลิต	ทน.ผลิต	ทนง.เตรียมฯ	รปภ.
5	หัวหน้าทีมสนับสนุนค้นหา	ผ.จส.ซ่อมบำรุง	ทน.ซ่อมบำรุง	ทนง. คัดแยกขนาด	-
6	หัวหน้าทีมปฐมพยาบาล	ผ.จส.คุณภาพ	ทน.คุณภาพ	ทนง.คุณภาพ	-
7	หัวหน้าทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์	หน.การจัดการซ่อม	เลขานุการและสื่อสาร	ทน.รปภ.	-
8	หัวหน้าทีมจรวจอพยพ	ผ.จส.ทรัพยากรฯ	ทนง.ธุรการฯ	รปภ.	-

1.5 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ

1.5.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) กำหนดนโยบายและจัดตั้งองค์กรฉุกเฉินในการป้องกันและควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ขณะเกิดเหตุ

- 1) อำนวยความสะดวกและสั่งการให้แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน
2) ประกาศภาวะฉุกเฉินขั้นรุนแรงที่เกิดขึ้น
3) ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปกติแล้ว

หลังเกิดเหตุ

- 1) ตรวจสอบข้อเท็จจริงและแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน
2) อนุมัติแนวทางการฟื้นฟูสภาพต่าง ๆ

1.5.3 ผู้สั่งการ (On scene Commander: OC)

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) สั่งการและจัดให้มีการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน (F-EMS-701)

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 1) ไปยังที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ พร้อมรับรายงานจากหัวหน้าทีมทุกทีมและผู้ประสานงาน
2) สั่งการและควบคุมองค์กรฉุกเฉิน โดยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการฯ เช่น
 - สั่งการให้ทีมสนับสนุนฯส่งชุดเครื่องมือช่างฯ ส่งตัวระบบไฟฟ้าหรือเชื้อเพลิงหรือสารเคมี
 - สั่งการให้ทีมเผชิญเหตุเข้าถึงดับเพลิงหรือชุดกู้ภัยกู้รั่วไหลของเชื้อเพลิงหรือสารเคมี
 - สั่งการให้ทีมปฐมพยาบาลตั้งจุดปฐมพยาบาลเตรียมพร้อมบริเวณจุดรวมพล
 - สั่งการให้ทีมสื่อสารฯ แจ้งเหตุฉุกเฉินการอพยพตามสภาวะต่าง ๆ เมื่อได้รับคำสั่ง
 - สั่งการให้ทีมจราจรฯ ดูแลการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บหรือสิ่งของ และจราจรจราจรเข้า - ออกในบริษัท

ขั้นที่ 2

- 3) ติดต่อขอความช่วยเหลือและประสานงานกับหน่วยงานภายนอก
4) เมื่อควบคุมสถานการณ์ได้แล้ว แจ้งให้ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉินต่อผู้อำนวยการฯ
หลังเกิดเหตุ
5) รับการรายงานผลจาก ทีมทุกทีม
6) สอบสวนการเกิดเหตุและรายงานผลนำเสนอต่อผู้อำนวยการฯ
7) ควบคุมและวางแผนการฟื้นฟูสภาพให้กลับคืนสู่สภาพปกติ

1.5.3 ผู้ประสานงาน (Coordinator: CO)

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ซ้อมตามแผนกับทีมต่าง ๆ โดยทบทวนแผนฉุกเฉินและตรวจสอบระบบป้องกันเหตุฉุกเฉินพร้อมใช้งาน
2) ติดตามผลการฝึกซ้อมและรายงานสรุปผลการฝึกซ้อมของทีมต่าง ๆ ทั้งหมดต่อผู้อำนวยการฯ

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 3) รายงานตัวและประสานงานกับผู้สั่งการที่ศูนย์ผู้อำนวยการฯ หรือจุดรวมพล เพื่อประสานงานกับทีมต่าง ๆ

ขั้นที่ 3

- 4) ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เช่น ดับเพลิง แพทย์ พยาบาล ตำรวจ

หลังเกิดเหตุ

- 5) ร่วมสอบสวนหาสาเหตุกับหน่วยต่าง ๆ และจัดทำรายงานสรุปผลเสนอต่อผู้อำนวยการฯ
6) รวบรวมรายงานของทีมต่าง ๆ และจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้อำนวยการฯ

1.5.4 ทีมเผชิญเหตุ

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 2) หัวหน้าทีมได้รับแจ้งเหตุส่งการให้ฉุกเฉินพร้อมพลกันที่ "บริเวณหน้าเครื่องขึ้นน้ำหน้า"
3) หัวหน้าทีมรายงานตัวต่อผู้สั่งการ เพื่อรับคำสั่งในการดับเพลิงตามแผนที่มีการฝึกซ้อม
4) ร่วมกับทีมสนับสนุนและค้นหาในการค้นหาช่วยเหลือชีวิต

ขั้นที่ 2

- 5) ประสานงานกับหน่วยงาน-นอกในการขจัดเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการ

หลังเกิดเหตุ

- 6) ตรวจสอบระบบดับเพลิงหรืออุปกรณ์ดับเพลิงที่ใช้ไป และรายงานผลต่อผู้สั่งการ

1.5.5 ทีมสนับสนุนและค้นหา

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 2) หัวหน้าทีมรายงานตัวต่อผู้สั่งการ เมื่อได้รับแจ้งเหตุเพื่อการดับระบบไฟฟ้าและเชื้อเพลิงของบริษัท
3) สนับสนุนการเตรียมทรัพยากรต่าง ๆ เช่น ระบบดับเพลิง น้ำสำรอง ถังฉุกเฉิน

ขั้นที่ 2

- 4) ประสานงานกับทีมปฐมพยาบาลเพื่อเตรียมความพร้อมหลังจากได้รับคำสั่งจากผู้สั่งการ
5) ประสานงานกับทีมเผชิญเหตุในการค้นหาพนักงานหรือผู้รับทราบ กรณีคนไม่ครบตามจำนวน

หลังเกิดเหตุ

- 6) สรุปการสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ ที่ใช้และการค้นหาช่วยเหลือ และรายงานต่อผู้สั่งการ

1.5.6 ทีมปฐมพยาบาล

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 2) หัวหน้าทีมรายงานตัวต่อผู้สั่งการ เพื่อรับมอบหมายในการเตรียมปฐมพยาบาล

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

ขั้นที่ 2

- 3) เตรียมพื้นที่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เมื่อประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินบริเวณจุดรวมพล
4) ควบคุมดูแลการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บและการปฐมพยาบาลที่จุดปฐมพยาบาล (จุดรวมพล)
5) ประสานงานกับแพทย์พยาบาลที่เข้ามาช่วยเหลือ

หลังเกิดเหตุ

- 6) สรุปการปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บและรายงานผลต่อผู้สั่งการ

1.5.7 ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ

ขณะเกิดเหตุ

- 2) หัวหน้าทีม รายงานตัวต่อผู้สั่งการ เพื่อรับคำสั่งประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก
3) แจ้งข่าวให้กับพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบ รวมทั้งกรณีมีบริษัทข้างเคียงให้ทำการแจ้งให้รับทราบด้วย
หลังได้รับการสั่งการจากผู้สั่งการ

- 4) แจ้งยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน หลังจากได้รับการสั่งการจากผู้สั่งการ

หลังเกิดเหตุ

- 5) สรุปผลการติดต่อสื่อสารและรายงานต่อผู้สั่งการ

1.5.8 ทีมจราจรและอพยพ

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ

ขณะเกิดเหตุ

- 2) หน. ทีมรายงานตัวต่อผู้สั่งการและควบคุมการจราจรเข้า - ออกบริเวณบริษัททั้งหมด
3) ตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่มีอยู่ภายในบริษัท หากมีผู้สูญหายหรือไม่ครบตามจำนวนให้ประสานงาน
กับทีมสนับสนุนและค้นหา

หลังเกิดเหตุ

- 4) สรุปผลการเคลื่อนย้ายและอพยพและรายงานต่อผู้สั่งการ

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

2 แผนการอพยพหนีไฟ

เพื่อให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนให้มีการอพยพหนีไฟเป็นอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วที่เหมาะสม ในขณะที่เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น จึงทำการกำหนดเส้นทางหนีไฟและวิธีการหนีไฟ ดังนี้

2.1.1 เส้นทางหนีไฟ

4.1.1.1 โรงงาน 1

- เส้นทางหนีไฟที่ 1 คือ บริเวณถนนด้านทิศเหนือ (ระหว่างเตาอบรูป 1 กับ 2)
- เส้นทางหนีไฟที่ 2 คือ บริเวณถนนด้านทิศใต้ (หน้าถังทรายไหม)

4.1.1.2 โรงงาน 2

- เส้นทางหนีไฟที่ 1 คือ บริเวณถนนด้านทิศตะวันตก
- เส้นทางหนีไฟที่ 2 คือ บริเวณถนนด้านทิศตะวันออก (ติดครัววีวี NIC)

2.1.2 การอพยพหนีไฟ

4.2.2.1 ผู้นำทางหนีไฟ คือ ตัวแทนแต่ละหน่วยงานเป็นผู้นำทางหนีไฟไปยังจุดรวมพล โดยทำการหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานและผู้รับทราบของหน่วยงานตนเอง

4.2.2.2 ผู้ตรวจสอบพื้นที่ คือ ตัวแทนแต่ละหน่วยงานทำหน้าที่ตรวจสอบพื้นที่ เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีพนักงานอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

4.2.2.3 การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งให้อพยพหนีไฟ

- เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณกระดิ่งเตือนภัยดังขึ้นพร้อมเสียงประกาศให้ทำการอพยพหนีไฟ โดยผู้นำทางหนีไฟจะต้องทำการแจ้งให้พนักงานและผู้รับทราบในพื้นที่รวมตัวกันในพื้นที่ที่ปลอดภัยก่อน
- นำทางหนีไฟจะต้องตรวจสอบความพร้อมและเดินนำพาพนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องในทางหนีไฟไปตามเส้นทางที่กำหนดไปยังจุดรวมพล โดยหลีกเลี่ยงเส้นทางที่อาจเกิดอันตรายจากไฟไหม้
- ผู้ตรวจสอบพื้นที่ทำการตรวจสอบพื้นที่ที่รับผิดชอบและบริเวณใกล้เคียงที่คาดว่าจะมีพนักงานอยู่ เช่น ในห้องน้ำ ห้องลิ้ม หรือห้องที่มีมุมอับอื่นๆ หลังจากเสร็จสิ้นแล้วให้ไปรวมกันยังจุดรวมพล
- ผู้นำทางหนีไฟแต่ละหน่วยงานหรือพื้นที่ทำการตรวจสอบรายชื่อพนักงานและผู้รับทราบอีกครั้ง

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

3. แผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์

เพื่อให้การฟื้นฟูและการบรรเทาทุกข์หลังจากเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆได้สมบูรณ์ โดยได้แบ่งหน้าที่และหัวข้อออก ดังนี้

บทบาทหน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีม : ผจส.ทรัพยากรมนุษย์และธุรการ ผู้ร่วมทีม : ผู้ประสานงาน (จป.วิชาชีพ), พนง.ธุรการ
2. การสำรวจความเสียหาย	หัวหน้าทีม : ผผ.ผลิต ผู้ร่วมทีม : ทีมดับเพลิง
3. รับการรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดรวมพลของบุคลากร เพื่อรอรับคำสั่ง	หัวหน้าทีม : ผจส.ผลิต ผู้ร่วมทีม : ทุกทีม
4. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : ผจส.ซ่อมบำรุง ผู้ร่วมทีม : ทีมสนับสนุนและค้นหา
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : ผจส.คุณภาพ ผู้ร่วมทีม : ทีมปฐมพยาบาล
6. การประเมินความเสียหายผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	หัวหน้าทีม : ผู้อำนวยการโรงงาน ผู้ร่วมทีม : ผู้อำนวยการเงิน /ผจส.ผลิต /ผจส.ซ่อมบำรุง
7. การช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : ฝ่ายจัดการ MCL หัวหน้าทีม : ผจส.ผลิต /ผจส.ซ่อมบำรุง
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาลักษณะเฉพาะหน้าเพื่อธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว	หัวหน้าทีม : ฝ่ายจัดการ MCL หัวหน้าทีม : ผจส.ผลิต /ผจส.ซ่อมบำรุง

4. แผนควบคุมมลภาวะหลังเกิดข้อผิดพลาดเหตุฉุกเฉินสงบ

เพื่อให้การควบคุมมลภาวะต่างๆที่เกิดขึ้นหลังจากการมีข้อผิดพลาดเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว ได้ถูกดำเนินการควบคุมให้เข้าอยู่ในสภาพปกติเร็วที่สุด ดังนี้

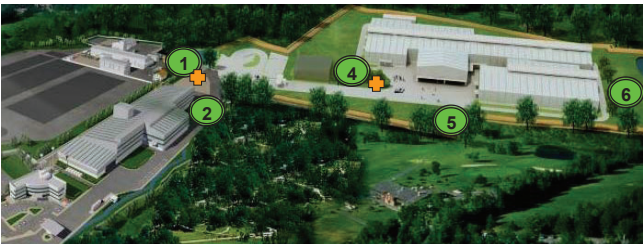
- พื้นที่อาคารโรงงานผลิต 1,2 /อาคารพัสดุ /อาคารซ่อมบำรุง /อาคารซ่อมบำรุง ให้ปฏิบัติตามนี้
 - นำเสียบแป้นด้วยน้ำมันหรือสารเคมี ให้ใช้ทรายขั้มน้ำมันหรือสารเคมีที่เป็นของเหลวต่างๆที่กองกับพื้น และตักใส่ถังให้เรียบร้อยแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
 - หากที่เป็นของแข็งของสารเคมี ให้ใช้ไม้กวาดแห้งกวาดฝุ่นสารเคมีและตักใส่ถังให้เรียบร้อยแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
- ข้อควรระวัง คืออยู่เหนือลมและสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งก่อนการทำงาน
- บริเวณท่อระบายน้ำของโรงงาน ให้ปฏิบัติตามนี้
 - ห้ามสูบน้ำออกนอกบริเวณโรงงานอย่างเด็ดขาด
 - กรณีน้ำปนเปื้อนสารเคมีอยู่ในท่อระบายน้ำของบริษัท ต้องตรวจเช็คสภาพของน้ำปนเปื้อนว่าเป็นกรดหรือด่างก่อนเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
- บริเวณพื้นที่เก็บน้ำมันหล่อลื่นแผนซ่อมบำรุงและพัสดุ ให้ปฏิบัติตามนี้
 - ป้องกันการรั่วไหลของน้ำมันไม่ให้กระจายออกไป ใช้ทรายทำเป็นแนวขั้ล้อมขอบ
 - แยกน้ำมันกับทรายออกจากกันหลังจากดูดซับน้ำมันแล้ว โดยให้บรรจุในภาชนะถัง ขนาด 200 ลิตร และตักทรายใส่ถังให้เรียบร้อยแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
- บริเวณถังเก็บน้ำมันนอกรอบ ให้ปฏิบัติตามนี้
 - เช็คระดับน้ำมันที่อยู่ในเขื่อนกั้นว่ามีระดับไหน และตักใส่ถังขนาด 200 ลิตร ที่จัดเตรียมไว้
 - หากสิ้นเกินระดับของเขื่อนกั้นให้ใช้ทรายดูดซับและกำจัดวัสดุที่ปนเปื้อนน้ำมันตามที่ตั้งใจไว้
- บริเวณ Gas Plant ให้ปฏิบัติตามนี้
 - กรณีเป็นมลภาวะที่เกิดจากบริเวณที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ให้กวาดและจัดเก็บในภาชนะที่จัดไว้ให้เหมาะสม หากปนเปื้อนกับน้ำมันให้ทำการกวาดให้แห้งที่พื้นข้างถังคัก หากลงไปในท่อระบายน้ำให้ตรวจเช็คสภาพน้ำบริเวณคูน้ำก่อนที่จะปล่อยออก

5. แผนรายงานข่าวและประกาศข่าวสาร

- ขั้นที่ 1 (ขั้นเบื้องต้น) : เพลิงไหม้เบื้องต้น
โปรดทราบ ! ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นที่บริเวณ จึงขอให้ทีมดับเพลิงเบื้องต้น ให้ไปทำการดับเพลิงด้วย และขอให้ทุกท่านเตรียมความพร้อมเพื่อรับแผนฉุกเฉินต่อไป
 - ขั้นที่ 2 (ขั้นรุนแรง) : เพลิงไหม้ขั้นรุนแรง (ก่อสัญญาณเตือนภัยหรือเสียงความสหาย)
โปรดทราบ ! เนื่องจากขณะนี้เพลิงไหม้ได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทีมดับเพลิงเบื้องต้นไม่สามารถที่จะดับเพลิงและควบคุมเพลิงไหม้เบื้องต้นได้ โดยทางผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินใช้แผนฉุกเฉินขั้นรุนแรงและขอให้แต่ละหน่วยงานได้นำทีมหนีไฟไปรวมพล พร้อมตรวจสอบและแจ้งรายชื่อพนักงานทุกท่าน ที่จุดรวมพลของบริษัท
 - ขั้นที่ 3 (เข้าสู่ปกติ) : ขอให้ทุกท่านเข้าทำงานตามปกติ (เสียงตามสาย)
โปรดทราบ! เนื่องจากเพลิงไหม้ที่บริเวณ.....ได้ทำการดับเพลิงได้เรียบร้อยแล้ว ขอให้พนักงานทุกท่านกลับเข้าทำงานได้ตามปกติ และขอขอบคุณในความร่วมมือจากพนักงานทุกท่านเป็นอย่างดี
 - ขั้นที่ 4 (Reset ระบบเครื่องสัญญาณเตือนภัยเข้าสู่ปกติ) : (เสียงตามสาย)
โปรดทราบ ! ในเวลาประมาณทางศูนย์ความปลอดภัยจะทำการ Reset ระบบเครื่องสัญญาณเตือนภัย ขอให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติงานได้ตามปกติ
4. อ้างอิง
- | | | |
|-----------|---|--|
| P-EMS-007 | : | การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน |
| W-EMS-702 | : | การควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ |
| W-EMS-703 | : | การควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน |
| W-EMS-704 | : | การตรวจสอบระบบป้องกันเหตุและระงับเหตุฉุกเฉิน |
5. บันทึก
- | | | |
|-----------|---|---------------------------|
| F-EMS-705 | : | บันทึกผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน |
|-----------|---|---------------------------|

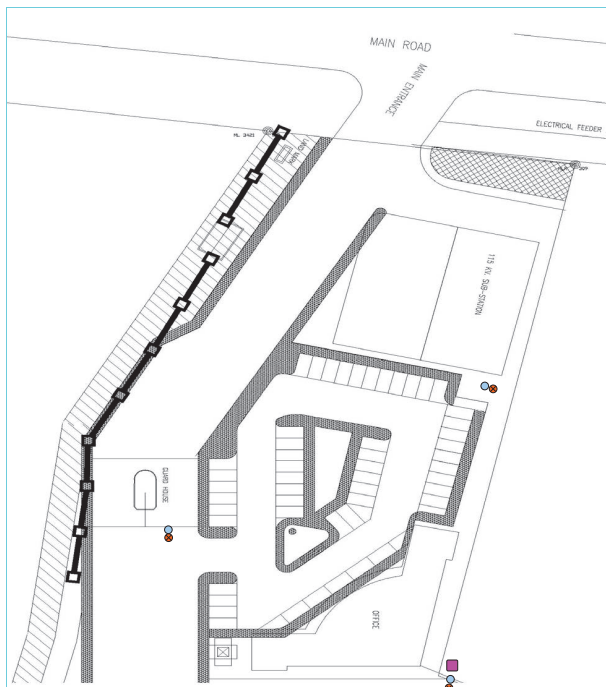
แผนผังแสดงตำแหน่งจุดรวมพลและเส้นทางอพยพหนีไฟ

← เส้นทางหนีไฟ ⊗ จุดรวมพล ⊕ ศูนย์ฝ่ายการควบคุมภาวะฉุกเฉิน



แผนผังแสดงตำแหน่งอุปกรณ์ระบบป้องกันเหตุฉุกเฉินพื้นที่ : สำนักงานบริหาร

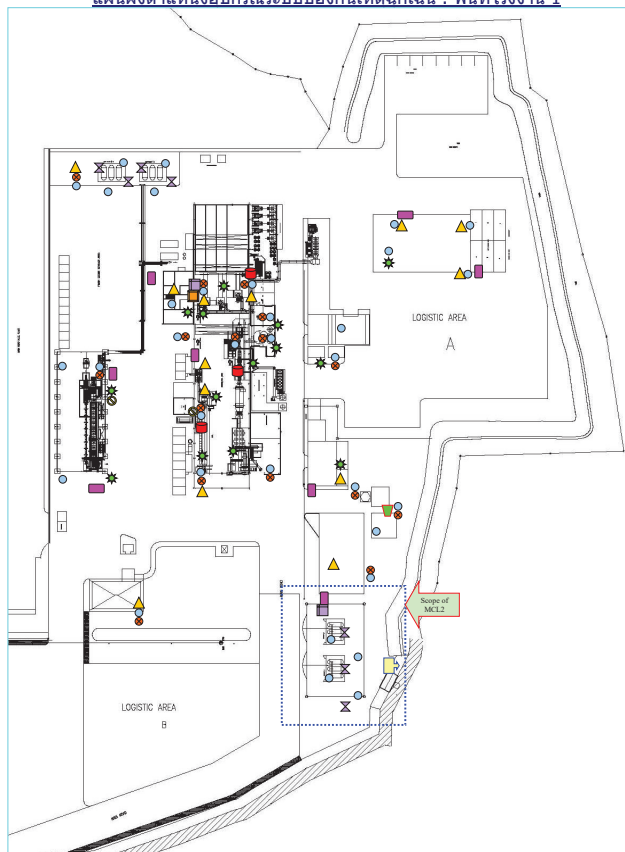
- | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| ● ถังดับเพลิงชนิดผงเคมี | ⊗ ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ | ⊘ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (CO) |
| ▲ ระบบสัญญาณเตือนภัย&ตัวจับความร้อน | ⚡ ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน | ⚡ ระบบปั๊มน้ำดับเพลิง |
| ■ ตู้ควบคุมระบบสัญญาณเตือนภัย | ■ ตู้ควบคุมระบบจับก๊าซเตือนภัย | ■ แท่นป้อนน้ำดับเพลิง |



#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

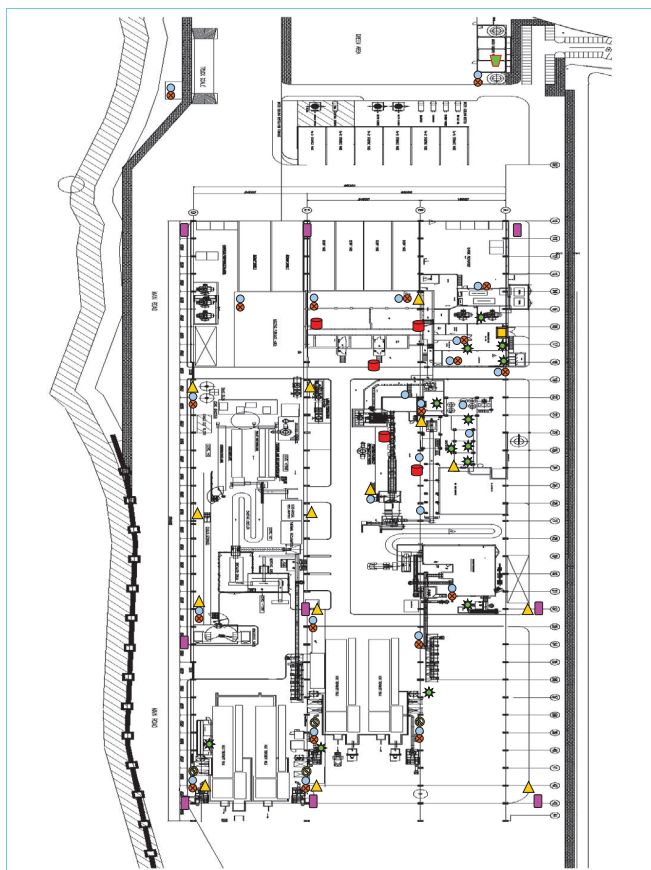
แผนผังแสดงตำแหน่งอุปกรณ์ระบบป้องกันเหตุฉุกเฉิน : พื้นที่โรงงาน 1



#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

แผนผังแสดงตำแหน่งอุปกรณ์ระบบป้องกันเหตุฉุกเฉิน : พื้นที่โรงงาน 2



#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

แผนผังแสดงตำแหน่งอุปกรณ์ระบบป้องกันเหตุฉุกเฉิน : พื้นที่โรงงาน 4



#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

```
graph LR; A[พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องพบเห็นเหตุเพลิงไหม้] --> B{ถ้าดับได้}; B --> C[แจ้งเพื่อนร่วมงานและแจ้งหัวหน้าทันที และเข้าดับเพลิงทันที]; B --> D{ถ้าดับไม่ได้ให้}; C --> E[ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น]; D --> F[ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น]; E --> G[โรงงาน 1 หัวหน้างาน<br/>(เบอร์โทรศัพท์ภายใน)<br/>โรงงาน 2 หัวหน้างาน<br/>(เบอร์โทรศัพท์ภายใน)<br/>โรงงาน 4 หัวหน้างาน<br/>(เบอร์โทรศัพท์ภายใน)]; F --> H["1. ใช้แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น<br/>2. แจ้งประชาสัมพันธ์ โทร 0 หรือ 446<br/>3. แจ้ง จป.วิชาชีพหรือศูนย์ความปลอดภัย โทร 203, 204"]; G --> I[รายงาน]; H --> J{ถ้าดับ<br/>ไม่ได้}; I --> K[หัวหน้าแผนก / ผู้จัดการส่วน<br/>(เบอร์โทรศัพท์ภายใน)]; J --> L[ถ้าดับไม่ได้ให้]; K --> M[รายงาน]; L --> N[ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินหรือผู้อำนวยการโรงงาน โทร.105]; M --> O[รายงาน]; N --> P[ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินหรือผู้อำนวยการโรงงาน โทร.105]; O --> Q[แจ้งหน่วยงานภายนอกหรือดับเพลิงเพื่อขอความช่วยเหลือ];
```

The flowchart details the procedure for fire incidents. It starts with a report from staff or witnesses. If the fire is extinguished immediately, the incident is reported to supervisors and safety committees. If not, it follows a more complex path involving multiple levels of management (Plant Manager, Department Head) and external emergency services (Fire Department, Safety Committee). The final step involves reporting to external agencies for assistance.

Effective Date : 26 เมษายน 2556

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีม ดับเพลิง	พนักงานควบคุม เครื่องจักรขณะเกิด เหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
หลอมเหล็ก	เตาหลอม เหล็ก และห้องใต้ เตาหลอม	1	24.00 - 08.00	หน.ผลิต	1. พนักงานเตรียมขารวจ 2. พนักงานหน้าเตา หลอม	1. ลด Power เตาหลอมลง 0% ทันทีและ แจ้งเตาหลอมกลับตำแหน่งปกติ 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าผลิต และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไป ข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานเดินเครวน 2. พนักงานเทเหล็ก 3. พนักงานคัดแยก 4. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมี แห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟ ทันที "ทุกคนต้องต้องทำพร้อม กัน"
		2	08.00 - 16.00	หน.ผลิต				
		3	16.00 - 24.00	หน.ผลิต				
เตรียมทราย ปั้นแบบ เทเหล็ก คัด แยก	ผสมทราย ปั้นแบบ เทเหล็ก คัด แยก	1	24.00 - 08.00	หน.ผลิต	1. พนักงานผสมทราย 2. พนักงานปั้นแบบ	1. ปิด Breaker ของเครื่องจักร 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าผลิต และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไป ข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานเทเหล็ก 2. พนักงานคัดแยก 3. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมี แห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟ ทันที "ทุกคนต้องต้องทำพร้อม กัน"
		2	08.00 - 16.00	หน.ผลิต				
		3	16.00 - 24.00	หน.ผลิต				

Effective Date : 26 เมษายน 2556

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
เตาอบซูบ	เตาอบซูบ	1	24.00 - 08.00	หน.ผลิต	1. พนักงานอบซูบ 2. พนักงานคัดแยก	1. ปิดระบบควบคุม Gas และปิด Main Breaker ของตู้ 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าผลิต และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานอบซูบ 2. พนักงานคัดแยก 3. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที 2. กรณีเกิดไฟไหม้บ่อน้ำมันซูบให้กดปุ่มชุดดับเพลิง CO2 *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	08.00 - 16.00	หน.ผลิต				
		3	16.00 - 24.00	หน.ผลิต				
	Gas LPG 6 ถัง (MCL2)	1	07.30 - 18.00	หน.ผลิต	1. พนักงานอบซูบ 2. พนักงานผลิต (ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	1. ปิดระบบควบคุม Gas และปิดวาล์ว 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าซ่อมบำรุงและจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานอบซูบ 2. พนักงานผลิต 3. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที 2. เปิดระบบสเปรย์ฉีดน้ำควบคุมถังก๊าซทันที (ที่ตู้ควบคุมข้างพักกะ) *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน.ผลิต				
		3	24.00 - 08.00	หน.ผลิต				

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
คุณภาพ	คุณภาพ	1	08.00 - 16.00	หน.คุณภาพ	1. พนักงานคุณภาพ	1. ปิด Main Breaker เครื่องจักร 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าคุณภาพและจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกนอกบริเวณไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานคุณภาพ 2. พนักงานเตรียมสารฯ 3. พนักงานเดินเครน 4. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	16.00 - 24.00	หน.ผลิต				
		3	24.00 - 08.00	หน.ผลิต				
ซ่อมบำรุงและด้านเตา	อาคารซ่อมบำรุงและ Gas LPG 6 ถัง (MCL1)	1	07.30 - 18.00	หน.ซ่อมบำรุง	1. พนักงานซ่อมบำรุง 2. พนักงานผลิต (ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	1. ปิดระบบควบคุม Gas และปิดวาล์ว 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าซ่อมบำรุงและจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานซ่อมบำรุง 2. พนักงานผลิต 3. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที 2. เปิดระบบสเปรย์ฉีดน้ำควบคุมถังก๊าซทันที (ตู้ควบคุมห้อง หน.ผลิต) *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน.ผลิต				
		3	24.00 - 08.00	หน.ผลิต				

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
ปั้นแบบ MCL4	Molding area (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	ผช.ผจก.ปั้นแบบ	1. พนักงานปั้นแบบ	1. หยด Coat และหยด spray	1. พนักงานปั้นแบบ	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน. บั้้นแบบ	2. พนักงานปั้นแบบ	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง ผจ.ผจก.เตาอบ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงานปั้นแบบ	
		3	24.00 - 08.00	หน. บั้้นแบบ	3. พนักงานปั้นแบบ	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. พนักงานปั้นแบบ	
ปั้นแบบ MCL4	X win room (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	ผช.ผจก.ปั้นแบบ	1. พนักงานปั้นแบบ	1. หยด เตาอบ x-win	1. พนักงานปั้นแบบ	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน. บั้้นแบบ	2. พนักงานปั้นแบบ	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง ผจ.ผจก.เตาอบ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงานปั้นแบบ	
		3	24.00 - 08.00	หน. บั้้นแบบ	3. พนักงานปั้นแบบ	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. พนักงานปั้นแบบ	
Lab room MCL4	Lab room zone (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	ผจก.คุณภาพ	1. พนักงานคุณภาพ	1. ปิดระบบ ตู้ดูดไอสารเคมี	1. พนักงานคุณภาพ	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน.เตาหลอม	2. พนง.เตาหลอม	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง ผจ.ผจก.เตาอบ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. รปภ.	
		3	24.00 - 08.00	หน. เตาหลอม	3. พนง.เตาหลอม	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. รปภ.	

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
Pattern shop MCL4	Gas LPG 2 ถัง (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	ผจก.pattern	1. หน.pattern	1. ปิดระบบควบคุม Gas และปิดวาล์ว	1. พนักงาน pattern	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที 2. เปิดระบบสเปรย์ฉีดน้ำควบคุมถึงก๊าซทันที (ผู้ควบคุมห้อง หน.ผลิต) *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน. บั้้นแบบ	2. พนักงานเตาหลอม	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง ผจ.ผจก.เตาอบ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงานปั้นแบบ	
		3	24.00 - 08.00	หน. บั้้นแบบ	(ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. พนักงานปั้นแบบ	
เตาอบชุบ MCL4	Gas LPG 2 ถัง (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	ผช.ผจก.เตาอบ	1. พนักงานเตาอบ	1. ปิดระบบควบคุม Gas และปิดวาล์ว	1. พนักงานเตาอบ	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที 2. เปิดระบบสเปรย์ฉีดน้ำควบคุมถึงก๊าซทันที (ผู้ควบคุมห้อง หน.ผลิต) *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน. เตาอบ	2. พนักงานเตาอบ	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง ผจ.ผจก.เตาอบ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงานเตาอบ	
		3	24.00 - 08.00	หน. เตาอบ	(ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. รปภ.	
Fettling MCL4	Fettling zone (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	หน.Fettling	1. พนักงาน Fettling	1. ปิดระบบ Bag Filter	1. พนักงาน Fettling	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที
		2	18.00 - 24.00	หน. Fettling	2. พนักงาน Fettling	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หน. Fettling และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงาน Fettling	
		3	24.00 - 08.00	หน. Fettling	(ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. รปภ.	

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
Machining MCL4	Machining zone (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	หน. Machining	1. พนักงาน Machining	1. หยุดเครื่อง Machining	1. พนักงาน Machining	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที
		2	18.00 - 24.00	หน. Machining	2. พนักงาน Machining	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หน. Machining และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงาน Machining	
		3	24.00 - 08.00	หน. Machining	(ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. รปภ.	
Final Control MCL4	Final Control zone (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	หน. Final Control	1. พนักงาน Final Control	1. ปิดเครื่องฟั่นสี และหยุดทุกกิจกรรม	1. พนักงาน Final Control	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที
		2	18.00 - 24.00	หน. Final Control	2. พนักงาน Final Control	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หน. Machining และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงาน Final Control	
		3	24.00 - 08.00	หน. Fetting	(ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. รปภ.	

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
ซ่อมบำรุง	อาคารซ่อมบำรุง	1	07.30 - 18.00	หน.ซ่อมบำรุง	1. พนักงานซ่อมบำรุง	1. ปิด Main Breaker ของเครื่องจักรและ Breaker ของตู้	1. พนักงานซ่อมบำรุง	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน.ผลิต		2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าซ่อมบำรุงและจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. รปภ.	
		3	24.00 - 08.00	หน. ผลิต		3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล		
พัสดุ	อาคารพัสดุ	1	07.30 - 18.00	หน. พัสดุ	1. พนักงานพัสดุ	1. ปิด Main Breaker ของอุปกรณ์เครื่องใช้	1. พนักงานพัสดุ	1. รีบนำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
						2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าพัสดุ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. รปภ.	
						3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล		

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
ผลิต	สำนักงานผลิต	1	07.30 - 18.00	หน.วางแผนผลิต	1. พนักงานวางแผนผลิต 2. พนักงานผลิต	1. ปิด Main Breaker ของอุปกรณ์เครื่องใช้ 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าและจป.วิชาชีพหรือพมว.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานวางแผนผลิต 2. พนักงานผลิต 3. พนักงานความปลอดภัยฯ 4. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที
บริหาร	สำนักงานบริหาร	1	07.30 - 18.00	พมว.ธุรการฯ	1. พนักงานบัญชี 2. พนักงานทรัพยากรฯ	1. ปิด Main Breaker ของอุปกรณ์เครื่องใช้ 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าพัสดุและจป.วิชาชีพหรือพมว.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานจัดซื้อ 2. พนักงานธุรการ 3. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน

1. ผู้รับผิดชอบ

- 1.1 ผู้รับเนมาที่เกี่ยวข้อง
- 1.2 พนักงานที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 หัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง
- 1.4 หัวหน้าแผนกที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 พนักงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- 1.6 จป.วิชาชีพ

2. เครื่องมือและอุปกรณ์

- 2.1 ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีหรือชนิด CO₂
- 2.2 หัวฉีดและสายฉีดน้ำดับเพลิง
- 2.3 ระบบน้ำดับเพลิง
- 2.4 ทrolley หรือรถดับน้ำมัน
- 2.5 อุปกรณ์ดับน้ำมัน, ถัง, หัว
- 2.6 อุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น หน้ากาก, ถุงมือยาง, แวนตานามัย
- 2.7 รถดับเพลิงรถ

3. วิธีปฏิบัติ

3.1 การควบคุมก๊าซแอลพีจีรั่วไหลบริเวณ LPG Plant

- 3.1.1 พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องเมื่อพบเกิดเหตุการณ์ก๊าซรั่วไหลออกบริเวณถังเก็บก๊าซ LPG ให้ผู้พบเหตุการณ์เข้าไปทำการประเมินเหตุฉุกเฉินดูคร่าวๆหรือปิดวาล์วบริเวณที่เกิดปัญหาทันทีในเบื้องต้น
 - กรณีที่จะเข้าไปปิดวาล์วต้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้นและจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อนเพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าไปประจันเหตุ
 - กรณีที่มีระบบตรวจจับก๊าซรั่วจะส่งสัญญาณดังเตือนและสั่งให้สเปริงเกอร์ระบบน้ำดับเพลิงฉีดอัตโนมัติทันที
- 3.1.2 กรณีปกติ เวลา 07.30 – 18.00 น. ให้แจ้งหัวหน้างาน Refractory และหัวหน้าแผนกการจัดการซ่อมบำรุงหรือหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด
- 3.1.3 กรณีนอกเวลาปกติ เวลา 18.00 – 07.30 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด ตามเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
- 3.1.4 แจ้ง ปรก.ทำการกันเขตอันตรายในบริเวณ LPG Plant ทันที โดยห้ามทำให้เกิดมีประกายไฟหรือห้ามมีรถวิ่งผ่านในบริเวณนี้โดยเด็ดขาด
- 3.1.5 หัวหน้าแผนกการจัดการซ่อมบำรุงหรือหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ต้องเข้ามายังที่เกิดเหตุทันที เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงอันตรายจากการเกิดก๊าซรั่ว LPG Plant และสั่งการหัวหน้างาน Refractory และทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม ดังนี้
 - **กรณีรั่วไหลเล็กน้อย** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องจะเข้าไปทำการปิดวาล์วได้ดังเก็บก๊าซทุกใบ โดยจะต้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้นและจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อนเข้าระงับเหตุ เช่น ถุงมือหนัง, แวนตานามัย, กรองฝุ่น เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าไปประจันเหตุ

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

- **กรณีรั่วไหลรุนแรงมาก** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้น ทำการปิดวาล์วด้วยมือหรือปิดปุ่มอัตโนมัติ และลากสายน้ำดับเพลิงมาทำการฉีดน้ำช่วยคลุมถังเก็บก๊าซ จะต้องปรับเป็นน้ำฝอยเพื่อป้องกันการชง และทำการลากสายน้ำย่นเดินนำเข้าไปทำการปิดวาล์วได้ดังเก็บก๊าซทุกถังทันที
- **กรณีรั่วไหลรุนแรงมากและเกิดไฟไหม้**
 - ▶ สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้น ทำการปิดวาล์วด้วยมือหรือปิดปุ่มอัตโนมัติในทิศทางถังเก็บก๊าซ เพื่อป้องกันการชง
 - ▶ ลากสายน้ำดับเพลิงมาฉีดน้ำดับไฟไหม้และทำการหล่อเลี้ยงถังก๊าซให้มีความเย็นตลอดเวลา
 - ▶ ต้องฉีดน้ำหล่อเลี้ยงฐานของถังให้เย็นตลอดเวลาเพื่อไม่ให้ฐานคอนกรีตชำรุด ซึ่งจะทำให้ถังล้มและเกิดก๊าซรั่วไหลและเพิ่มความเสี่ยงมากขึ้น
 - ▶ ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องตามลำดับและรายงานไปให้ผู้ชำนาญการโรงงานทราบโดยเร็วที่สุด
 - ▶ กรณีที่ไม่สามารถควบคุมระงับเหตุฉุกเฉินได้ให้ใช้แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) ทันที

3.2 การควบคุมก๊าซแอลพีจีรั่วไหลบริเวณท่อหรือวาล์ว

- 3.2.1 พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องเมื่อพบเกิดเหตุการณ์ก๊าซรั่วไหลออกบริเวณท่อหรือวาล์ว LPG ให้ผู้พบเหตุการณ์เข้าไปทำการประเมินเหตุฉุกเฉินดูคร่าวๆหรือปิดวาล์วบริเวณที่เกิดปัญหาทันทีในเบื้องต้น
 - กรณีที่จะเข้าไปปิดวาล์วต้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้นและจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อน
- 3.2.2 กรณีปกติ เวลา 07.30 – 18.00 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด
- 3.2.3 กรณีนอกเวลาปกติ เวลา 18.00 – 07.30 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด ตามเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
- 3.1.4 แจ้ง ปรก.กันเขตอันตรายในที่เกิดเหตุทันทีและห้ามให้เข้าใกล้มีประกายไฟหรือห้ามมีรถวิ่งผ่านบริเวณนี้โดยเด็ดขาด
- 3.1.5 หัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ต้องเข้ามายังที่เกิดเหตุทันที เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงอันตรายจากการเกิดก๊าซรั่ว และสั่งการหัวหน้างานผลิตและทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม ดังนี้
 - **กรณีรั่วไหลเล็กน้อย** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องจะเข้าไปทำการปิดวาล์วได้ Main ท่อจ่ายและวาล์วที่ได้ดังเก็บก๊าซ LPG Plant โดยจะต้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้นและจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อนเข้าระงับเหตุ เช่น ถุงมือหนัง, แวนตานามัย, กรองฝุ่น เพื่อความปลอดภัย
 - **กรณีรั่วไหลรุนแรงมาก** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้น ทำการปิดวาล์วได้ดังเก็บก๊าซ LPG Plant และลากสายน้ำดับเพลิงมาฉีดน้ำคลุมบริเวณที่ก๊าซรั่วจะต้องปรับเป็นน้ำฝอยเพื่อป้องกันการชง โดยลากสายน้ำย่นเดินนำเข้าไปทำการปิด Main วาล์วที่ท่อจ่าย
 - **กรณีรั่วไหลรุนแรงมากและเกิดไฟไหม้**
 - ▶ สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้น
 - ▶ ทำการปิดวาล์วได้ดังเก็บก๊าซ LPG Plant และตัดกระแสไฟในบริเวณนั้นทันที
 - ▶ ลากสายน้ำดับเพลิงมาฉีดน้ำดับไฟและช่วยคลุมท่อหรือวาล์วให้หล่อเลี้ยงมีความเย็นตลอดเวลา
 - ▶ ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องตามลำดับและรายงานไปให้ผู้ชำนาญการโรงงานทราบโดยเร็วที่สุด
 - ▶ กรณีที่ไม่สามารถควบคุมระงับเหตุฉุกเฉินได้ให้ใช้แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) ทันที

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

3.3 การควบคุมสารเคมีหรือน้ำมันหรือรั่วไหล

- 3.3.1 พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องเมื่อพบเกิดเหตุการณ์มีสารเคมีหรือน้ำมันหรือรั่วไหลให้ผู้พบเหตุการณ์เข้าไปทำการประเมินเหตุฉุกเฉินดูคร่าวๆหรือทำการกั้นเขตอันตรายหรือหาถังใส่เพื่อระบายน้ำหรือปนเปื้อนน้ำโดยให้ทราบ ดินหรืออื่นๆในเบื้องต้นทันที
- 3.3.2 กรณีปกติ เวลา 07.30 – 18.00 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด
- 3.3.3 กรณีนอกเวลาปกติ เวลา 18.00 – 07.30 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด ตามเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
- 3.3.4 แจ้ง ปรก.ทำการกันเขตอันตรายในบริเวณที่เกิดเหตุทันที โดยห้ามทำให้เกิดมีประกายไฟหรือห้ามมีรถวิ่งผ่านในบริเวณนี้โดยเด็ดขาด
- 3.3.5 หัวหน้าแผนกผลิตหรือหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ต้องเข้ามายังที่เกิดเหตุทันทีเพื่อประเมินระดับความเสี่ยงหรือปัญหาที่เกิดจากเหตุการณ์รั่วไหล และสั่งการหัวหน้างานผลิตและทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม ดังนี้
 - **กรณีรั่วไหลเล็กน้อย** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ใช้ทราย ดินหรืออื่นๆ ทำการโรยคลุมหรือคลุมชั้นสารเคมีหรือน้ำมันที่รั่วไหล เพื่อดูดซับและทำการเก็บกวาดได้ภาชนะเพื่อกำจัดไปอย่างเหมาะสมต่อไป และจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อนเข้าระงับเหตุ เช่น ถุงมือกันสารเคมีหรือหนัง, แวนตานามัย, กรองฝุ่น เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าไปประจันเหตุ
 - **กรณีรั่วไหลรุนแรงมาก** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ใช้รถดับการทrolley ดินหรืออื่นๆมาทำการโรยคลุมหรือคลุมชั้นสารเคมีหรือน้ำมันที่รั่วไหลเป็นชั้นรอบป้องกันการกระจายสู่แหล่งน้ำหรือดินหรืออื่นๆ เพื่อดูดซับและทำการเก็บกวาดได้ภาชนะเพื่อกำจัดไปอย่างเหมาะสมต่อไป
 - **กรณีรั่วไหลรุนแรงมากและเกิดไฟไหม้**
 - ▶ สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้น และตรวจสอบ MSDS ว่าจะต้องใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิงเป็นชนิดใดได้บ้าง เพื่อให้ถูกต้องตามความเหมาะสม
 - ▶ ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องตามลำดับและรายงานไปให้ผู้ชำนาญการโรงงานทราบโดยเร็วที่สุด
 - ▶ กรณีที่ไม่สามารถควบคุมระงับเหตุฉุกเฉินได้ให้ใช้แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) ทันที
- 3.3.6 การกำจัดหรือการนำมากลับมาใช้ใหม่หรือการทิ้ง จะต้องดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

3.4 การควบคุมน้ำหรือระเบิดหรือรั่วไหล

- 3.4.1 พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องเมื่อพบเกิดเหตุการณ์มีน้ำหรือระเบิดหรือรั่วไหลให้ผู้พบเหตุการณ์เข้าไปทำการประเมินเหตุที่เกิดปัญหาทันทีในเบื้องต้น
- 3.4.2 กรณีปกติ เวลา 07.30 – 18.00 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด
- 3.4.3 กรณีนอกเวลาปกติ เวลา 18.00 – 07.30 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด ตามเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
- 3.4.4 แจ้ง ปรก.ทำการกันเขตอันตรายในบริเวณที่เกิดเหตุทันทีโดยห้ามไม่ให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามาในบริเวณนี้โดยเด็ดขาด

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

- 3.4.5 หัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ต้องเข้ามายังที่เกิดเหตุทันที เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงอันตรายจากการเกิดน้ำหรือระเบิดหรือรั่วไหล และสั่งการหัวหน้างานผลิตและทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม ดังนี้
 - **กรณีระเบิดหรือรั่วไหลเล็กน้อย** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้อง ทำการกั้นเขตอันตรายและน้ำหรือที่ระเบิดหรือรั่วไหลทันที
 - **กรณีระเบิดหรือรั่วไหลรุนแรงมากและเกิดไฟไหม้**
 - ▶ สั่งการให้พนักงานที่อยู่ในห้องควบคุมดูแลตลอด Power ลงเหลือ 0% และปิดระบบอาคารอัตโนมัติ
 - ▶ สั่งการให้พนักงานที่ควบคุมระบบน้ำเข้ามายังถังเก็บน้ำให้เร็วที่สุด และให้นำน้ำมาเติมถังเก็บน้ำได้เท่าที่เก็บได้ ถ้าไม่ได้ให้ถังเก็บน้ำ
 - ▶ สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องใช้รถดับการทำการทrolleyถังเก็บน้ำหรือถังเก็บน้ำที่น้ำหรือถังเก็บน้ำและทำเป็นแนวป้องกันไม่ให้มีน้ำหรือถังเก็บน้ำไหลออกมายังข้างล่าง
 - ▶ ลากสายน้ำดับเพลิงมาฉีดน้ำดับเพลิงมาทำการฉีด (ต้องเป็นสายดับเพลิง) ปกคลุมทรายด้านบน เพื่อทำการหล่อเลี้ยงไม่ให้มีน้ำหรือถังเก็บน้ำไหลออกมายังข้างล่าง โดยระยะห่างประมาณ 5 เมตร เพื่อป้องกันไม่ให้ความร้อนจากน้ำหรือถังเก็บน้ำไหลออกมายังข้างล่าง
 - ▶ ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องตามลำดับและรายงานไปให้ผู้ชำนาญการโรงงานทราบโดยเร็วที่สุด
 - ▶ กรณีที่ไม่สามารถควบคุมระงับเหตุฉุกเฉินได้ให้ใช้แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) ทันที

3.5 การควบคุมน้ำท่วม

มาตรการขั้นต้น

- 3.5.1 ผู้รับเหมาหรือการตรวจสอบและทำความสะอาดอาคารระบายน้ำฝน เพื่อเก็บสิ่งขยะลดการอุดตันทางระบายน้ำฝน
- 3.5.2 เจ้าของพื้นที่หรือผู้รับเหมาดูแลทำความสะอาดอาคารตรวจสอบอาคารระบายน้ำฝนเป็นประจำ หากพบการอุดตันให้ทำการแก้ไขหรือแจ้งหน่วยงานธุรการทำการแก้ไข
- 3.5.3 กรณีเกิดฝนตกให้พนักงานคอยเฝ้าระวังอาคารระบายน้ำฝนอยู่ในพื้นที่ที่ท่วมและน้ำไหลท่วม ห้ามปล่อยน้ำไหลไปให้รวดเร็วจนน้ำมีปัญหาลดลงให้มีระดับ
- 3.5.4 ตรวจสอบและทดสอบปั๊มน้ำทุก 3 เดือนครั้ง โดยทางหน่วยงานธุรการ
- 3.5.5 เมื่อพบว่าปริมาณน้ำในถังน้ำสูงขึ้นประมาณ 90% ของถังน้ำ ให้ทำการสูบน้ำออกทันที
- 3.5.6 การฟื้นฟูอาคารระบายน้ำฝนหรือถังเก็บน้ำหรือพื้นที่
- 3.5.7 พนักงานธุรการและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพหรือเจ้าหน้าที่สำรวจผลกระทบที่เกิดขึ้น ถ้าพบมีความเสียหายเกิดขึ้นให้รายงานการเกิดเหตุให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อนำไปประชุมทบทวนแผนฉุกเฉินต่อไป
- 3.5.8 การตอบโต้ทำการปิดกั้นช่องทางไหลของน้ำที่จะเข้ามาในอาคารโรงงาน
- 3.5.9 ต้องหยุดการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ไฟฟ้าทั้งหมด
- 3.5.10 หากมีน้ำท่วมเข้าอาคารหรือที่ทำงานในแจ้งพนักงานทุกคนให้ทราบโดยการกระจายเสียง เพื่อเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน, สารเคมี, น้ำมันไปอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย
- 3.5.11 ทีมฉุกเฉินเตรียมพร้อมปฏิบัติการตอบโต้
- 3.5.12 การฟื้นฟูเจ้าของพื้นที่และทีมฉุกเฉินทำการตรวจสอบความเสียหาย และแจ้ง EMR/SMR ให้กำหนดแผนฟื้นฟู

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

3.5.13 EMR/SMR กำหนดแผนฟื้นฟูและสรุปผลการฟื้นฟูและความเสียหายที่เกิดขึ้นให้คณะจัดการ เพื่อทำการกำหนดนโยบายการป้องกัน

3.6 การควบคุมรังสีทั่วไป

1. ผู้รับผิดชอบ

- 1.1 ผู้ช่วยหัวหน้างานสนับสนุนการผลิต และพนักงานตรวจรับเศษเหล็ก
- 1.2 พนักงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- 1.3 จปวิชาชีพ
- 1.4 สนง.ปรมณูเพื่อสันติ (ปท.)

2. เครื่องมือและอุปกรณ์

- 2.1 เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 -E
- 2.2 โพรทมิเตอร์มือถือ
- 2.3 แถบกันแนวรังสีทราย (เทปขาว - แดง)

3. วิธีปฏิบัติ

การวัดในของรังสี มีได้ 2 เหตุการณ์ คือ

3.1 เมื่อมีการรั่วไหลของรังสี จากเครื่อง spectrometer เช่น filter ไม่ปิด, เครื่องทำงานผิดปกติ โดยทำการวัดจาก เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 -E หากพบรังสีเกินกว่า 1 ไมโครซีเวิร์ต ให้ทำการหยุดใช้เครื่อง และล้อมด้วยแถบขาว - แดง ในรัศมี 3 เมตร รอบ ๆ เครื่อง จากนั้น นำกล้องใส่เครื่อง spectrometer ซึ่งมีคุณสมบัติป้องกันรังสีทั่วไป มาใส่เครื่อง แล้วแจ้ง ปท.

3.2 เมื่อมีการรั่วไหลของรังสีจากวัตถุอื่น ทำการวัดจาก เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 -E หากพบค่ารังสีเกินกว่า 1 ไมโครซีเวิร์ต ให้ทำการล้อมด้วยแถบขาว - แดง ในรัศมี 3 เมตร รอบ ๆ วัตถุที่ตรวจพบ และห้ามผู้ใดเดินผ่านบริเวณดังกล่าว

3.3 ทำการแจ้งศูนย์ความปลอดภัยฯ เพื่อปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงานเรื่องการเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน

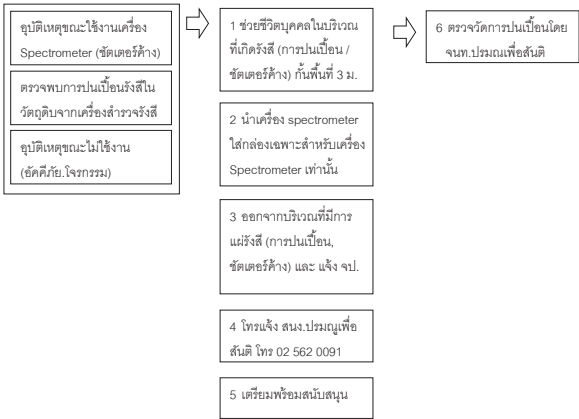
กรณีรังสีรั่วไหล ให้ยึดหลักแนวทางการลดระดับความเข้มของรังสี โดยปฏิบัติ ดังนี้

- 1.ลดระยะเวลาปฏิบัติงานให้น้อยที่สุด
- 2.รักษาระยะห่างจากต้นกำเนิดรังสีให้มากที่สุด
- 3.จัดให้มีเครื่องกำบังรังสีที่เหมาะสม (แผ่นตะกั่ว)

สาเหตุการรั่วไหลของรังสี
(มากกว่า 1 ไมโครซีเวิร์ต)
ตรวจพบโดยเครื่องสำรวจรังสี

ขั้นตอนการปฏิบัติ
(ขณะเกิดเหตุ)

(หลังเกิดเหตุ)



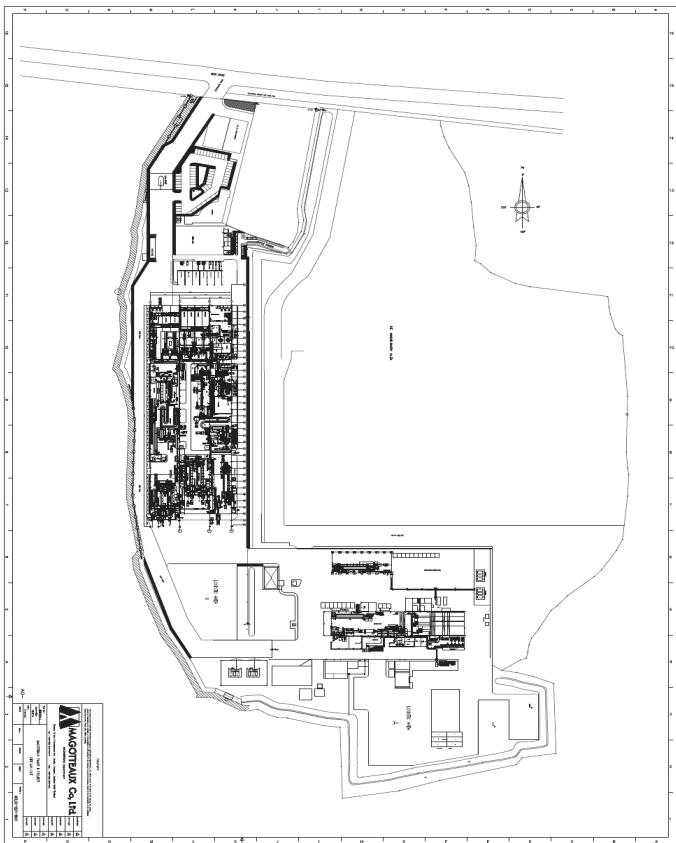
4. อ้างอิง

- P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน
 - W-EMS-701 : การควบคุมการฉุกเฉิน
 - W-EMS-702 : การควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้
 - W-EMS-703 : การควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน
 - W-EMS-704 : การตรวจสอบระบบป้องกันเหตุและระงับฉุกเฉิน
 - W-PD- : การตรวจสอบวัตถุอันตรายปนเปื้อนรังสี
- แผนกบริหารเทคนิค แผนกปฏิบัติการคลังก๊าซปิโตรเลียม แผนกขายก๊าซปิโตรเลียมเหลว บริษัท เอสซี แอสเสทประเทศไทย จำกัด

5. บันทึกคุณภาพ

- F-EMS-705 : บันทึกผลการซ่อมแผนฉุกเฉิน
- รายงานผลการตรวจวัดรังสีประจำบุคคลประจำเดือน

แผนผังแสดงตำแหน่งก๊าซแอลพีจีบริเวณ LPG Plant

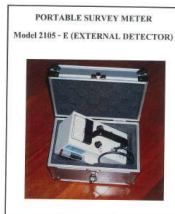


1. ผู้รับผิดชอบ

- 1.1 พนักงานตรวจรับวัตถุดิบ
- 1.2 หัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 หัวหน้าแผนกที่เกี่ยวข้อง
- 1.4 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- 1.5 พนักงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- 1.6 จปวิชาชีพ

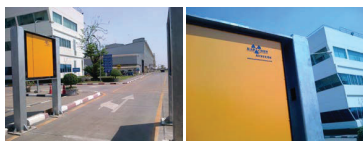
2. เครื่องมือและอุปกรณ์

- 2.1 เครื่องตรวจวัดรังสีชนิดอยู่กับที่ RedComm
- 2.2 เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 - E
- 2.3 แถบขาว-แดง



3. วิธีปฏิบัติ

- 3.1 รถบรรทุกที่จะนำวัตถุดิบเข้าเขตพื้นที่โรงงาน ขับผ่านบริเวณเครื่องตรวจวัดรังสีชนิดอยู่กับที่ โดยจะต้องขับด้วยความเร็วไม่เกิน 5 กิโลเมตร / ชั่วโมง



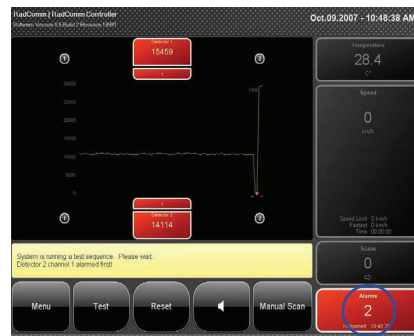
- 3.2 หากรถบรรทุกมีรังสีปนเปื้อนมากับวัตถุดิบ เครื่องตรวจวัดรังสีชนิดอยู่กับที่ (Radiation Detector RadComm) จะส่งสัญญาณ (Alarm) แจ้งเตือนโดยมีค่าระดับแจ้งเตือนกับปริมาณรังสีที่ปนเปื้อนมาดังตารางด้านล่าง

Alarm Level	mRn/h Reference	µSieve/h Reference	CPS Reference
Level 1	Less than 60 µR/h	Less than 0.5 µSv/h	Less than 75,000 cps
Level 2	Between 60 µR/h and 230 µR/h	Between 0.5 and 2 µSv/h	Between 75,000 and 150,000 cps
Level 3	Above 230 µR/h	Above 2 µSv/h	Above 150,000 cps

#MDocVersion:1.0#

Effective Date: 5 เมษายน 2556

- 3.3 กรณีที่มีการแจ้งเตือนตั้งแต่ระดับที่ 2 ซึ่งเป็นระดับที่มีการปนเปื้อนของรังสีตั้งแต่ 0.5 ไมโครซีเวิร์ต ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติดังนี้



- 3.3.1 ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแนะนำพนักงานขับรถ ให้นำรถดังกล่าวไปจอดยังบริเวณหน้าด่านหน้าโรงงาน
- 3.3.2 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำการล้อมรถด้วยแถบขาว - แดง โดยห่างจากขอบรถประมาณ 3 เมตร และห้ามผู้ใดเดินผ่านบริเวณดังกล่าว
- 3.3.3 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แจ้งศูนย์ความปลอดภัย เพื่อทำการตรวจเช็คปริมาณรังสีปนเปื้อนซ้ำ โดยใช้เครื่องตรวจวัดรังสี รุ่น 2105-E อีกรอบ



- 3.3.4 หากพบว่าปริมาณรังสีที่ตรวจเช็คซ้ำมีความเข้มข้นเกิน 1 ไมโครซีเวิร์ต ให้ศูนย์ฯ แจ้งประสานงานกับสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เพื่อทำการเก็บกู้ ที่เบอร์สายด่วนฉุกเฉิน โทร 02 596 7699 หรือ 089 200 6243

#MDocVersion:1.0#

Effective Date: 5 เมษายน 2556

การใช้เครื่องตรวจวัดรังสี รุ่น 2105 - E วิธีการใช้งาน ดังนี้

การใช้งานเครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 - E



1. ปรับ Selector Switch (1) ไปที่ Volt Set
2. ปรับปุ่มของ Volt Set (2) ให้เข็มมีเตอร์ชี้ไปที่ตำแหน่ง Volt Set (3)
- * หากปรับปุ่มของ Volt Set แล้วเข็มบนหน้าปัดมีเตอร์ชี้ไม่ถึงตำแหน่ง Volt Set ให้เปลี่ยนแบตเตอรี่ทั้ง 4 ก้อน
3. ปรับ Selector Switch ไปที่ตำแหน่ง x10 ค่าที่อ่านได้
0-50 mR/Hr สำหรับหน่วยมิลลิเร็นต์ต่อชั่วโมง
0-500 µSv/Hr สำหรับหน่วยไมโครซีเวิร์ตต่อชั่วโมง
4. ปรับ Selector Switch ไปที่ตำแหน่ง x1 ค่าที่อ่านได้
0-5 mR/Hr สำหรับหน่วยมิลลิเร็นต์ต่อชั่วโมง
0-50 µSv/Hr สำหรับหน่วยไมโครซีเวิร์ตต่อชั่วโมง
5. ในขณะที่วัดรังสี จะมีสัญญาณเสียงบอกปริมาณความแรงของรังสีที่วัดได้ในขณะนั้น

4. อ้างอิง

P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน
W-QA-401 : การสุ่มตัวอย่างวัตถุดิบ (Steel Scrap)
Radiation detector manual RadComm

5. บันทึก

บันทึกการสอบเทียบเครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 - E

#MDocVersion:1.0#

Effective Date: 5 เมษายน 2556

- W-PD3-504 : การเปิดใช้งานระบบเติมน้ำมันรอบขุ่น
- S-TP3-5XX : มาตรฐานการรอบขุ่นลูกบด EXX ที่เตาอบขุ่น 6-7
5. บันทึก (Record)
- F-PD3-502 : แผนภูมิควบคุมเตาอบขุ่น

1. วัตถุประสงค์ Objectives

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต, ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อมหรือต่อสาธารณชนที่เกิดจากกระบวนการงานหรือพื้นที่ในบริษัท ซึ่งจะทำให้สามารถมีการจัดการและควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

To be used as guidelines in preparing and responding to emergencies that may affect the life, property or the environment or the public arising from the work area in the company. This will allow you to manage and control the emergence of an appropriate and effective.

2. ขอบเขต Scope

จะเปรียบปฏิตินให้สำหรับการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต, ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อมหรือต่อสาธารณชนเช่นเหตุที่เกิดจากกระบวนการงานหรือพื้นที่ของบิษัท มากอดโด จำกัด เท่านั้น

This procedure for preparing and responding to emergencies that may affect the life, property or the environment or the public as a result of the work area in Magotteaux Co.Ltd.

3. นิยาม Definition

ภาวะฉุกเฉิน	: เหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดเมื่อเกิดขึ้นแล้วจะทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อมหรือสาธารณชนอย่างรุนแรง เช่น ไฟไหม้, ระเบิด, สารเคมีหกรั่วไหล ฯ
Emergency	: The unexpected when it occurs it will cause damage to their property. Environmental Public severely hit by fire, explosion, chemical spill was.
แผนรองรับภาวะฉุกเฉิน	: วิธีการหรือมาตรการที่กำหนดให้เป็นขั้นตอนที่ใช้ในการป้องกันควบคุมและใช้ฝึกซ้อมต่อการเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
Emergency plan	: How to define or measure a step in the prevention, control and training for fire emergencies.
ผู้เกี่ยวข้อง	: ผู้อำนวยการ / ผู้จัดการโรงงาน / ผู้จัดการส่วน / ผู้จัดการแผนก / หัวหน้าแผนก / วิศวกร / จป.วิชาชีพ / จป.หัวหน้างาน / พนักงาน / บุคคลภายนอกทุกคน
Concerned	: Plant Director / Plant Manager/ Department Manager/ Manager/ Supervisor/ Engineer /Safety Officer/ Employees and Visitors

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

4. ความรับผิดชอบ Responsibility

EMR /SMR	: พิจารณาลงนามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน และติดตามผลการฝึกซ้อมและทบทวนแผน
EMR /SMR	: Consider and signed the preparedness and response to emergencies plan. To follow-up and review the plan.
ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR	: กำหนด Emergency List และแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินและติดตามผลการฝึกซ้อม, ทบทวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน, จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน
Assistant EMR / Assistant SMR	: Plan for emergency List and control plan and monitor emergency drills, review the emergency plan and Emergency Response
จป.วิชาชีพ	: จัดทำแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินและแผนที่เกี่ยวข้อง /จัดตั้งหรืออบรมให้พนักงาน / ทบทวนแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน /สอบส่วนการเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นและทบทวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉินให้ทันสมัย
Safety Officer	: Plan for emergencies response/ training for employees/ review emergency Plan / accident or emergency case investigation and update emergency plan.
ผู้เกี่ยวข้อง	: เตรียมพร้อมการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินและเข้าร่วมอบรมและฝึกซ้อมตามบทบาท
Concerned	: Be prepared to respond to emergencies and participate response in Emergency plan by functionally
พนักงานทุกคน	: ผู้เข้าร่วมการอบรมและฝึกซ้อมตามแผนภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
Employees	: Participated in the training and drills on emergency plans.

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

5. แผนภูมิ Chart

ผู้รับผิดชอบ Responsible

การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน Emergency preparedness

แผนภูมิ Chart

5.1 จป.วิชาชีพ / ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR
Safety Officer/ Assistant EMR, SMR

ชี้บ่งสถานการณ์หรือสภาวะฉุกเฉินในบริษัท
โดยพิจารณาจากกฎหมายข้อกำหนด, Sig aspects, Sig risks หรือข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
(Identifying Risk, Aspect or emergencies in the company)

กำหนดรายชื่อแผนภาวะฉุกเฉิน
และจัดทำแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701)
Emergency List & Plan

5.2 EMR / SMR

พิจารณา
Sign

5.3 จป.วิชาชีพ / ศูนย์ความปลอดภัยฯ
SHE Center

เห็นชอบ Approve
จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน (F-EMS-701)
และกำหนดการอบรมและฝึกซ้อม ปีละ 1 ครั้ง
Prevention Plan (F-EMS-701) and Emergency Response Plan (Drill 1 time/year)

5.4 ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR
Assistant EMR, Assistant SMR

ตรวจสอบ
Sign

5.5 จป.วิชาชีพ / ศูนย์ความปลอดภัยฯ
SHE Center

ชี้แจงหรืออบรมและฝึกซ้อมตามแผนภาวะฉุกเฉิน
ตามแผนที่เกี่ยวข้องให้พนักงาน ปีละ 1 ครั้ง
Training employees for Emergency preparedness 1 time/ year

5.6 ผู้เกี่ยวข้อง
Concerned

เข้าฝึกซ้อมตามแผนภาวะฉุกเฉินตามแผนที่เกี่ยวข้องและส่งสรุปรายงานผลการฝึกซ้อม
Follow to Emergency preparedness plan

A

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

5.7 จป.วิชาชีพ / ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR
SHE, Assistant EMR, Assistant SMR

A
ทบทวนแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องทุกปี
Review Emergency preparedness plan every year.

การตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน Responding to emergencies.

5.8 ผู้เกี่ยวข้อง
Concerned

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้ปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินหรือแผนควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้หรือแผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน
Follow to Emergency preparedness plan. W-EMS-701

5.9 จป.วิชาชีพ / ศูนย์ความปลอดภัยฯ
SHE Center

สอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นและทบทวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉินให้ทันสมัย
Accident/ Emergency investigation and update emergency preparedness plan.

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

 MAGOTTEAUX	หมายเลข / เรื่อง : P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน No./Subject <i>Emergency response and preparedness</i>	หน้า 5/7 Page
--	---	------------------

6. ระเบียบปฏิบัติ *Procedures*

การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน *Emergency preparedness*

6.1 บุคลากร / ผู้ช่วย EMR / ผู้ช่วย SMR (SHE Center/ Assistant EMR/ Assistant SMR)

- 6.1.1 ชั่งน้ำหนักความถี่หรือผลกระทบฉุกเฉินภายในบริษัท โดยใช้การพิจารณาจากกฎหมายและข้อกำหนด, สรุปลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ (Significant Aspect), สรุปลักษณะความเสี่ยงที่สำคัญ (Significant risks) หรือข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม โดยที่จะส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน ให้เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินในบริษัท
- Identify the emergency situation in the company and consider by laws and regulations. Then Summary of Significant Aspect and Significant risks or other relevant information appropriately*
- 6.1.2 กำหนดรายชื่อแผนภาวะฉุกเฉิน (Emergency List) และจัดทำแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) ซึ่งจะมีเนื้อหาข้อมูลสรุปประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ *Define a plan for emergencies (Emergency List) and prepare an emergency plan (W-EMS-701) by the following information*
- ฝ่ายโครงสร้างขององค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉิน ERT
 - บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน *Duty and Responsibilities*
 - แผนการอพยพหนีไฟ *Fire evacuation plan*
 - แผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ *Recovery plan*
 - แผนการควบคุมภาวะหลังเกิดข้อผิดพลาดหรือหลังเกิดเหตุฉุกเฉินสงบ *Pollution Control Plan or after the emergency.*
- 6.1.3 จัดทำแผนควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ (W-EMS-702) หรือแผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน ภายใน (W-EMS-703) หรือเอกสารวิธีปฏิบัติอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งให้ฝ่ายหรือพิจารณาตามขั้นตอน
- Prepare the control and suppress fire plan (W-EMS-702) or emergency response plan (W-EMS-703) or other relevant documents or procedures. And sent to all concern for consider.*

6.2 EMR /SMR

- 6.2.1 พิจารณานโยบายที่แนบมาภาวะฉุกเฉิน (Emergency List) และแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-201) รวมทั้งแผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายในหรือแผนควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- The list of emergency plans (Emergency List) and an emergency plan (W-EMS-201), including the Emergency Response Plan and the plan to control and suppress fire, or other related issues*
- ถ้า **"เห็นชอบ"** ลงนาม ส่งคืนที่งานวิจัย/ศูนย์ความปลอดภัย เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
If "approved", signed and returned to SHE center to complete the next step.
 - ถ้า **"ไม่เห็นชอบ"** ส่งคืนให้วิจัยวิจัย/ผู้ช่วย EHR/ผู้ช่วย SMR ทำการทบทวนใหม่ ตามข้อ 6.1
If the "not approved" "No", returned to SHE center to review with point 6.1 again.

6.3 จป.วิชาชีพ /ศูนย์ความปลอดภัยฯ SHE Center

- 6.3.1 จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาเหตุฉุกเฉิน (F-EMS-701) และระบุรายละเอียดในแผนงาน เพื่อกำหนดระยะเวลาในการฝึกซ้อมหรือทดสอบของกาปฏิบัติแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินหรือแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม
- Prepare Prevention and Emergency Response plan (F-EMS-701) and provide details. Determine the duration of the practice or testing of the emergency action plan and other relevant plans or at least a year or as needed.*

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

 MAGOTTEAUX	หมายเลข / เรื่อง : P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน No./Subject <i>Emergency response and preparedness</i>	หน้า 6/7 Page
---	---	------------------

- 6.3.2 ทำการส่งแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ให้ทางผู้เกี่ยวข้องพิจารณาลงนาม
Prepare emergency suspension Plan and present to the parties for consider signing.

6.4 ជំនួយ EMR / ជំនួយ SMR *Assistant EMR, Assistant SMR*

- 6.4.1 พิจารณานาเบื้องต้นถึงระดับขั้นพหุภาษา (F-EMS-701) และรายละเอียดของแผนงาน รวมทั้งระยะเวลาในการฝึกซ้อมหรือทดสอบการปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินหรือแผนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- Prevention and Emergency Response plan (F-EMS-701) and details. The duration of training or experience to perform the emergency plan or other plan involved.*
- ถ้า “เห็นชอบ” ลงนาม ส่งคืนทั้งประวัติฯ/ชุดความปลอดภัย เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
If “approved”, signed and returned to SHE center to complete the next step.
 - ถ้า “ไม่เห็นชอบ” ส่งคืนให้ประวัติฯ/ศูนย์ความปลอดภัย ทบทวนแก้ไขทบทวนใหม่ ตามข้อ 6.3
If “not approved” “No”, returned to SHE center to review with article 6.3 again.

6.5 จป.วิชาชีพ /ศูนย์ความปลอดภัยฯ SHE Center

- 6.5.1 จัดเตรียมการสำหรับการอบรมและการฝึกซ้อมตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน
- Make arrangements for training and practice as defined in the Plan and Emergency Response.*

- การฝึกซ้อมตามแผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายในหรือแผนควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้
Training and follow up the Emergency Response drills.
- การฝึกซ้อมตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินหรือแผนป้องกันอัคคีภัยและหนีไฟ (ตามกฎหมาย)

- 6.5.2 ที่แจ้งหรือฝึกอบรมให้พนักงานได้ทบทวนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุฉุกเฉินและหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยก่อนที่ทำการปฏิบัติต้องแจ้งความแผนจากฉุกเฉินตามแผนที่เกี่ยวข้องให้พนักงาน ปีละ 1 ครั้ง
- Clarification of the training staff has reviewed the knowledge about the emergency and the roles and Responsibilities prior to the actual practical training under the emergency plan for its employees 1 time/ year.

6.6 ผู้เกี่ยวข้อง *Concerned*

- 6.6.1 ให้พนักงานเข้าร่วมฝึกซ้อมตามแผนภาวะฉุกเฉินที่ได้กำหนดไว้ตามแผนที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- Follow to Emergency preparedness plan. At least once a year*

- 6.6.2 ให้ผู้รับผิดชอบหรือหัวหน้าที่เกี่ยวข้องในแต่ละแผนที่ยกการฝึกซ้อมแล้ว ทำการสุ่มรายงานประเมินผลการฝึกซ้อมของพนักงานลงในบันทึกผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน (F-EMS-705) และส่ง จป. หรือศูนย์ความปลอดภัย
- Summary of emergency response drills reports by SHE Center (F-EMS-705).*

6.7 บุคลากร/ฝ่าย EMR/ฝ่าย SMR (SHE Center, Assistant EMR, Assistant SMR)

- 6.7.1 ติดตามผลและรายงานผลการป้องกันโรคและเหตุการณ์ทางพิษภัยระบบการฉีดวัคซีน คปอ. ทราบ
Present and review emergency response drills report in Safety committee meeting.
- 6.7.2 ทบทวนแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องทุกปี เพื่อไม่ให้เกิดสิทธิภาพ
Review the emergency plan every year.

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

 MAGOTTEAUX	หมายเลข / เรื่อง : P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน No./Subject <i>Emergency response and preparedness</i>	หน้า 7/7 Page
--	---	------------------

การตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน *Responding to emergencies.*

6.8 ผู้เกี่ยวข้อง *concerned*

- 6.8.1 เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นในโรงพยาบาลตามและหรือผู้ให้บริการทางการแพทย์ที่เกิดขึ้นจริง เช่น แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) หรือ แผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน (W-EMS-702) หรือแผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน (W-EMS-703) ตามที่ผู้เกี่ยวข้องได้รับการอบรมและฝึกซ้อมมาแล้ว
- Follow to Emergency preparedness plan. (W-EMS-701)*

6.9 จป.วิชาชีพ /ศูนย์ความปลอดภัยฯ SHE Center

- 6.9.1 ทำการสอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหรือการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นและดำเนินการออก CAR ตามระบบ
Accident/ Emergency investigation and follow up on CAR system.
- 6.9.2 ทบทวนแผนรองรับการฉุกเฉินให้ทันสมัยและปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างเหมาะสม
Update Emergency Preparedness plan.

7. อ้างอิง *References*

M-IMS-001	:	คู่มือระบบการจัดการ
	:	<i>Integrate management system manual.</i>
P-EMS-001	:	การประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
	:	<i>Environmental Aspect procedure.</i>
P-EMS-002	:	กฎหมายข้อกำหนดด้านแรงงาน ผลิตภัณฑ์ ความรับผิดชอบทางสังคม สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย ความปลอดภัย ข้อกำหนดอื่นๆ และการประเมินความเสี่ยง
	:	<i>SHE Law and compliance law procedure</i>
P-SMS-001	:	การประเมินความเสี่ยง
	:	<i>Risk assessment procedure.</i>
P-SMS-006	:	การรายงานอุบัติเหตุหรืออุบัติการณ์และการสอบสวน
	:	<i>Accident and Incident investigation procedure.</i>
W-EMS-701	:	แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน
	:	<i>Work instruction for emergency plan.</i>
W-EMS-702	:	แผนควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้
	:	<i>Work instruction for control and suppress fire plan.</i>
W-EMS-703	:	แผนควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน
	:	<i>Work instruction for internal Control and Emergency Response plan.</i>
W-EMS-704	:	การตรวจสอบระบบป้องกันเหตุและระงับฉุกเฉิน
	:	<i>Work instruction for monitoring and prevent fire suspension system.</i>

8. บันทึก *Record*

F-EMS-701	:	แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน
	:	<i>Emergency Response form.</i>
F-EMS-705	:	บันทึกผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน
	:	<i>Emergency fire drills report form.</i>

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 15 พฤษภาคม 2556

[illegible]

Effective Date : 6 กรกฎาคม 2558

เพื่อให้ได้สำเนาเป็นแนวทางการควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ที่เสี่ยงอันตรายในการทำงานอื่นที่อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อนักชีวิตของพนักงานและบุคคลภายนอกหรือส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัทได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความมั่นใจได้ว่ามีการควบคุมดูแลและมีการตรวจสอบติดตามในการปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความปลอดภัยอย่างเหมาะสม

2. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัติงานฉบับนี้ใช้สำหรับการควบคุมการปฏิบัติงานและการตรวจสอบความเสี่ยงอันตรายที่เกิดจากกระบวนการหรือพื้นที่ที่ขอบเขตมีหลากหลายจุด ได้แก่

3. นิยาม

การอนุญาตให้ปฏิบัติงานในพื้นที่ : เป็นระบบควบคุมให้มีการปฏิบัติงานที่เกิดความปลอดภัยในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงอันตราย ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือมีการติดตั้งเพิ่มเติมหรือมีการซ่อมบำรุงรักษา อาจส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานและทรัพย์สินได้

พื้นที่เสี่ยงอันตราย : บริเวณถังเก็บก๊าซ (Gas Plant), บริเวณสถานีจ่ายไฟฟ้าแรงสูง (Sub Station), บริเวณหม้อแปลง (Transformer), บริเวณที่สูบลูกาซ เช่น โซลิด (Silo) /ถังเก็บน้ำมัน (Tank) บ่อขุมน้ำมัน (Oil quenching tank), บริเวณหลังคา (Roof) หรือที่สูงเกิน 2 เมตร

พื้นที่อันตราย : พื้นที่ทำงานที่มีทางเข้าออกทางเดียวจำกัดและมีกระบวนการระบายอากาศที่ไม่เพียงพอที่จะทำให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยได้ ซึ่งอาจจะเป็นที่สะสมของสารเคมีเป็นพิษหรือสารไวไฟหรือสารระเบิด รวมทั้งการมีข้อผิดพลาดน้อยกว่า 18 % ในพื้นที่นั้น

4. ความรับผิดชอบ

ศูนย์ความปลอดภัยฯ : เป็นผู้กำหนดกฎระเบียบหรือมาตรการและชี้แจงอบรมและดูแลตรวจสอบความปลอดภัยและรายงานผลในประชุมและติดตามผลการแก้ไขป้องกัน

ผู้ควบคุมงาน /หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : เป็นผู้ชี้แจงหรืออบรมกฎระเบียบและเป็นผู้ควบคุมงานและติดตามการปฏิบัติงานและหาแนวทางหรือมาตรการในการแก้ไขและป้องกันที่เหมาะสม

ผู้ปฏิบัติงาน /บุคคลภายนอก : เป็นผู้เข้ารับการอบรมหรือชี้แจงกฎระเบียบหรือมาตรการและต้องมีการปฏิบัติงานตามอย่างเคร่งครัด

หน./ชท.เจ้าของงาน : เป็นผู้ขออนุญาตการปฏิบัติงานและเป็นผู้ควบคุมงาน

ผจส./ผจก./ผผ./วค.เจ้าของงาน : เป็นผู้อนุมัติและผู้รับรองในการพิจารณาข้อมูลและการตัดสินใจอนุมัติให้ทำงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงอันตรายมาก

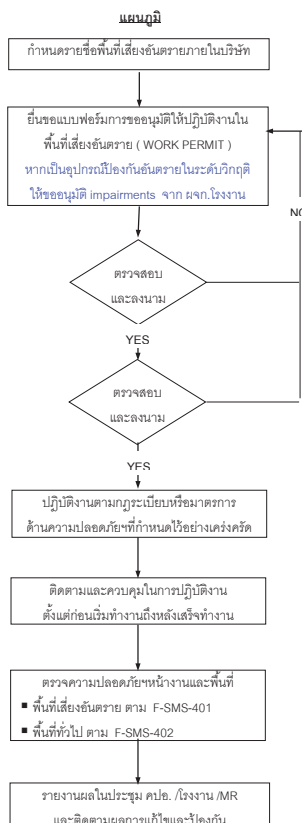
ผจส./ผจก./ผผ./วค.เจ้าของพื้นที่ : เป็นผู้อนุมัติและผู้อนุญาตให้ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่ตนเองรับผิดชอบและเป็นพื้นที่ที่มีความเสี่ยงอันตรายมาก

จป.วิชาชีพ/พณ.บ.ปส. : ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานช่วงการทำงานและหลังทำงาน

Effective Date : 6 กรกฎาคม 2558

ผู้รับผิดชอบ

5.7 ศนย์ความปลอดภัย



Effective Date : 6 กรกฎาคม 2558

- บริเวณถังเก็บก๊าซ (Gas Plant)
- บริเวณสถานีจ่ายไฟฟ้าแรงสูง (Sub Station)
- บริเวณหม้อแปลง (Transformer)
- บริเวณถังอ็อกซิเจนอากาศ เช่น ซิโล (Silo) , ถังเก็บน้ำมัน (Oil Tank) , บ่อขุมน้ำมัน (Oil quenching tank)
- บริเวณหลังคาสูง (Roof) หรือที่สูงเกิน 2 เมตร
- การแก้ไขหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายในระดับวิกฤติ เช่น

- Electrical jockey pump	- Electrical fire pump	- Diesel fire pump
- Automatic CO2	- Fire alarm	- Fire hydrant
- Nitrogen (MCL 3)	- TEA sensor (MCL 3)	- Sprinkler (MCL 4)
- ETA	- Generator	

6.2.2 ทำการกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มการขออนุมัติให้ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงอันตราย Work permits (F-SMS-401) ก่อนที่จะเข้าไปทำงานในพื้นที่เสี่ยงอันตรายทุกครั้ง โดยจะสามารถขอขออนุมัติได้ 1 งานต่อครั้ง เท่านั้น

7) ต้องมีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรว่าผู้ดูแลและ/หรือตามลำดับผู้เกี่ยวข้อง

- “เพียงพอหรือเหมาะสม” ลงนาม

Effective Date : 6 กรกฎาคม 2558

- 6.5 ปฏิบัติงาน/บุคคลภายนอก

6.5.1 รับฟังการแจ้งกฎระเบียบหรือมาตรการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทก่อนที่จะเข้าปฏิบัติงานจากเจ้าของงานทุกครั้ง

6.5.2 ต้องปฏิบัติงานตามกฎระเบียบหรือมาตรการด้านความปลอดภัยฯ ของบริษัทที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- 6.6 บท/ขอ/เจ้าของงาน

6.6.1 ติดตามและควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลภายนอกอย่างเคร่งครัด ทั้งในช่วงระยะก่อนเริ่มทำงาน ขณะทำงาน และหลังเสร็จงาน
- 6.7 ศูนย์ความปลอดภัย

6.7.1 ทำการสุ่มสำรวจตรวจสอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่หน้างาน
 - พื้นที่เสี่ยงอันตรายและขอ Work Permit ใช้ ให้ทำการตรวจสอบ ตาม F-SMS-401
 - พื้นที่ทั่วไป ให้ทำการตรวจสอบตาม F-SMS-402

6.7.2 กรณีตรวจพบว่าการปฏิบัติงานของทางผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลภายนอก โดยไม่เป็นไปตามข้อกำหนดกฎระเบียบหรือมาตรการด้านความปลอดภัยฯ ให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - พบว่ามีความบกพร่องเล็กน้อย** โดยให้ تذักเตือนด้วยวาจาพร้อมบันทึกแจ้งให้เจ้าของงานรับทราบ
 - พบว่ามีความบกพร่องสูงหรือมีความเสี่ยงอันตราย** โดยให้หยุดการทำงานนั้นทันทีและแจ้งให้เจ้าของงานรับทราบ พร้อมทั้งให้ดำเนินการออก CAR ตามระบบ

6.7.3 รายงานผลในประชุม คปอ. /โรงงาน / MR และทำการติดตามผลการแก้ไขและป้องกัน
7. อ้างอิง

P-HR-006 : การดูแลบุคคลภายนอก

P-QMS-005 : การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน

P-EMS-004 : การวางแผนจัดการปัญหาผลกระทบสิ่งแวดล้อมและปัญหาความเสี่ยง

S-EMS-702 : การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
8. บันทึก

F-SMS-401 : การขออนุมัติให้ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงอันตราย (Work Permit)

F-SMS-402 : แบบตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมและ 5 ส.

F-SMS-403 : ใบขออนุญาต แก่ใช้ระบบป้องกันอันตรายในระดับวิกฤติ
Impairment critical safety devices protection
- #MDocVersion:4.0#

Effective Date : 6 กรกฎาคม 2558

1. ผู้รับผิดชอบ

- ผู้รับมอบหมาย
- พนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้อง

2. เครื่องมือและอุปกรณ์

- ถังดับเพลิงชนิดผงเคมี/ชนิด CO₂
- หัวฉีดและสายฉีดน้ำดับเพลิง
- ระบบน้ำดับเพลิง
- ทรายหรือวัสดุดูดซับน้ำมัน
- อุปกรณ์ดับเพลิง
- อุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องตามจำเป็น

3. วิธีปฏิบัติ

EMERGENCY LIST (รายชื่อแผนภาวะฉุกเฉิน)

ลำดับ	ชื่อแผนควบคุม	ผู้รับผิดชอบ
1	การควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ (W-EMS-702)	ผ.ช.EMR / ผ.ช.SMR / จ.ป.ว
2	การควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน (W-EMS-703)	ผ.ช.EMR / ผ.ช.SMR / จ.ป.ว

3.1 การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

- 3.1.1 **ขั้นตอนเบื้องต้น** กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินในการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินขั้นเบื้องต้น ซึ่งทางศูนย์ความปลอดภัยจะประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อจัดเตรียมความพร้อมตามแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ตาม Emergency list ปีละ 1 ครั้ง ดังนี้
- ฝึกซ้อมการควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ตามแผนการควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ (W-EMS-702) เช่น บริเวณเคาเตอร์ชอปเคาเตอร์หลัก ซึ่งหน่วยงานในบริษัททำการควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้เองให้ได้
 - ฝึกซ้อมการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินตาม แผนการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน (W-EMS-703) เช่น ก๊าซแอลพีจีรั่วไหล, สารเคมีหรือน้ำมันหก, น้ำเล็ดลอดเบิกรั่วหรือรั่วและสิ่งปนเปื้อน, น้ำท่วม
- 3.1.2 **ขั้นรุนแรง** กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินในการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินขั้นรุนแรง ซึ่งทางศูนย์ความปลอดภัยจะประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อจัดเตรียมความพร้อมตามแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ตาม Emergency list ปีละ 1 ครั้ง ดังนี้
- ฝึกซ้อมการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินหรือเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงเป็นเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินที่หน่วยงานในบริษัทไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ไว้ได้ อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต,ทรัพย์สิน,สิ่งแวดล้อมหรือสาธารณชนภายนอก โดยจะต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานดับเพลิงหรือหน่วยงานภายนอก

3.2 การตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน

- เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินให้ปฏิบัติตามแผนการควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ (W-EMS-702)หรือตามแผนการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน (W-EMS-703) ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง โดยกรณีที่ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ฉุกเฉินภายในบริษัทได้ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกคนใช้แผนภาวะฉุกเฉินขั้นรุนแรง ดังนี้

แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ขั้นรุนแรง

1. แผนผังโครงสร้างองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉินและหน้าที่รับผิดชอบ

1.1 ผังโครงสร้างองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ตามช่วงเวลา)

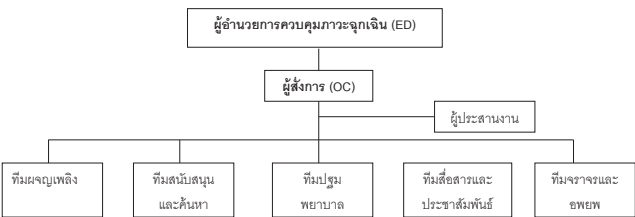
- 1.1.1. ช่วงเวลาปกติในวันทำงาน คือ เวลา 07:30 – 18:00 น. ตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 1
- 1.1.2. ช่วงนอกเวลาปกติในวันทำงาน คือ เวลา 18:30 – 07:30 น. ตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 2
- 1.1.3. ช่วงวันหยุดทำการ (วันหยุดราชการหรือวันหยุดตามประเพณี) ตามผังองค์กรฉุกเฉินที่ 3

1.2 ผังโครงสร้างองค์กรฉุกเฉินและหน้าที่ความรับผิดชอบ

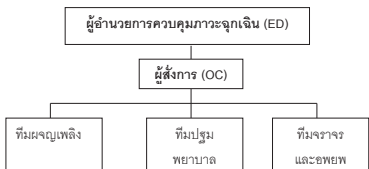
- 1.2.1. ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED) : ผู้อำนวยการโรงงาน
- 1.2.2. ผู้สั่งการ (On scene Commander: OC) : ผ.จส.ผลิต / ผ.จส.ซ่อมบำรุง
- 1.2.3. ผู้ประสานงาน (Coordinator: CO) : จ.ป.วิชาชีพ
- 1.2.4. ทีมเผชิญเหตุ (Adventure Team: AT) : ทน.ผลิต 1, 2
- 1.2.5. ทีมสนับสนุนและค้นหา : ผ.จส.ซ่อมบำรุง / ทน.ซ่อมบำรุง
- 1.2.6. ทีมปฐมพยาบาล : ผ.จส.คุณภาพ / ทน.คุณภาพ
- 1.2.7. ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ : ทน.การจัดการซ่อมบำรุง / เลขานุการและสื่อสาร
- 1.2.8. ทีมจรวจและอพยพ : ผ.จส.ทรัพยากรมนุษย์ ๙ / ทนง.ธุรการและบริการ

หมายเหตุ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินจะติดอยู่ที่แผนผังระบบป้องกันและระงับภัยพิบัติ จะ Update อย่างน้อยทุก 6 เดือน

โครงสร้างองค์กรฉุกเฉินที่ 1 (ช่วงเวลาปกติ)



โครงสร้างองค์กรฉุกเฉินที่ 2 (ช่วงนอกเวลาปกติ)



โครงสร้างองค์กรฉุกเฉินที่ 3 (ช่วงวันหยุด)



1.3 ที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉินและจุดรวมพล

- 3.1.1. ศูนย์อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉิน คือ สำนักงานบริหาร หรือ โรงอาหาร
- 3.2.2. จุดรวมพล ดังนี้
- โรงงาน 1 มี 2 จุด คือ จุดหลักบริเวณสนามหญ้า (สำนักงานผลิต)) และจุดสำรองบริเวณลานจัดส่ง (ด้านท้ายเตาอบ 3,4)
 - โรงงาน 2 มี 2 จุด คือ จุดหลักบริเวณสนามหญ้า (สำนักงานบริหาร) และจุดสำรองบริเวณลานจัดส่ง (ด้านท้ายเตาอบ 3,4)

1.4 ตารางแสดงผู้เกี่ยวข้องในองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ตารางแสดงผู้เกี่ยวข้องในองค์กรฉุกเฉิน					
ที่	องค์กรฉุกเฉิน	โครงสร้างที่ 1		โครงสร้างที่ 2	โครงสร้างที่ 3
		ผู้รับผิดชอบ	รักษาการแทน		
1	ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน	ผอ.โรงงาน	ผ.จส. ผลิต	ผอ.โรงงาน / ผ.จส.ผลิต / ผ.จส.ซ่อมบำรุง	ผอ.โรงงาน / ผ.จส.ผลิต / ผ.จส.ซ่อมบำรุง
2	ผู้สั่งการ	ผ.จส. ผลิต	ผ.จส. ซ่อมบำรุง	หน.ผลิต / ทน.ผลิต	หน.ผลิต / ทน.ผลิต
3	ผู้ประสานงาน	จป.วิชาชีพ	พจน. ความปลอดภัย	ทน.รปภ.	ทน.รปภ.
4	หัวหน้าทีมเผชิญเหตุ	หน.ผลิต	ทน.ผลิต	พจน.เตรียมข่าวฯ	รปภ.
5	หัวหน้าทีมสนับสนุนค้นหา	ผ.จส.ซ่อมบำรุง	หน.ซ่อมบำรุง	พจน. คัดแยกขนาด	-
6	หัวหน้าทีมปฐมพยาบาล	ผ.จส.คุณภาพ	ทน.คุณภาพ	พจน.คุณภาพ	-
7	หัวหน้าทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์	หน.การจัดการซ่อม	เลขานุการและสื่อสาร	ทน.รปภ.	-
8	หัวหน้าทีมจรวจอพยพ	ผ.จส.ทรัพยากรฯ	พจน.ธุรการฯ	รปภ.	-

1.5 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ

1.5.1 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) กำหนดนโยบายและจัดตั้งองค์กรฉุกเฉินในการป้องกันและควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ขณะเกิดเหตุ

- 1) อำนวยการและสั่งการใช้แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน
2) ประกาศภาวะฉุกเฉินขั้นรุนแรงที่เกิดขึ้น
3) ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติแล้ว

หลังเกิดเหตุ

- 1) ตรวจสอบข้อเท็จจริงและแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน
2) อนุมัติแนวทางการฟื้นฟูสภาพต่าง ๆ

1.5.3 ผู้สั่งการ (On scene Commander: OC)

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) สั่งการและจัดให้มีการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน (F-EMS-701)

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 1) ไปยังที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ พร้อมรับรายงานจากหัวหน้าทีมทุกทีมและผู้ประสานงาน
2) สั่งการและควบคุมองค์กรฉุกเฉิน โดยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการฯ เช่น
 - สั่งการให้ทีมสนับสนุนฯส่งชุดเครื่องมือช่างฯ ส่งตัวระบบไฟฟ้าหรือเชื้อเพลิงหรือสารเคมี
 - สั่งการให้ทีมเผชิญเหตุเข้าถึงดับเพลิงหรือชุดกู้ภัยกู้รั่วไหลของเชื้อเพลิงหรือสารเคมี
 - สั่งการให้ทีมปฐมพยาบาลตั้งจุดปฐมพยาบาลเตรียมพร้อมบริเวณจุดรวมพล
 - สั่งการให้ทีมสื่อสารฯ แจ้งเหตุฉุกเฉินการอพยพตามสภาวะต่าง ๆ เมื่อได้รับคำสั่ง
 - สั่งการให้ทีมจราจรฯ ดูแลการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บหรือสิ่งของ และจราจรจราจรเข้า - ออกในบริษัท

ขั้นที่ 2

- 3) ติดต่อขอความช่วยเหลือและประสานงานกับหน่วยงานภายนอก
4) เมื่อควบคุมสถานการณ์ได้แล้ว แจ้งให้ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉินต่อผู้อำนวยการฯ
หลังเกิดเหตุ
5) รับการรายงานผลจาก ทีมทุกทีม
6) สอบสวนการเกิดเหตุและรายงานผลนำเสนอต่อผู้อำนวยการฯ
7) ควบคุมและวางแผนการฟื้นฟูสภาพให้กลับคืนสู่สภาพปกติ

1.5.3 ผู้ประสานงาน (Coordinator: CO)

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ซ้อมตามแผนกับทีมต่าง ๆ โดยทบทวนแผนฉุกเฉินและตรวจสอบระบบป้องกันเหตุฉุกเฉินพร้อมใช้งาน
2) ติดตามผลการฝึกซ้อมและรายงานสรุปผลการฝึกซ้อมของทีมต่าง ๆ ทั้งหมดต่อผู้อำนวยการฯ

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 3) รายงานตัวและประสานงานกับผู้สั่งการที่ศูนย์ผู้อำนวยการฯ หรือจุดรวมพล เพื่อประสานงานกับทีมต่าง ๆ

ขั้นที่ 3

- 4) ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เช่น ดับเพลิง แพทย์ พยาบาล ตำรวจ

หลังเกิดเหตุ

- 5) ร่วมสอบสวนหาสาเหตุกับหน่วยต่าง ๆ และจัดทำรายงานสรุปผลเสนอต่อผู้อำนวยการฯ
6) รวบรวมรายงานของทีมต่าง ๆ และจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้อำนวยการฯ

1.5.4 ทีมเผชิญเหตุ

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 2) หัวหน้าทีมได้รับแจ้งเหตุส่งการให้ถูกทีมรวมพลกันที่ "บริเวณหน้าเครื่องขึ้นน้ำหน้า"
3) หัวหน้าทีมรายงานตัวต่อผู้สั่งการ เพื่อรับคำสั่งในการดับเพลิงตามแผนที่มีการฝึกซ้อม
4) ร่วมกับทีมสนับสนุนและค้นหาในการค้นหาช่วยเหลือชีวิต

ขั้นที่ 2

- 5) ประสานงานกับหน่วยงาน-นอกในการขจัดเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการ

หลังเกิดเหตุ

- 6) ตรวจสอบระบบดับเพลิงหรืออุปกรณ์ดับเพลิงที่ใช้ไป และรายงานผลต่อผู้สั่งการ

1.5.5 ทีมสนับสนุนและค้นหา

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 2) หัวหน้าทีมรายงานตัวต่อผู้สั่งการ เมื่อได้รับแจ้งเหตุเพื่อการดับระบบไฟฟ้าและเชื้อเพลิงของบริษัท
3) สนับสนุนการเตรียมทรัพยากรต่าง ๆ เช่น ระบบดับเพลิง น้ำสำรอง ถังฉุกเฉิน

ขั้นที่ 2

- 4) ประสานงานกับทีมปฐมพยาบาลเพื่อเตรียมความพร้อมหลังจากได้รับคำสั่งจากผู้สั่งการ
5) ประสานงานกับทีมเผชิญเหตุในการค้นหาพนักงานหรือผู้รับทราบ กรณีคนไม่ครบตามจำนวน

หลังเกิดเหตุ

- 6) สรุปการสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ ที่ใช้และการค้นหาช่วยเหลือ และรายงานต่อผู้สั่งการ

1.5.6 ทีมปฐมพยาบาล

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ

ขณะเกิดเหตุ

ขั้นที่ 1

- 2) หัวหน้าทีมรายงานตัวต่อผู้สั่งการ เพื่อรับมอบหมายในการเตรียมปฐมพยาบาล

ขั้นที่ 2

- 3) เตรียมพื้นที่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เมื่อประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินบริเวณจุดรวมพล
4) ควบคุมดูแลการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บและการปฐมพยาบาลที่จุดปฐมพยาบาล (จุดรวมพล)
5) ประสานงานกับแพทย์พยาบาลที่เข้ามาช่วยเหลือ

หลังเกิดเหตุ

- 6) สรุปการปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บและรายงานผลต่อผู้สั่งการ

1.5.7 ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ

ขณะเกิดเหตุ

- 2) หัวหน้าทีม รายงานตัวต่อผู้สั่งการ เพื่อรับคำสั่งประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก
3) แจ้งข่าวให้กับพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบ รวมทั้งกรณีมีบริษัทข้างเคียงให้ทำการแจ้งให้รับทราบด้วย
หลังได้รับการสั่งการจากผู้สั่งการ

- 4) แจ้งยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน หลังจากได้รับการสั่งการจากผู้สั่งการ

หลังเกิดเหตุ

- 5) สรุปผลการติดต่อสื่อสารและรายงานต่อผู้สั่งการ

1.5.8 ทีมจราจรและอพยพ

ก่อนเกิดเหตุ

- 1) ฝึกซ้อมตามแผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน และรายงานผลการฝึกซ้อมต่อผู้สั่งการ

ขณะเกิดเหตุ

- 2) หน. ทีมรายงานตัวต่อผู้สั่งการและควบคุมการจราจรเข้า - ออกบริเวณบริษัททั้งหมด
3) ตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่มีอยู่ภายในบริษัท หากมีผู้สูญหายหรือไม่ครบตามจำนวนให้ประสานงาน
กับทีมสนับสนุนและค้นหา

หลังเกิดเหตุ

- 4) สรุปผลการเคลื่อนย้ายและอพยพและรายงานต่อผู้สั่งการ

2 แผนการอพยพหนีไฟ

เพื่อให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนให้มีการอพยพหนีไฟเป็นอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วที่เหมาะสม ในขณะที่เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น จึงทำการกำหนดเส้นทางหนีไฟและวิธีการหนีไฟ ดังนี้

2.1.1 เส้นทางหนีไฟ

4.1.1.1 โรงงาน 1

- เส้นทางหนีไฟที่ 1 คือ บริเวณถนนด้านทิศเหนือ (ระหว่างเตาอบรูป 1 กับ 2)
- เส้นทางหนีไฟที่ 2 คือ บริเวณถนนด้านทิศใต้ (หน้าถังทรายไหม)

4.1.1.2 โรงงาน 2

- เส้นทางหนีไฟที่ 1 คือ บริเวณถนนด้านทิศตะวันตก
- เส้นทางหนีไฟที่ 2 คือ บริเวณถนนด้านทิศตะวันออก (ติดครัววีร NIC)

2.1.2 การอพยพหนีไฟ

4.2.2.1 ผู้นำทางหนีไฟ คือ ตัวแทนแต่ละหน่วยงานเป็นผู้นำทางหนีไฟไปยังจุดรวมพล โดยทำการหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานและผู้รับทราบของหน่วยงานตนเอง

4.2.2.2 ผู้ตรวจสอบพื้นที่ คือ ตัวแทนแต่ละหน่วยงานทำหน้าที่ตรวจสอบพื้นที่ เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีพนักงานอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

4.2.2.3 การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งให้อพยพหนีไฟ

- เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณกระดิ่งเตือนภัยดังขึ้นพร้อมเสียงประกาศให้ทำการอพยพหนีไฟ โดยผู้นำทางหนีไฟจะต้องทำการแจ้งให้พนักงานและผู้รับทราบในพื้นที่รวมตัวกันในพื้นที่ที่ปลอดภัยก่อน
- นำทางหนีไฟจะต้องตรวจสอบความพร้อมและเดินนำพาพนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องในทางหนีไฟไปตามเส้นทางที่กำหนดไปยังจุดรวมพล โดยหลีกเลี่ยงเส้นทางที่อาจเกิดอันตรายจากไฟไหม้
- ผู้ตรวจสอบพื้นที่ทำการตรวจสอบพื้นที่ที่รับผิดชอบและบริเวณใกล้เคียงที่คาดว่าจะมีพนักงานอยู่ เช่น ในห้องน้ำ ห้องลิ้ม หรือห้องที่มีมุมอับอื่นๆ หลังจากเสร็จสิ้นแล้วให้ไปรวมกันยังจุดรวมพล
- ผู้นำทางหนีไฟแต่ละหน่วยงานหรือพื้นที่ทำการตรวจสอบรายชื่อพนักงานและผู้รับทราบอีกครั้ง

3. แผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์

เพื่อให้การฟื้นฟูและการบรรเทาทุกข์หลังจากเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆได้สมบูรณ์ โดยได้แบ่งหน้าที่และหัวข้อออก ดังนี้

บทบาทหน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีม : ผจส.ทรัพยากรมนุษย์และธุรการ ผู้ร่วมทีม : ผู้ประสานงาน (จป.วิชาชีพ), พนง.ธุรการ
2. การสำรวจความเสียหาย	หัวหน้าทีม : ผผ.ผลิต ผู้ร่วมทีม : ทีมดับเพลิง
3. รับการรายงานตัวของผู้ที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดรวมพลของบุคลากร เพื่อรอรับคำสั่ง	หัวหน้าทีม : ผจส.ผลิต ผู้ร่วมทีม : ทุกทีม
4. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : ผจส.ซ่อมบำรุง ผู้ร่วมทีม : ทีมสนับสนุนและค้นหา
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : ผจส.คุณภาพ ผู้ร่วมทีม : ทีมปฐมพยาบาล
6. การประเมินความเสียหายผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	หัวหน้าทีม : ผู้อำนวยการโรงงาน ผู้ร่วมทีม : ผู้อำนวยการเงิน /ผจส.ผลิต /ผจส.ซ่อมบำรุง
7. การช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : ฝ่ายจัดการ MCL หัวหน้าทีม : ผจส.ผลิต /ผจส.ซ่อมบำรุง
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว	หัวหน้าทีม : ฝ่ายจัดการ MCL หัวหน้าทีม : ผจส.ผลิต /ผจส.ซ่อมบำรุง

4. แผนควบคุมมลภาวะหลังเกิดเหตุฉุกเฉินสงบ

เพื่อให้การควบคุมมลภาวะต่างๆที่เกิดขึ้นหลังจากการมีกิจกรรมหรือการเกิดเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว ได้ถูกดำเนินการควบคุมให้เข้าอยู่ในสภาพปกติเร็วที่สุด ดังนี้

- พื้นที่อาคารโรงงานผลิต 1,2 /อาคารพัสดุ /อาคารซ่อมบำรุง /อาคารซ่อมบำรุง ให้ปฏิบัติตามนี้
 - นำเสียบแป้นด้วยน้ำมันหรือสารเคมี ให้ใช้ทรายขั้มน้ำมันหรือสารเคมีที่เป็นของเหลวต่างๆที่กองกับพื้น และตักใส่ถังให้เรียบร้อยแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
 - หากที่เป็นของแข็งของสารเคมี ให้ใช้ไม้กวาดแห้งกวาดฝุ่นสารเคมีและตักใส่ถังให้เรียบร้อยแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
- ข้อควรระวัง คืออยู่เหนือลมและสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งก่อนการทำงาน
- บริเวณท่อระบายน้ำของโรงงาน ให้ปฏิบัติตามนี้
 - ห้ามสูบน้ำออกนอกถ้ำบริเวณโรงงานอย่างเด็ดขาด
 - กรณีน้ำปนเปื้อนสารเคมีอยู่ในท่อระบายน้ำของบริษัท ต้องตรวจเช็คสภาพของน้ำปนเปื้อนว่าเป็นกรดหรือด่างก่อนเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
- บริเวณพื้นที่เก็บน้ำมันหล่อลื่นแผนซ่อมบำรุงและพัสดุ ให้ปฏิบัติตามนี้
 - ป้องกันการรั่วไหลของน้ำมันไม่ให้กระจายออกไป ใช้ทรายทำเป็นแนวขั้ล้อมขอบ
 - แยกน้ำมันกับทรายออกจากกันหลังจากดูดซับน้ำมันแล้ว โดยให้บรรจุในภาชนะถัง ขนาด 200 ลิตร และตักทรายใส่ถังให้เรียบร้อยแล้วนำไปกองไว้ที่ช่องเก็บขยะเพื่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
- บริเวณถังเก็บน้ำมันนอกรอบ ให้ปฏิบัติตามนี้
 - เช็คระดับน้ำมันที่อยู่ในเขื่อนกั้นว่ามีระดับไหน และตักใส่ถังขนาด 200 ลิตร ที่จัดเตรียมไว้
 - หากสิ้นเกินระดับของเขื่อนกั้นให้ใช้ทรายดูดซับและกำจัดวัสดุที่ปนเปื้อนน้ำมันตามที่ตั้งไว้
- บริเวณ Gas Plant ให้ปฏิบัติตามนี้
 - กรณีเป็นมลภาวะที่เกิดจากบริเวณที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ให้กวาดและจัดเก็บในภาชนะที่จัดไว้ให้เหมาะสม หากปนเปื้อนกับน้ำมันให้ทำการกวาดให้แห้งที่พื้นข้างถังคัก หากลงไปในท่อระบายน้ำให้ตรวจเช็คสภาพน้ำบริเวณคูน้ำก่อนที่จะปล่อยออก

5. แผนรายงานข่าวและประกาศข่าวสาร

5.1 ขั้นที่ 1 (ขั้นเบื้องต้น) : เพลิงไหม้เบื้องต้น

โปรดทราบ ! ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นที่บริเวณ จึงขอให้ทีมดับเพลิงเบื้องต้น ให้ไปทำการดับเพลิงด้วย และขอให้ทุกท่านเตรียมความพร้อมเพื่อรับแผนฉุกเฉินต่อไป

5.2 ขั้นที่ 2 (ขั้นรุนแรง) : เพลิงไหม้ขั้นรุนแรง (ก่อสัญญาณเตือนภัยหรือเสียงความสหาย)

โปรดทราบ ! เนื่องจากขณะนี้เพลิงไหม้ได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นจนทีมดับเพลิงเบื้องต้นไม่สามารถที่จะดับเพลิงและควบคุมเพลิงไหม้เบื้องต้นได้ โดยทางผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินใช้แผนฉุกเฉินขั้นรุนแรงและขอให้แต่ละหน่วยงานได้นำทีมหนีไฟไปรวมพล พร้อมตรวจสอบและแจ้งรายชื่อพนักงานทุกท่าน ที่จุดรวมพลของบริษัท

5.3 ขั้นที่ 3 (เข้าสู่ปกติ) : ขอให้ทุกท่านเข้าทำงานตามปกติ (เสียงตามสาย)

โปรดทราบ ! เนื่องจากเพลิงไหม้ที่บริเวณ ได้ทำการดับเพลิงได้เรียบร้อยแล้ว ขอให้พนักงานทุกท่านกลับเข้าทำงานได้ตามปกติ และขอขอบคุณในความร่วมมื้อมจากพนักงานทุกท่านเป็นอย่างดี

5.4 ขั้นที่ 4 (Reset ระบบเครื่องสัญญาณเตือนภัยเข้าสู่ปกติ) : (เสียงตามสาย)

โปรดทราบ ! ในเวลาประมาณทางศูนย์ความปลอดภัยจะทำการ Reset ระบบเครื่องสัญญาณเตือนภัย ขอให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติงานได้ตามปกติ

4. อ้างอิง

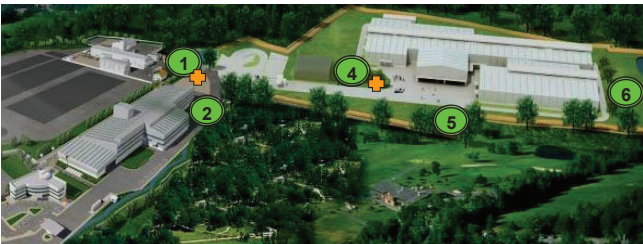
P-EMS-007	:	การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน
W-EMS-702	:	การควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้
W-EMS-703	:	การควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน
W-EMS-704	:	การตรวจสอบระบบป้องกันเหตุและระงับเหตุฉุกเฉิน

5. บันทึก

F-EMS-705	:	บันทึกผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน
-----------	---	---------------------------

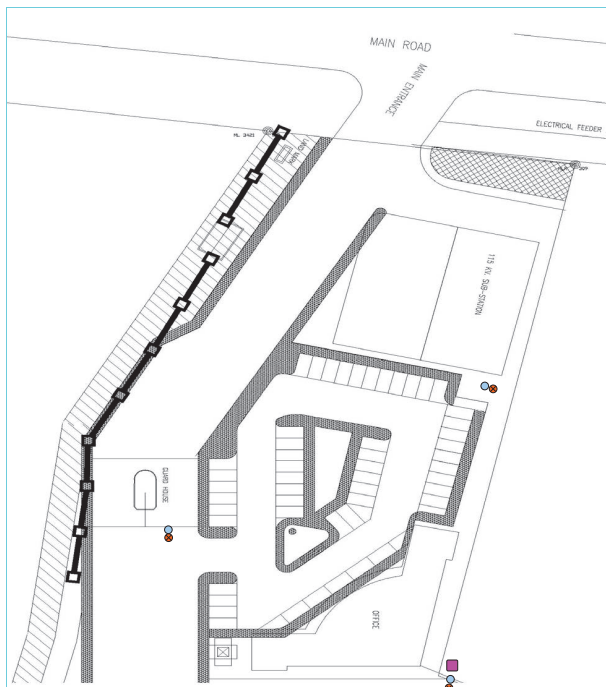
แผนผังแสดงตำแหน่งจุดรวมพลและเส้นทางอพยพหนีไฟ

← เส้นทางหนีไฟ ⊗ จุดรวมพล ⊕ ศูนย์อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉิน



แผนผังแสดงตำแหน่งอุปกรณ์ระบบป้องกันเหตุฉุกเฉินพื้นที่ : สำนักงานบริหาร

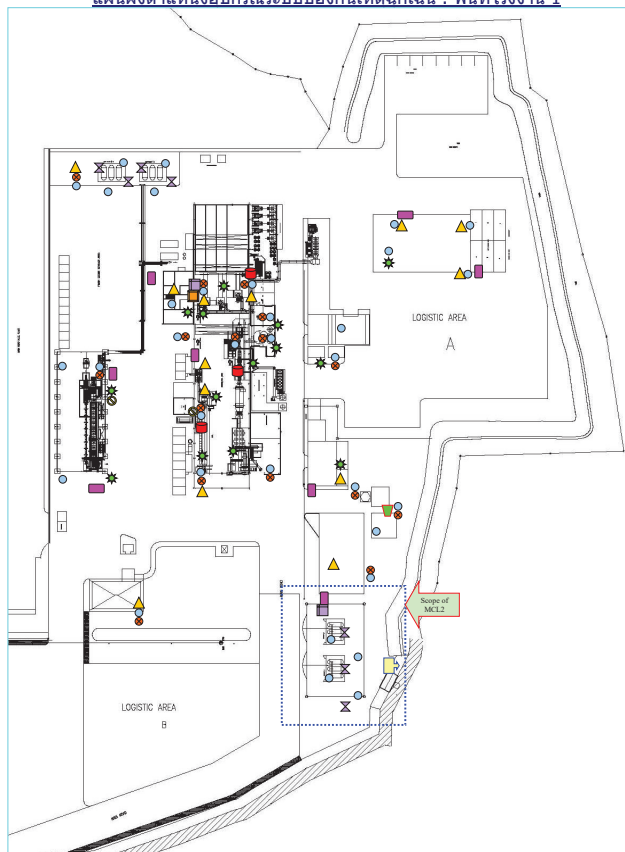
- | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| ● ถังดับเพลิงชนิดผงเคมี | ⊗ ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ | ⊘ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (CO) |
| ▲ ระบบสัญญาณเตือนภัย&ตัวจับความร้อน | ⚡ ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน | ⚡ ระบบปั๊มน้ำดับเพลิง |
| ■ ตู้ควบคุมระบบสัญญาณเตือนภัย | ■ ตู้ควบคุมระบบจับก๊าซเตือนภัย | ■ แท่นป้อนน้ำดับเพลิง |



#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

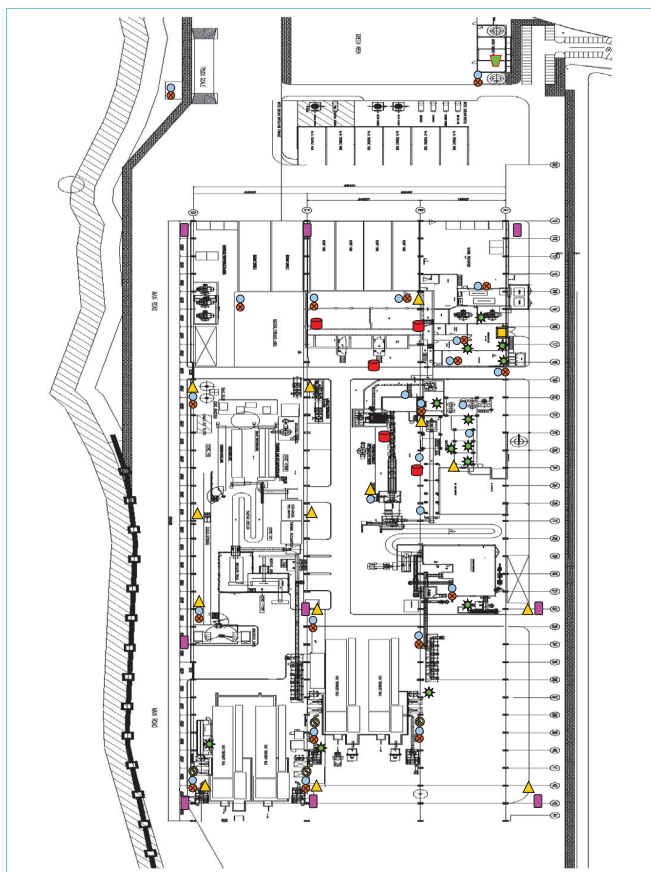
แผนผังแสดงตำแหน่งอุปกรณ์ระบบป้องกันเหตุฉุกเฉิน : พื้นที่โรงงาน 1



#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

แผนผังแสดงตำแหน่งอุปกรณ์ระบบป้องกันเหตุฉุกเฉิน : พื้นที่โรงงาน 2



#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

แผนผังแสดงตำแหน่งอุปกรณ์ระบบป้องกันเหตุฉุกเฉิน : พื้นที่โรงงาน 4



#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

```

graph TD
    A[พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องพบเห็นเหตุเพลิงไหม้] --> B{ถ้าดับได้}
    B --> C[แจ้งเพื่อนร่วมงานและแจ้งหัวหน้าทันทีและเข้าดับเพลิงทันที]
    B --> D{ถ้าดับไม่ได้ให้}
    C --> E[ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น]
    E --> F[โรงงาน 1 หัวหน้างาน (เบอร์โทรศัพท์ภายใน) โรงงาน 2 หัวหน้างาน (เบอร์โทรศัพท์ภายใน) โรงงาน 4 หัวหน้างาน (เบอร์โทรศัพท์ภายใน)]
    F --> G[หัวหน้าแผนก /ผู้จัดการส่วน (เบอร์โทรศัพท์ภายใน)]
    G --> H[ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินหรือผู้อำนวยการโรงงาน โทร.105]
    D --> I[ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น]
    I --> J[1. ใช้แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น 2. แจ้งประชาสัมพันธ์ โทร 0 หรือ 446 3. แจ้ง จป.วิชาชีพหรือศูนย์ความปลอดภัย โทร 203, 204]
    J --> K{ถ้าดับไม่ได้}
    K --> L[ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินหรือผู้อำนวยการโรงงาน ตัดสินใจให้แผนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ การควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701)]
    L --> M[แจ้งหน่วยงานภายนอกหรือดับเพลิงเพื่อขอความช่วยเหลือ]
  
```

Effective Date : 26 เมษายน 2556

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีม ดับเพลิง	พนักงานควบคุม เครื่องจักรขณะเกิด เหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
หลอมเหล็ก	เตาหลอม	1	24.00 - 08.00	หน.ผลิต	1. พนักงานเตรียมขารวจ 2. พนักงานหน้าเตา หลอม	1. ลด Power เตาหลอมลง 0% ทันทีและ แจ้งเตาหลอมกลับตำแหน่งปกติ 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าผลิต และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไป ข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานเดินเครวน 2. พนักงานเทเหล็ก 3. พนักงานคัดแยก 4. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมี แห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟ ทันที "ทุกคนต้องต้องทำพร้อม กัน"
	เหล็ก	2	08.00 - 16.00	หน.ผลิต				
	และห้องใต้ เตาหลอม	3	16.00 - 24.00	หน.ผลิต				
เตรียมทราย ปั้นแบบ เทเหล็ก คัด แยก	ผสมทราย	1	24.00 - 08.00	หน.ผลิต	1. พนักงานผสมทราย 2. พนักงานปั้นแบบ	1. ปิด Breaker ของเครื่องจักร 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าผลิต และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไป ข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานเทเหล็ก 2. พนักงานคัดแยก 3. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมี แห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟ ทันที "ทุกคนต้องต้องทำพร้อม กัน"
	ปั้นแบบ	2	08.00 - 16.00	หน.ผลิต				
	เทเหล็ก คัด แยก	3	16.00 - 24.00	หน.ผลิต				

Effective Date : 26 เมษายน 2556

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
เตาอบซูบ	เตาอบซูบ	1	24.00 - 08.00	หน.ผลิต	1. พนักงานอบซูบ 2. พนักงานคัดแยก	1. ปิดระบบควบคุม Gas และปิด Main Breaker ของตู้ 2. ถ้าเพลิงไหม้ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าผลิต และจป.วิชาชีพหรือพณ.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานอบซูบ 2. พนักงานคัดแยก 3. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที 2. กรณีเกิดไฟไหม้บ่อน้ำมัน ชุบให้กดปุ่มชุดดับเพลิง CO2 *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	08.00 - 16.00	หน.ผลิต				
		3	16.00 - 24.00	หน.ผลิต				
	Gas LPG 6 ถัง (MCL2)	1	07.30 - 18.00	หน.ผลิต	1. พนักงานอบซูบ 2. พนักงานผลิต (ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	1. ปิดระบบควบคุม Gas และปิดวาล์ว 2. ถ้าเพลิงไหม้ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าซ่อมบำรุงและจป.วิชาชีพหรือพณ.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานอบซูบ 2. พนักงานผลิต 3. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที 2. เปิดระบบสเปรย์ฉีดน้ำควบคุมถังก๊าซทันที (ที่ตู้ควบคุมข้างพักกะ) *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน. ผลิต				
		3	24.00 - 08.00	หน. ผลิต				

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
คุณภาพ	คุณภาพ	1	08.00 - 16.00	หน.คุณภาพ	1. พนักงานคุณภาพ	1. ปิด Main Breaker เครื่องจักร 2. ถ้าเพลิงไหม้ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าคุณภาพและจป.วิชาชีพหรือพณ.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปบริเวณไปจุดรวมพล	1. พนักงานคุณภาพ 2. พนักงานเตรียม 3. พนักงานเดินเครน 4. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	16.00 - 24.00	หน.ผลิต				
		3	24.00 - 08.00	หน.ผลิต				
ซ่อมบำรุงและด้านเตา	อาคารซ่อมบำรุงและ Gas LPG 6 ถัง (MCL 1)	1	07.30 - 18.00	หน.ซ่อมบำรุง	1. พนักงานซ่อมบำรุง 2. พนักงานผลิต (ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	1. ปิดระบบควบคุม Gas และปิดวาล์ว 2. ถ้าเพลิงไหม้ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าซ่อมบำรุงและจป.วิชาชีพหรือพณ.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานซ่อมบำรุง 2. พนักงานผลิต 3. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที 2. เปิดระบบสเปรย์ฉีดน้ำควบคุมถังแก๊สทันที (ตู้ควบคุมห้อง หน.ผลิต) *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน. ผลิต				
		3	24.00 - 08.00	หน. ผลิต				

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
ปั้นแบบ MCL4	Molding area (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	ผช.ผจก.ปั้นแบบ	1. พนักงานปั้นแบบ	1. หยด Coat และหยด spray	1. พนักงานปั้นแบบ	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน. บั้้นแบบ	2. พนักงานปั้นแบบ	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง ผจ.ผจก.เตาอบ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงานปั้นแบบ	
		3	24.00 - 08.00	หน. บั้้นแบบ	3. พนักงานปั้นแบบ	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. พนักงานปั้นแบบ	
ปั้นแบบ MCL4	X win room (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	ผช.ผจก.ปั้นแบบ	1. พนักงานปั้นแบบ	1. หยด เตาอบ x-win	1. พนักงานปั้นแบบ	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน. บั้้นแบบ	2. พนักงานปั้นแบบ	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง ผจ.ผจก.เตาอบ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงานปั้นแบบ	
		3	24.00 - 08.00	หน. บั้้นแบบ	3. พนักงานปั้นแบบ	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. พนักงานปั้นแบบ	
Lab room MCL4	Lab room zone (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	ผจก.คุณภาพ	1. พนักงานคุณภาพ	1. ปิดระบบ ตู้ดูดไอสารเคมี	1. พนักงานคุณภาพ	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน.เตาหลอม	2. พนง.เตาหลอม	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง ผจ.ผจก.เตาอบ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. รปภ.	
		3	24.00 - 08.00	หน. เตาหลอม	3. พนง.เตาหลอม	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. รปภ.	

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
Pattern shop MCL4	Gas LPG 2 ถัง (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	ผจก.pattern	1. หน.pattern	1. ปิดระบบควบคุม Gas และปิดวาล์ว	1. พนักงาน pattern	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที 2. เปิดระบบสเปรย์ฉีดน้ำควบคุมถึงก๊าซทันที (ผู้ควบคุมห้อง หน.ผลิต) *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน. บั้้นแบบ	2. พนักงานเตาหลอม	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง ผจ.ผจก.เตาอบ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงานปั้นแบบ	
		3	24.00 - 08.00	หน. บั้้นแบบ	(ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. พนักงานปั้นแบบ	
เตาอบชุบ MCL4	Gas LPG 2 ถัง (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	ผช.ผจก.เตาอบ	1. พนักงานเตาอบ	1. ปิดระบบควบคุม Gas และปิดวาล์ว	1. พนักงานเตาอบ	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที 2. เปิดระบบสเปรย์ฉีดน้ำควบคุมถึงก๊าซทันที (ผู้ควบคุมห้อง หน.ผลิต) *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		2	18.00 - 24.00	หน. เตาอบ	2. พนักงานเตาอบ	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง ผจ.ผจก.เตาอบ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงานเตาอบ	
		3	24.00 - 08.00	หน. เตาอบ	(ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. รปภ.	
Fettling MCL4	Fettling zone (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	หน.Fettling	1. พนักงาน Fettling	1. ปิดระบบ Bag Filter	1. พนักงาน Fettling	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที
		2	18.00 - 24.00	หน. Fettling	2. พนักงาน Fettling	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หน. Fettling และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงาน Fettling	
		3	24.00 - 08.00	หน. Fettling	(ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. รปภ.	

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
Machining MCL4	Machining zone (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	หน. Machining	1. พนักงาน Machining	1. หยุดเครื่อง Machining	1. พนักงาน Machining	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที
		2	18.00 - 24.00	หน. Machining	2. พนักงาน Machining	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หน. Machining และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงาน Machining	
		3	24.00 - 08.00	หน. Machining	(ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. รปภ.	
Final Control MCL4	Final Control zone (MCL 4)	1	07.30 - 18.00	หน. Final Control	1. พนักงาน Final Control	1. ปิดเครื่องฟั่นสี และหยุดทุกกิจกรรม	1. พนักงาน Final Control	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที
		2	18.00 - 24.00	หน. Final Control	2. พนักงาน Final Control	2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หน. Machining และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. พนักงาน Final Control	
		3	24.00 - 08.00	หน. Fetting	(ตามคำสั่งหน.ทีมดับเพลิง)	3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	3. รปภ.	

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
ซ่อมบำรุง	อาคารซ่อมบำรุง	1	07.30 - 18.00	หน.ซ่อมบำรุง	1. พนักงานซ่อมบำรุง	1. ปิด Main Breaker ของเครื่องจักรและ Breaker ของตู้	1. พนักงานซ่อมบำรุง	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที
		2	18.00 - 24.00	หน.ผลิต		2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าซ่อมบำรุงและจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. รปภ.	*ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
		3	24.00 - 08.00	หน. ผลิต		3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล		
พัสดุ	อาคารพัสดุ	1	07.30 - 18.00	หน. พัสดุ	1. พนักงานพัสดุ	1. ปิด Main Breaker ของอุปกรณ์เครื่องใช้	1. พนักงานพัสดุ	1. รีบนำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที
						2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าพัสดุ และจป.วิชาชีพหรือพนง.คปส.	2. รปภ.	*ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน
						3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล		

#MDocVersion:3.0#

Effective Date : 26 เมษายน 2556

หน่วยงาน	บริเวณพื้นที่	ชุด	กะ	หัวหน้าทีมดับเพลิง	พนักงานควบคุมเครื่องจักรขณะเกิดเหตุ	บทบาทหน้าที่	ทีมดับเพลิง	บทบาทหน้าที่
ผลิต	สำนักงานผลิต	1	07.30 - 18.00	หน.วางแผนผลิต	1. พนักงานวางแผนผลิต 2. พนักงานผลิต	1. ปิด Main Breaker ของอุปกรณ์เครื่องใช้ 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าและจป.วิชาชีพหรือพมว.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานวางแผนผลิต 2. พนักงานผลิต 3. พนักงานความปลอดภัยฯ 4. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที
บริหาร	สำนักงานบริหาร	1	07.30 - 18.00	พมว.ธุรการฯ	1. พนักงานบัญชี 2. พนักงานทรัพยากรฯ	1. ปิด Main Breaker ของอุปกรณ์เครื่องใช้ 2. ถ้าเพลิงไม่ดับให้ทำการแจ้ง หัวหน้าพัสดุและจป.วิชาชีพหรือพมว.คปส. 3. กันพนักงานหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปข้างนอกไปยังจุดรวมพล	1. พนักงานจัดซื้อ 2. พนักงานธุรการ 3. รปภ.	1. นำถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือชนิด CO2 มาดับไฟทันที *ทุกขั้นตอนจะต้องทำพร้อมกัน

1. ผู้รับผิดชอบ

- 1.1 ผู้รับเนมาที่เกี่ยวข้อง
- 1.2 พนักงานที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 หัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง
- 1.4 หัวหน้าแผนกที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 พนักงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- 1.6 จป.วิชาชีพ

2. เครื่องมือและอุปกรณ์

- 2.1 ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีหรือชนิด CO₂
- 2.2 หัวฉีดและสายฉีดน้ำดับเพลิง
- 2.3 ระบบน้ำดับเพลิง
- 2.4 ทrolley หรือรถดับน้ำมัน
- 2.5 อุปกรณ์ดับน้ำมัน, ถัง, หัว
- 2.6 อุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น หน้ากาก, ถุงมือยาง, แวนตานามัย
- 2.7 รถดับเพลิงรถ

3. วิธีปฏิบัติ

3.1 การควบคุมก๊าซแอลพีจีรั่วไหลบริเวณ LPG Plant

- 3.1.1 พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องเมื่อพบเกิดเหตุการณ์ก๊าซรั่วไหลออกบริเวณถังเก็บก๊าซ LPG ให้ผู้พบเหตุการณ์เข้าไปทำการประเมินเหตุฉุกเฉินอย่างรวดเร็วหรือปิดวาล์วบริเวณที่เกิดปัญหาทันทีในเบื้องต้น
 - กรณีที่จะเข้าไปปิดวาล์วต้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้นและจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อนเพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าไปประจันเหตุ
 - กรณีที่มีระบบตรวจจับก๊าซรั่วจะส่งสัญญาณดังเตือนและสั่งให้สายบังคับระบบน้ำดับเพลิงชนิดอัตโนมัติ
- 3.1.2 กรณีปกติ เวลา 07.30 – 18.00 น. ให้แจ้งหัวหน้างาน Refractory และหัวหน้าแผนกการจัดการซ่อมบำรุงหรือหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด
- 3.1.3 กรณีนอกเวลาปกติ เวลา 18.00 – 07.30 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด ตามเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
- 3.1.4 แจ้ง ปรก.ทำการกันเขตอันตรายในบริเวณ LPG Plant ทันที โดยห้ามทำให้เกิดมีประกายไฟหรือห้ามมีรถวิ่งผ่านในบริเวณนี้โดยเด็ดขาด
- 3.1.5 หัวหน้าแผนกการจัดการซ่อมบำรุงหรือหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ต้องเข้ามายังที่เกิดเหตุทันที เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงอันตรายจากการเกิดก๊าซรั่ว LPG Plant และสั่งการหัวหน้างาน Refractory และทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม ดังนี้
 - **กรณีรั่วไหลเล็กน้อย** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องจะเข้าไปทำการปิดวาล์วได้ดังเก็บก๊าซทุกใบ โดยจะต้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้นและจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อนเข้าระงับเหตุ เช่น ถุงมือหนัง, แวนตานามัย, กรองฝุ่น เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าไปประจันเหตุ

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

- **กรณีรั่วไหลรุนแรงมาก** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้น ทำการปิดวาล์วด้วยมือหรือปิดปุ่มอัตโนมัติ และลากสายน้ำดับเพลิงมาทำการฉีดน้ำช่วยคลุมถังเก็บก๊าซ จะต้องปรับเป็นน้ำฝอยเพื่อป้องกันการชง และทำการลากสายน้ำย่นเดินนำเข้าไปทำการปิดวาล์วได้ดังเก็บก๊าซทุกถังทันที
- **กรณีรั่วไหลรุนแรงมากและเกิดไฟไหม้**
 - ▶ สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้น ทำการปิดวาล์วด้วยมือหรือปิดปุ่มอัตโนมัติในทิศทางถังเก็บก๊าซ เพื่อป้องกันการชง
 - ▶ ลากสายน้ำดับเพลิงมาฉีดน้ำดับไฟไหม้และทำการหล่อเลี้ยงถังก๊าซให้มีความเย็นตลอดเวลา
 - ▶ ต้องฉีดน้ำหล่อเลี้ยงฐานของถังให้เย็นตลอดเวลาเพื่อไม่ให้ฐานคอนกรีตชำรุด ซึ่งจะทำให้ถังล้มและเกิดก๊าซรั่วไหลและเพิ่มความเสี่ยงมากขึ้น
 - ▶ ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องตามลำดับและรายงานไปให้ผู้ชำนาญการโรงงานทราบโดยเร็วที่สุด
 - ▶ กรณีที่ไม่สามารถควบคุมระงับเหตุฉุกเฉินได้ให้ใช้แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) ทันที

3.2 การควบคุมก๊าซแอลพีจีรั่วไหลบริเวณท่อหรือวาล์ว

- 3.2.1 พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องเมื่อพบเกิดเหตุการณ์ก๊าซรั่วไหลออกบริเวณท่อหรือวาล์ว LPG ให้ผู้พบเหตุการณ์เข้าไปทำการประเมินเหตุฉุกเฉินอย่างรวดเร็วหรือปิดวาล์วบริเวณที่เกิดปัญหาทันทีในเบื้องต้น
 - กรณีที่จะเข้าไปปิดวาล์วต้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้นและจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อน
- 3.2.2 กรณีปกติ เวลา 07.30 – 18.00 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด
- 3.2.3 กรณีนอกเวลาปกติ เวลา 18.00 – 07.30 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด ตามเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
- 3.1.4 แจ้ง ปรก.กันเขตอันตรายในที่เกิดเหตุทันทีและห้ามให้เข้าใกล้มีประกายไฟหรือห้ามมีรถวิ่งผ่านบริเวณนี้โดยเด็ดขาด
- 3.1.5 หัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ต้องเข้ามายังที่เกิดเหตุทันที เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงอันตรายจากการเกิดก๊าซรั่ว และสั่งการหัวหน้างานผลิตและทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม ดังนี้
 - **กรณีรั่วไหลเล็กน้อย** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องจะเข้าไปทำการปิดวาล์วได้ดังเก็บก๊าซ Main ท่อจ่ายและวาล์วที่ได้ดังเก็บก๊าซ LPG Plant โดยจะต้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้นและจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อนเข้าระงับเหตุ เช่น ถุงมือหนัง, แวนตานามัย, กรองฝุ่น เพื่อความปลอดภัย
 - **กรณีรั่วไหลรุนแรงมาก** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้น ทำการปิดวาล์วได้ดังเก็บก๊าซ LPG Plant และลากสายน้ำดับเพลิงมาฉีดน้ำคลุมบริเวณที่ก๊าซรั่วจะต้องปรับเป็นน้ำฝอยเพื่อป้องกันการชง โดยลากสายน้ำย่นเดินนำเข้าไปทำการปิด Main วาล์วที่ท่อจ่าย
 - **กรณีรั่วไหลรุนแรงมากและเกิดไฟไหม้**
 - ▶ สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้น
 - ▶ ทำการปิดวาล์วได้ดังเก็บก๊าซ LPG Plant และตัดกระแสไฟในบริเวณนั้นทันที
 - ▶ ลากสายน้ำดับเพลิงมาฉีดน้ำดับไฟและช่วยคลุมท่อหรือวาล์วให้หล่อเลี้ยงมีความเย็นตลอดเวลา
 - ▶ ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องตามลำดับและรายงานไปให้ผู้ชำนาญการโรงงานทราบโดยเร็วที่สุด
 - ▶ กรณีที่ไม่สามารถควบคุมระงับเหตุฉุกเฉินได้ให้ใช้แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) ทันที

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

3.3 การควบคุมสารเคมีหรือน้ำมันหรือรั่วไหล

- 3.3.1 พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องเมื่อพบเกิดเหตุการณ์สารเคมีหรือน้ำมันหรือรั่วไหลให้ผู้พบเหตุการณ์เข้าไปทำการประเมินเหตุฉุกเฉินและการกระจายหรือหัวเข้าสู่ท่อระบายน้ำหรือแหล่งน้ำโดยให้ทราบ ดินหรืออื่นๆในเบื้องต้นทันที
- 3.3.2 กรณีปกติ เวลา 07.30 – 18.00 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด
- 3.3.3 กรณีนอกเวลาปกติ เวลา 18.00 – 07.30 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด ตามเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
- 3.3.4 แจ้ง ปรก.ทำการกันเขตอันตรายในบริเวณที่เกิดเหตุทันที โดยห้ามทำให้เกิดมีประกายไฟหรือห้ามมีรถวิ่งผ่านในบริเวณนี้โดยเด็ดขาด
- 3.3.5 หัวหน้าแผนกผลิตหรือหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ต้องเข้ามายังที่เกิดเหตุทันทีเพื่อประเมินระดับความเสี่ยงหรือปัญหาที่เกิดจากเหตุการณ์รั่วไหล และสั่งการหัวหน้างานผลิตและทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม ดังนี้
 - **กรณีรั่วไหลเล็กน้อย** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ใช้ทราย ดินหรืออื่นๆ ทำการโรยคลุมหรือคลุมชั้นสารเคมีหรือน้ำมันที่รั่วไหล เพื่อดูดซับและทำการเก็บกวาดได้ภาชนะเพื่อกำจัดไปอย่างเหมาะสมต่อไป และจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อนเข้าระงับเหตุ เช่น ถุงมือกันสารเคมีหรือหนัง, แวนตานามัย, กรองฝุ่น เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าไปประจันเหตุ
 - **กรณีรั่วไหลรุนแรงมาก** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ใช้รถดับเพลิงทำการทราวย ดินหรืออื่นๆมาทำการโรยคลุมหรือคลุมชั้นสารเคมีหรือน้ำมันที่รั่วไหลเป็นต้นรอบป้องกันการกระจายสู่แหล่งน้ำหรือดินหรืออื่นๆ เพื่อดูดซับและทำการเก็บกวาดได้ภาชนะเพื่อกำจัดไปอย่างเหมาะสมต่อไป
 - **กรณีรั่วไหลรุนแรงมากและเกิดไฟไหม้**
 - ▶ สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องอยู่ทิศทางเหนือลมเท่านั้น และตรวจสอบ MSDS ว่าจะต้องใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิงเป็นชนิดใดได้บ้าง เพื่อให้ถูกต้องตามความเหมาะสม
 - ▶ ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องตามลำดับและรายงานไปให้ผู้ชำนาญการโรงงานทราบโดยเร็วที่สุด
 - ▶ กรณีที่ไม่สามารถควบคุมระงับเหตุฉุกเฉินได้ให้ใช้แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) ทันที
- 3.3.6 การกำจัดหรือการนำกลับเข้ามาใหม่หรือการทิ้ง จะต้องดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

3.4 การควบคุมน้ำหรือระเบิดหรือรั่วไหล

- 3.4.1 พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องเมื่อพบเกิดเหตุการณ์น้ำหรือระเบิดหรือรั่วไหลให้ผู้พบเหตุการณ์เข้าไปทำการประเมินเหตุที่เกิดปัญหาทันทีในเบื้องต้น
- 3.4.2 กรณีปกติ เวลา 07.30 – 18.00 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด
- 3.4.3 กรณีนอกเวลาปกติ เวลา 18.00 – 07.30 น. ให้แจ้งหัวหน้างานผลิตและหัวหน้าแผนกผลิตและจป.วิชาชีพ ให้ทราบโดยเร็วที่สุด ตามเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
- 3.4.4 แจ้ง ปรก.ทำการกันเขตอันตรายในบริเวณที่เกิดเหตุทันทีโดยห้ามไม่ให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามาในบริเวณนี้โดยเด็ดขาด

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

- 3.4.5 หัวหน้าแผนกผลิตและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพ ต้องเข้ามายังที่เกิดเหตุทันที เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงอันตรายจากการเกิดน้ำหรือระเบิดหรือรั่วไหล และสั่งการหัวหน้างานผลิตและทีมงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม ดังนี้
 - **กรณีระเบิดหรือรั่วไหลเล็กน้อย** สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้อง ทำการตัดการไหลของน้ำหรือที่ระเบิดหรือรั่วไหลทันที
 - **กรณีระเบิดหรือรั่วไหลรุนแรงมากและเกิดไฟไหม้**
 - ▶ สั่งการให้พนักงานที่อยู่ในห้องควบคุมลดโหลดลด Power ลงเหลือ 0% และปิดระบบเผาไหม้ทันที
 - ▶ สั่งการให้พนักงานที่ควบคุมระบายน้ำเข้าถังบำบัดน้ำทิ้งให้เร็วที่สุด และให้นำน้ำเข้าถังบำบัดน้ำทิ้งถ้าเป็นไปได้ให้ทันที ถ้าไม่ได้ให้ตั้งไว้กับพื้น
 - ▶ สั่งการให้พนักงานและทีมงานที่เกี่ยวข้องใช้รถดับเพลิงทำการตัดการไหลของน้ำหรือที่ระเบิดหรือรั่วไหลและทำเป็นแนวป้องกันไม่ให้มันไหลลงถังระบายน้ำ
 - ▶ ลากสายน้ำดับเพลิงมาฉีดน้ำดับเพลิงมาทำการฉีด (ต้องเป็นสายดับเพลิง) ปกคลุมทรายด้านบน เพื่อทำการหล่อเลี้ยงไม่ให้มันไหลลงถังระบายน้ำโดยเร็วที่สุด โดยระยะห่างประมาณ 5 เมตร เพื่อป้องกันการไหลของน้ำหรือที่ระเบิดหรือรั่วไหลลงถังระบายน้ำ
 - ▶ ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องตามลำดับและรายงานไปให้ผู้ชำนาญการโรงงานทราบโดยเร็วที่สุด
 - ▶ กรณีที่ไม่สามารถควบคุมระงับเหตุฉุกเฉินได้ให้ใช้แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (W-EMS-701) ทันที

3.5 การควบคุมน้ำท่วม

มาตรการขั้นต้น

- 3.5.1 ผู้รับเหมาหรือการตรวจสอบและทำความสะอาดระบบระบายน้ำ เพื่อเก็บสิ่งของลดการอุดตันทางระบายน้ำ
- 3.5.2 เจ้าของพื้นที่หรือผู้รับเหมาดูแลทำความสะอาดและตรวจสอบสภาพระบบระบายน้ำเป็นประจำ หากพบการอุดตันให้ทำการแก้ไขหรือแจ้งหน่วยงานผู้รับเหมาทำการแก้ไข
- 3.5.3 กรณีเกิดฝนตกให้ทำการระบายน้ำออกจากอาคารหรือพื้นที่ที่ท่วมและนำน้ำท่วม ถ้ามลพิษเข้าไม่ได้ให้ทำการสูบน้ำด้วยเครื่องสูบน้ำ
- 3.5.4 ตรวจสอบและทดสอบปั๊มน้ำทุก 3 เดือนครั้ง โดยทางหน่วยงานผู้รับเหมา
- 3.5.5 เมื่อพบว่าปริมาณน้ำในถังน้ำสูงหรือประมาณ 90% ของถังน้ำ ให้ทำการสูบน้ำออกทันที
- 3.5.6 การฟื้นฟูทำความสะอาดระบบระบายน้ำหรือพื้นที่ดินหรือพื้นที่
- 3.5.7 พนักงานผู้รับเหมาและพวง.ความปลอดภัยหรือจป.วิชาชีพต้องตั้งสายหรืออุปกรณ์ที่อาจเกิดอันตรายหรือความเสียหายเกิดขึ้นให้ทราบโดยเร็วที่สุด
- 3.5.8 การตอบโต้ทำการปิดกั้นช่องทางไหลของน้ำที่จะเข้ามาในอาคารโรงงาน
- 3.5.9 ต้องหยุดการทำงานหรือเครื่องจักรและอุปกรณ์ไฟฟ้าทั้งหมด
- 3.5.10 หากเกิดน้ำท่วมเข้าอาคารหรือที่ทำงานให้แจ้งพนักงานทุกคนให้ทราบโดยการกระจายเสียง เพื่อเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน, สารเคมี, น้ำมันไปอยู่ในที่ปลอดภัย
- 3.5.11 ทีมฉุกเฉินเตรียมพร้อมปฏิบัติการตอบโต้
- 3.5.12 การฟื้นฟูเจ้าของพื้นที่และทีมฉุกเฉินทำการตรวจสอบความเสียหาย และแจ้ง EMR/SMR ให้กำหนดแผนฟื้นฟู

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

3.5.13 EMR/SMR กำหนดแผนที่พื้นที่และสรุปผลการฟื้นฟูและความเสียหายที่เกิดขึ้นให้คณะจัดการ เพื่อทำการกำหนดนโยบายการป้องกัน

3.6 การควบคุมรังสีทั่วโลก

1. ผู้รับผิดชอบ

- 1.1 ผู้ช่วยหัวหน้างานสนับสนุนการผลิต และพนักงานตรวจรับเศษเหล็ก
- 1.2 พนักงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- 1.3 จปวิชาชีพ
- 1.4 สนง.ปรมณูเพื่อสันติ (ปท.)

2. เครื่องมือและอุปกรณ์

- 2.1 เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 -E
- 2.2 โพรทมิเตอร์มือถือ
- 2.3 แถบกันแนวรังสีทราย (เทปขาว - แดง)

3. วิธีปฏิบัติ

การวัดในของรังสี มีได้ 2 เหตุการณ์ คือ

3.1 เมื่อมีการรั่วไหลของรังสี จากเครื่อง spectrometer เช่น filter ไม่ปิด, เครื่องทำงานผิดปกติ โดยทำการวัดจาก เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 -E หากพบรังสีเกินกว่า 1 ไมโครซีเวิร์ต ให้ทำการหยุดใช้เครื่อง และล้อมด้วยแถบขาว - แดง ในรัศมี 3 เมตร รอบ ๆ เครื่อง จากนั้น นำกล้องใส่เครื่อง spectrometer ซึ่งมีคุณสมบัติป้องกันรังสีทั่วโลก มาใส่เครื่อง แล้วแจ้ง ปท.

3.2 เมื่อมีการรั่วไหลของรังสีจากวัตถุอื่น ทำการวัดจาก เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 -E หากพบค่ารังสีเกินกว่า 1 ไมโครซีเวิร์ต ให้ทำการล้อมด้วยแถบขาว - แดง ในรัศมี 3 เมตร รอบ ๆ วัตถุที่ตรวจพบ และห้ามผู้ใดเดินผ่านบริเวณดังกล่าว

3.3 ทำการแจ้งศูนย์ความปลอดภัยฯ เพื่อปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงานเรื่องการเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน

กรณีรังสีรั่วไหล ให้ยึดหลักแนวทางการลดระดับความเข้มของรังสี โดยปฏิบัติ ดังนี้

- 1.ลดระยะเวลาปฏิบัติงานให้น้อยที่สุด
- 2.รักษาระยะห่างจากต้นกำเนิดรังสีให้มากที่สุด
- 3.จัดให้มีเครื่องกำบังรังสีที่เหมาะสม (แผ่นตะกั่ว)

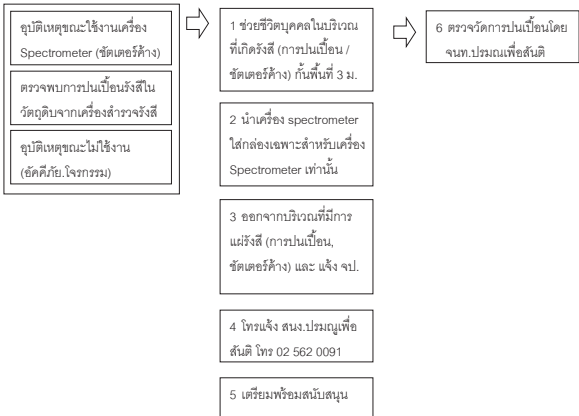
#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

สาเหตุการรั่วไหลของรังสี
(มากกว่า 1 ไมโครซีเวิร์ต)
ตรวจพบโดยเครื่องสำรวจรังสี

ขั้นตอนการปฏิบัติ
(ขณะเกิดเหตุ)

(หลังเกิดเหตุ)



#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

4. อ้างอิง

- P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน
W-EMS-701 : การควบคุมภาวะฉุกเฉิน
W-EMS-702 : การควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้
W-EMS-703 : การควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินภายใน
W-EMS-704 : การตรวจสอบระบบป้องกันเหตุและระงับฉุกเฉิน
W-PD- : การตรวจสอบวัตถุติดปนเปื้อนรังสี
แผนกบริหารเทคนิค แผนกปฏิบัติการคลังก๊าซปิโตรเลียม แผนกขายก๊าซปิโตรเลียมเหลว บริษัท เอสซีเอสแอนด์เค จำกัด ประเทศไทย จำกัด

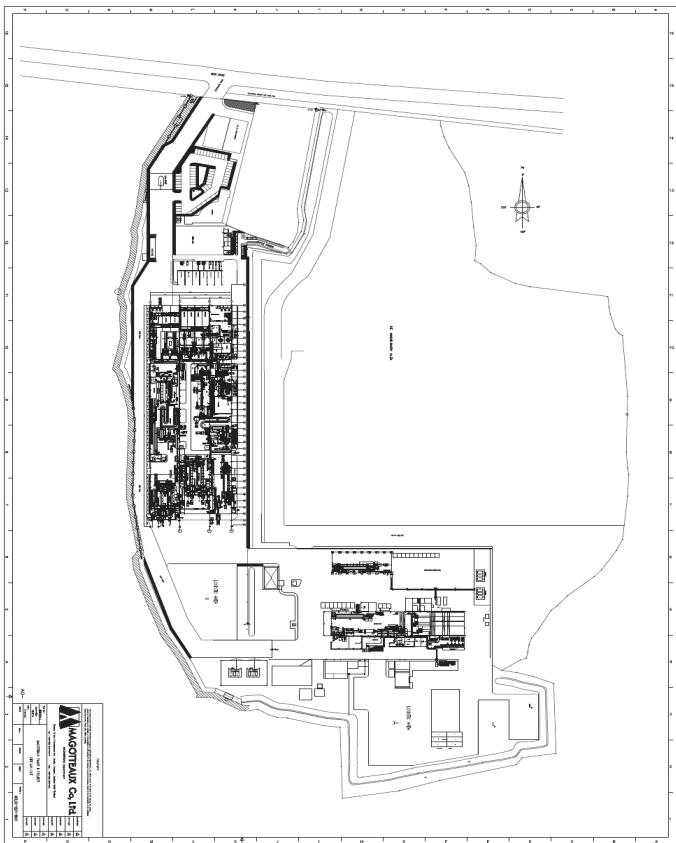
5. บันทึกคุณภาพ

- F-EMS-705 : บันทึกผลการซ่อมแผนฉุกเฉิน
รายงานผลการตรวจวัดรังสีประจำบุคคลประจำเดือน

#MDocVersion:4.0#

Effective Date : 20 ม.ค. 55

แผนผังแสดงตำแหน่งก๊าซแอลพีจีบริเวณ LPG Plant



#MDocVersion:4.0#

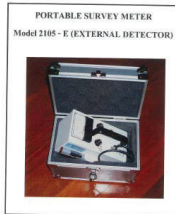
Effective Date : 20 ม.ค. 55

1. ผู้รับผิดชอบ

- 1.1 พนักงานตรวจรับวัตถุดิบ
- 1.2 หัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 หัวหน้าแผนกที่เกี่ยวข้อง
- 1.4 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- 1.5 พนักงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- 1.6 จปวิชาชีพ

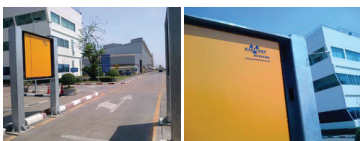
2. เครื่องมือและอุปกรณ์

- 2.1 เครื่องตรวจวัดรังสีชนิดอยู่กับที่ RedComm
- 2.2 เครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 - E
- 2.3 แถบขาว-แดง



3. วิธีปฏิบัติ

- 3.1 รถบรรทุกที่จะนำวัตถุดิบเข้าเขตพื้นที่โรงงาน ขับผ่านบริเวณเครื่องตรวจวัดรังสีชนิดอยู่กับที่ โดยจะต้องขับด้วยความเร็วไม่เกิน 5 กิโลเมตร / ชั่วโมง



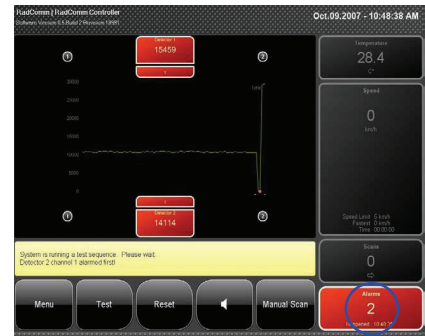
- 3.2 หากรถบรรทุกมีรังสีปนเปื้อนมากับวัตถุดิบ เครื่องตรวจวัดรังสีชนิดอยู่กับที่ (Radiation Detector RadComm) จะส่งสัญญาณ (Alarm) แจ้งเตือนโดยมีค่าระดับแจ้งเตือนกับปริมาณรังสีที่ปนเปื้อนมาดังตารางด้านล่าง

Alarm Level	mRn/h Reference	µSiverts/h Reference	CPS Reference
Level 1	Less than 60 µR/h	Less than 0.5 µSv/h	Less than 75,000 cps
Level 2	Between 60 µR/h and 230 µR/h	Between 0.5 and 2 µSv/h	Between 75,000 and 150,000 cps
Level 3	Above 230 µR/h	Above 2 µSv/h	Above 150,000 cps

#MDocVersion:1.0#

Effective Date: 5 เมษายน 2556

- 3.3 กรณีที่มีการแจ้งเตือนตั้งแต่ระดับที่ 2 ซึ่งเป็นระดับที่มีการปนเปื้อนของรังสีตั้งแต่ 0.5 ไมโครซีเวิร์ต ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติดังนี้



- 3.3.1 ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแนะนำพนักงานขับรถ ให้นำรถดังกล่าวไปจอดยังบริเวณหน้าด่านหน้าโรงงาน
- 3.3.2 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำการล้อมรถด้วยแถบขาว - แดง โดยห่างจากขอบรถประมาณ 3 เมตร และห้ามผู้ใดเดินผ่านบริเวณดังกล่าว
- 3.3.3 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แจ้งศูนย์ความปลอดภัย เพื่อทำการตรวจเช็คปริมาณรังสีปนเปื้อนซ้ำ โดยใช้เครื่องตรวจวัดรังสี รุ่น 2105-E อีกรอบ



- 3.3.4 หากพบว่าปริมาณรังสีที่ตรวจเช็คซ้ำมีความเข้มข้นเกิน 1 ไมโครซีเวิร์ต ให้ศูนย์ฯ แจ้งประสานงานกับสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เพื่อทำการเก็บกู้ ที่เบอร์สายด่วนฉุกเฉิน โทร 02 596 7699 หรือ 089 200 6243

#MDocVersion:1.0#

Effective Date: 5 เมษายน 2556

การใช้เครื่องตรวจวัดรังสี รุ่น 2105 - E วิธีการใช้งาน ดังนี้

การใช้งานเครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 - E



1. ปรับ Selector Switch (1) ไปที่ Volt Set
2. ปรับปุ่มของ Volt Set (2) ให้เข็มมีเตอร์ชี้ไปที่ตำแหน่ง Volt Set (3)
- * หากปรับปุ่มของ Volt Set แล้วเข็มบนหน้าปัดมีเตอร์ยังชี้ไม่ถึงตำแหน่ง Volt Set ให้เปลี่ยนแบตเตอรี่ทั้ง 4 ก้อน

3. ปรับ Selector Switch ไปที่ตำแหน่ง x10 ค่าที่อ่านได้
 - 0-50 mR/Hr สำหรับหน่วยมิลลิเรินต์ต่อชั่วโมง
 - 0-500 µSv/Hr สำหรับหน่วยไมโครซีเวิร์ตต่อชั่วโมง
4. ปรับ Selector Switch ไปที่ตำแหน่ง x1 ค่าที่อ่านได้
 - 0-5 mR/Hr สำหรับหน่วยมิลลิเรินต์ต่อชั่วโมง
 - 0-50 µSv/Hr สำหรับหน่วยไมโครซีเวิร์ตต่อชั่วโมง
5. ในขณะที่วัดรังสี จะมีสัญญาณเสียงบอกปริมาณความแรงของรังสีที่วัดได้ในขณะนั้น

3

4. อ้างอิง

- P-EMS-007 : การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน
 W-QA-401 : การสุ่มตัวอย่างวัตถุดิบ (Steel Scrap)
 Radiation detector manual RadComm

5. บันทึก

- บันทึกการสอบเทียบเครื่องสำรวจรังสี รุ่น 2105 - E

#MDocVersion:1.0#

Effective Date: 5 เมษายน 2556

Revised Details (รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง)

[illegible]

#MDocVersion:1.0#

Effective Date : 23 กุมภาพันธ์ 2558

1. **ผู้รับผิดชอบ (Responsible)**

1.1 พนักงานเดาอบขบ (HT operator)

2. เครื่องมือและอุปกรณ์ (Tools and Equipment)

2.1 สิ่งเก็บเกลือไนโตรเจน	2.2 ระบบฉีดเกลือไนโตรเจน	2.3 ปากบดต้มเพรซอล	2.4 บ่อชุบแข็ง (Quenching vat)
			

3. วิธีปฏิบัติ (Procedure)

ขั้นตอนการทำงาน (Process)	ภาพประกอบ (Photo)
---------------------------	-------------------

#MDocVersion:1.0#

Effective Date : 23 กุมภาพันธ์ 2558

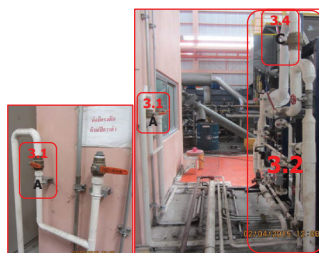
เมื่อทำการสัณดารทเดาอบและเทรพร้อมน่านอลออกจากเดาอบ
แล้วให้ปฏิบัติดังนี้

3.1 โยกบอลวาล์วเบอร์ **A** จะควบคุมแก๊สในโตรเจนที่จ่ายเข้าระบบทั้งหมดใน ตำแหน่ง **เปิด**

3.2 วาล์วตัวอื่นๆ ปลอยไวดตามปกติเพราะได้เปิดและปรับแรงดันไวดหมดแล้ว

หมายเหตุ

หากต้องการหยุดฉีดแก๊สในโตรเจนทั้งหมดให้ **ปิด วาล์ว เบอร์ A**



ขั้นตอนการทำงาน (Process)

3.3 วาล์วเบอร์ **B** เป็นวาล์วที่ฉีดแก๊สไนโตรเจน ลงบ่อน้ำมัน
รอบๆ ตลอดเวลา

ภาพประกอบ (Photo)



#MDocVersion:1.0#

Effective Date : 23 กุมภาพันธ์ 2558

3.4 วาล์วเบอร์ C เป็นวาล์วที่ฉีดแก๊สในโครเจนลงบ่อน้ำมัน
รอบขุมช่วงที่ รถ Unloading ตั้มเทรบอล ลงบ่อรอบขุม
เท่านั้นจะไม่ฉีดแก๊สต่อเนื่อง



3.5 หากเกิดกรณีฉุกเฉินแก๊สไนโตรเจนรั่วให้ทำการ กดปุ่ม EMERGENCY ที่อยู่หน้าห้องทันที ระบบแก๊สจะตัดระบบทำงานทันที และรีบแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทันที

หรือ โทร. 036-373330

หรือ **HOTLINE SERVICE 24 Hr.**
081-8164000



ขั้นตอนการทำงาน (Process)

3.6 พนักงานที่ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายทุกครั้งตามการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (S-EMS-702)



3.7 พนักงานต้องกำจัดการรบกวนน้ำมัน, เศษฝุ่น, เศษผ้า ให้
ดำเนินการจัดเก็บและทิ้งตามการควบคุมดูแลการกำจัด
ขยะ (P-EMS-010)

ภาพประกอบ (Photo)



4. อ้างอิง (Reference)

#MDocVersion:1.0#

Effective Date : 23 กุมภาพันธ์ 2558

- W-PD3-504 : การเปิดใช้งานระบบเติมน้ำมันรอบขุ่น
- S-TP3-5XX : มาตรฐานการรอบขุ่นลูกบด EXX ที่เตาอบขุ่น 6-7
5. บันทึก (Record)
- F-PD3-502 : แผนภูมิควบคุมเตาอบขุ่น

ภาคผนวก ข-25

หนังสือแจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

ที่ สป.044/2566

วันที่ 4 ธันวาคม 2566

เรื่อง แจ้งแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566**เรียน** นายกเทศมนตรีหัวปลวก

เนื่องจากบริษัท มากอตโต จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ 5 ตำบลหัวปลวก อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี มีกำหนดการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2566 ใน วันจันทร์ที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2566

ตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนภายในบริษัทฯ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการ ระวังเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีรายละเอียดกำหนดการ ดังนี้

เวลา	รายละเอียด	สถานที่
28 ธ.ค.66 09.00-12.00 น.	<ul style="list-style-type: none">➢ ทบทวนบทบาทหน้าที่ตามแผนฉุกเฉิน➢ ซ้อมอพยพหนีไฟ➢ สรุปผลการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี	ห้องประชุมชั้น 2


จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายเทพธำรง วงศ์วิริยกุล)

ผู้จัดการศูนย์ความปลอดภัยฯ


๒๕ ธ.ค. ๖๖.

ผู้ประสานงาน : นายเอก พุกต่อม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ โทร. 082-199-9694



ที่ สป.045/2566

วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2566

เรื่อง ขออนุเคราะห์ลดดับเพลิงสำหรับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2566**เรียน** นายกเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย

เนื่องจากบริษัท มากอตโต จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ 5 ตำบลห้วยปลาก อำเภอสายใต้ จังหวัดสระบุรี
มีกำหนดการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี ใน วันพฤหัสบดีที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2566

จึงขอความอนุเคราะห์ลดดับเพลิง พร้อมพนักงานดับเพลิงจากทางเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย เข้าร่วมซ้อม
อพยพหนีไฟประจำปี ในวันดังกล่าว ตั้งแต่เวลา 09.00-12.00 น.

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

รายละเอียด	เวลา	สถานที่
1.ประชุมแผนการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี	09.30 – 10.30	ห้องประชุมอาคารสำนักงานชั้น 2
2.เข้าร่วมฝึกทบทวนการใช้เครื่องดับเพลิง วิธีการดับเพลิง ภาคสนาม	10.30-11.30	
3.เข้าร่วมซ้อมแผนการเข้าระงับเพลิงในพื้นที่อาคารโรงงาน	11.30-12.00	

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาอนุเคราะห์

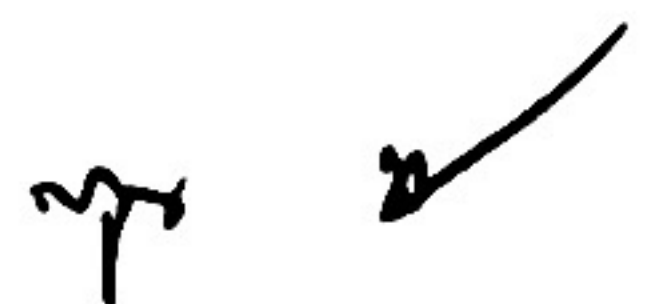
ขอแสดงความนับถือ

นาย กิตติ วงศ์ทองศรี (นาย)

(นายกิตติ วงศ์ทองศรี)

ผู้จัดการ โรงงานลูกบดซิเมนต์

ผู้ประสานงาน : นายเอก ทุกค้อม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ โทร. 082-199-9694



MAGOTTEAUX Co., Ltd

Headquarter/Nongkhae Factory : 14 Moo 3, Suwannasorn Road, Bualoy, Nongkhae, Saraburi 18230 Thailand

Sao Hai Factory : 9 Moo 5, Teennoen Road, Huapluek, Saohai, Saraburi 18160 Thailand

Tel. : +66 (0) 82 239 9999, +66 (0) 36 379 015 - 7 • Fax : +66 (0) 36 337 063

Sales Office : Room 312-3, 31st Fl., Thai CC Tower Building, 43 South Sathorn Road, Yannawa, Bangkok 10120 Thailand

Tel. : +66 (2) 210 05 66 • Fax : +66 (2) 210 05 71 • www.magotteaux.com



ที่ ศป.046/2566

วันที่ 4 ธันวาคม 2566

เรื่อง แจ้งแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566

เรียน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕ (หัวปลวก)

เนื่องจากบริษัท มากอตโต จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ 5 ตำบลหัวปลวก อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี มีกำหนดการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2566 ใน วันจันทร์ที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2566

ตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนภายในบริษัทฯ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการระงับเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีรายละเอียดกำหนดการ ดังนี้

เวลา	รายละเอียด	สถานที่
28 ธ.ค.66 09.00-12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ทบทวนบทบาทหน้าที่ตามแผนฉุกเฉิน ➢ ซ้อมอพยพหนีไฟ ➢ สรุปผลการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 	ห้องประชุมชั้น 2

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายเทพธำรง ว่องวิริยกุล)

ผู้จัดการศูนย์ความปลอดภัยฯ

ผู้ประสานงาน : นายเอก พุกต่อม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ โทร. 082-199-9694

ภาคผนวก ข-26

การฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉิน และอพยพหนีไฟ

ภาคผนวก ข-27

ผลการตรวจสอบสภาพพนักงานใหม่ และผลการตรวจสอบสภาพพนักงาน
ระหว่างปี พ.ศ. 2564-2566

บริษัท (Company) มากอดโต จำกัด

วันที่ตรวจ (Date of examination)

27 มกราคม 2567

การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (ถ้าผิดปกติต้องหมายเหตุ)

หัวใจ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ปอด	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	แขนขา	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ต่อมไทรอยด์	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ต่อมน้ำเหลือง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	เส้นเลือด	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ตาหูคอจมูก	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ท้องและอวัยวะในช่องท้อง	<input type="checkbox"/> ปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ผิวหนัง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ระบบทางเดินปัสสาวะ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	หมายเหตุ					
ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ						

ผลตรวจตาบอดสี (Color Blindness)

ปกติ

ผลตรวจเอกซเรย์ทรวงอก (Chest X-ray)

ปกติ

ค่าที่ตรวจพบถ้าผิดปกติจากค่าปกติ เมื่อแพทย์ไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่นหมายความว่าไม่เป็นปัญหาทางสุขภาพ

ผลตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)

	ค่าที่ได้	ค่าปกติ	หน่วย
Hb	13.8	M12-18, F12-16	G/dL
Hct	42.2	M42-52, F37-47	%
WBC	6,650	5,000-10,000	Cell/mm
PMN	53 L	54-62	%
L	38 H	25-35	%
M	5	3-7	%
E	4 H	1-3	%
B	0	< 1	%
Platelet	263,000	150,000-450,000	

ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ(Blood Chemistry)

รายการตรวจ	ค่าที่ได้	ค่าปกติ	หน่วย
ผลตรวจระดับน้ำตาลในเลือด(FBS)	94	70-99	Mg/dl

ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

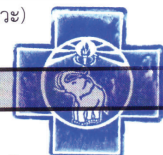
ผลการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ(Amphetamine(screening)) : Negative (ไม่พบสารเสพติดในปัสสาวะ)

ผลตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HBsAg) : 0.807 COI : Negative (ไม่พบเชื้อ)

สรุปผลและข้อแนะนำ

☒ สามารถทำงานได้

มีวินัยมาก
ไม่ดื่มสุรา, อดสูบบุหรี่



โรงพยาบาลเกษมราษฎร์
KASEMRAD HOSPITAL
SARABURI

นพ.ปิณณพศ์ สุทธิกาศนีย์

แพทย์ผู้ตรวจ

บริษัท (Company) มากอดโต จำกัด

วันที่ตรวจ (Date of examination)

7 พฤษภาคม 2567

การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (ถ้าผิดปกติต้องหมายเหตุ)

หัวใจ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ปอด	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	แขนขา	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ต่อมไทรอยด์	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ต่อมน้ำเหลือง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	เส้นเลือด	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ตาหูคอจมูก	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ท้องและอวัยวะในช่องท้อง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ผิวหนัง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ระบบทางเดินปัสสาวะ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	หมายเหตุ	<div>อัน</div>				
ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ						

ผลตรวจตาบอดสี (Color Blindness)

ปกติ

ผลตรวจเอกซเรย์ทรวงอก (Chest X-ray)

ปกติ

ค่าที่ตรวจพบถ้าผิดปกติจากค่าปกติ เมื่อแพทย์ไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่นหมายความว่าไม่เป็นปัญหาทางสุขภาพ

ผลตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)

	ค่าที่ได้	ค่าปกติ	หน่วย
Hb	15.2	M12-18, F12-16	G/dL
Hct	46.7	M42-52, F37-47	%
WBC	7,850	5,000-10,000	Cell/mm
PMN	51 L	54-62	%
L	43 H	25-35	%
M	4	3-7	%
E	1	1-3	%
B	1	< 1	%
Platelet	291,000	150,000-450,000	

ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ(Blood Chemistry)

รายการตรวจ	ค่าที่ได้	ค่าปกติ	หน่วย
ผลตรวจระดับน้ำตาลในเลือด(FBS)	91	70-99	Mg/dl

ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

ผลการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ(Amphetamine(screening)) : Negative (ไม่พบสารเสพติดในปัสสาวะ)

ผลตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HBsAg) : 0.546 COI : Negative (ไม่พบเชื้อ)

สรุปผลและข้อแนะนำ

☐ สามารถทำงานได้

ไม่สูบบุหรี่



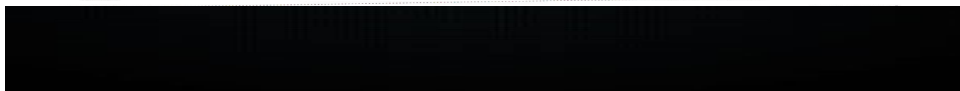
โรงพยาบาลเกษมราษฎร์
KASEMRAD HOSPITAL
SARABURI

นพ.ปิณณพศ์ สุทธิกาศนีย์

แพทย์ผู้ตรวจ



โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ สระบุรี
CHEMISTRY REPORT
2/22 ถนนมิตรภาพ ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000



Test	Result	Flag	Repeat	Ref. Range	Unit	Method	Specimen
FBS	105	H		70 - 99	mg/dL	HK	2-3 mL NaF blood



โรงพยาบาลเกษมราษฎร์
KASEMRAD HOSPITAL
SARABURI



Page 1 of 1

พยานลายงาน.....

แพทย์รับรายงาน.....

โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ สระบุรี

FR-MK-010<REV001>9/08/43

รายงานผลการตรวจสุขภาพ (REPORT OF MEDICAL EXAMINATION)

	บริษัท (Company)	มากอดโต จำกัด
	วันที่ตรวจ (Date of examination)	
	26 พฤษภาคม 2567	

การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (ถ้าผิดปกติของหมายเหตุ)

หัวใจ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ปอด	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	แขนขา	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ต่อมไทรอยด์	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ต่อมน้ำเหลือง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	เส้นเลือด	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ตาหูคอจมูก	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ท้องและอวัยวะในช่องท้อง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ผิวหนัง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ระบบทางเดินปัสสาวะ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	หมายเหตุ					
ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ						

ผลตรวจตาบอดสี (Color Blindness)

ปกติ

ผลตรวจเอกซเรย์ทรวงอก (Chest X-ray)

ปกติ

ค่าที่ตรวจพบถ้าผิดปกติจากค่าปกติ เมื่อแพทย์ไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่นหมายความว่าไม่เป็นปัญหาทางสุขภาพ

ผลตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)

	ค่าที่ได้	ค่าปกติ	หน่วย
Hb	14.9	M12-18, F12-16	G/dL
Hct	44.5	M42-52, F37-47	%
WBC	7,670	5,000-10,000	Cell/mm
PMN	52 L	54-62	%
L	40 H	25-35	%
M	6	3-7	%
E	2	1-3	%
B	0	< 1	%
Platelet	250,000	150,000-450,000	

ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ(Blood Chemistry)

รายการตรวจ	ค่าที่ได้	ค่าปกติ	หน่วย
ผลตรวจระดับน้ำตาลในเลือด(FBS)	105 H	70-99	Mg/dL

ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

ผลการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ(Amphetamine(screening)) : Negative (ไม่พบสารเสพติดในปัสสาวะ)

ผลตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HBsAg) : 0.573 COI : Negative (ไม่พบเชื้อ)

สรุปผลและข้อเสนอแนะ



โรงพยาบาลเกษมราษฎร์
KASEMRAD HOSPITAL
SARABURI

☒ สามารถทำงานได้ (วัน ว่าง ตามแผน, ไข้, อังคาวง)
ความดันโลหิตสูง ไข้ต่ำ 37.5 องศาเซลเซียส 100 ครั้ง/นาที
(วัด 11.00 น. 10.50 น. 11.00 น. 11.30 น. 12.00 น.)
มีค่าคลื่นหัวใจ 110 bpm

นพ.ปณณพงศ์ สุทธิกาณีนัย
แพทย์ผู้ตรวจ



โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ สระบุรี

CHEMISTRY REPORT

2/22 ถนนมิตรภาพ ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000

Request No. 1670522183

Request Date 22 พ.ค. 67 10:05

2 พ.ค. 2567 10:19

Test	Result	Flag	Repeat	Ref. Range	Unit	Method	Specimen
FBS	102	H		70 - 99	mg/dL	HK	2-3 mL NaF blood

โรงพยาบาลเกษมราษฎร์
KASEMRAD HOSPITAL
SARABURI

21

2 พ.ค. 67 10:50

22 พ.ค. 67 10:50

Page 1 of 1

พยานรายงาน.....

แพทย์รับรายงาน.....

โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ สระบุรี

FR-MK-010<REV001>9/08/43

รายงานผลการตรวจสุขภาพ (REPORT OF MEDICAL EXAMINATION)

บริษัท (Company) มากอดโต จำกัด

วันที่ตรวจ (Date of examination)

22 พฤษภาคม 2567

การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (ถ้าผิดปกติต้องลงหมายเหตุ)

หัวใจ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ปอด	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	แขนขา	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ต่อมไทรอยด์	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ต่อมน้ำเหลือง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	เส้นเลือด	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ตาหูคอจมูก	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ท้องและอวัยวะในช่องท้อง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	ผิวหนัง	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ
ระบบทางเดินปัสสาวะ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	หมายเหตุ					
ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ปกติ						

ผลตรวจตาบอดสี (Color Blindness)

ปกติ

ผลตรวจเอกซเรย์ทรวงอก (Chest X-ray)

ปกติ

ค่าที่ตรวจพบถ้าผิดปกติ เมื่อแพทย์ไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่นหมายความว่าไม่เป็นปัญหาทางสุขภาพ

ผลตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)

	ค่าที่ได้	ค่าปกติ	หน่วย
Hb	14.4	M12-18, F12-16	G/dL
Hct	45.1	M42-52, F37-47	%
WBC	6,640	5,000-10,000	Cell/mm
PMN	63 H	54-62	%
L	27	25-35	%
M	7	3-7	%
E	2	1-3	%
B	1	< 1	%
Platelet	248,000	150,000-450,000	

ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ(Blood Chemistry)

รายการตรวจ	ค่าที่ได้	ค่าปกติ	หน่วย
ผลตรวจระดับน้ำตาลในเลือด(FBS)	102 H	70-99	Mg/dl

ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

ผลการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ(Amphetamine(screening)) : Negative (ไม่พบสารเสพติดในปัสสาวะ)

ผลตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HBsAg) : 0.651 COI : Negative (ไม่พบเชื้อ)

สรุปผลและข้อแนะนำ

☒สามารถทำงานได้

พินิจ/วิไล/กมล ๖๖๖

โรงพยาบาลเกษมราษฎร์
KASEMRAD HOSPITAL
SARABURI

นพ.ปิณณพศ์ สุทธิกานันท์

แพทย์ผู้ตรวจ

Subject : Staff's Health report ,

บริษัท มากอโต จำกัด (เส้าไห้)

We'd like to present the Staff's health report , handled on 18-20 September 2023

The detailed as follow ;

รายละเอียดการตรวจ (Description)	จำนวนผู้เข้ารับการตรวจ	ปกติ	ผิดปกติ	% ผิดปกติ
ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ : Physical Examination	86	67	19	22.1
ตรวจระดับความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด : CBC	86	67	19	22.1
ตรวจเอกซเรย์ทรวงอก : Chest X-Ray	86	84	2	2.3
ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ : EKG	86	85	1	1.2
ตรวจปัสสาวะทั่วไป : Urinalysis	86	85	1	1.2
ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี : HBsAg	86	84	2	2.3
ตรวจสมรรถภาพการทำงานของปอด : Spirometry	85	82	3	3.5
ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน : Audiometry	85	72	13	15.3
ตรวจสายตาอาชีพ : OCCUPATIONAL-VISION	85	25	60	70.6
ตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ : AMP	86	86	0	0.0
ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด : FBS	86	79	7	8.1
ตรวจสมรรถภาพการทำงานของไต : BUN/CRE/eGFR	86	50	36	41.9
ตรวจระดับไขมันในเลือด : CHO/TG/LDL/HDL	86	22	64	74.4
ตรวจระดับกรดยูริกในเลือด : URIC ACID	86	75	11	12.8
ตรวจสมรรถภาพการทำงานของตับ : SGOT/SGPT/ALP	86	79	7	8.1
ตรวจหาสารคัดกรองมะเร็งตับ : AFP	1	1	0	0.0
ตรวจหาสารคัดกรองมะเร็งกระเพาะอาหารและลำไส้ : CEA	1	1	0	0.0
ตรวจหาสารคัดกรองมะเร็งต่อมลูกหมาก : PSA	1	1	0	0.0
ตรวจหาระดับสารเมกานีสในเลือด : Mn_B	86	86	0	0.0
ตรวจหาระดับสารนิกเกิลในปัสสาวะ : Ni_U	86	86	0	0.0
ตรวจหาระดับสารโครเมียมในปัสสาวะ : Cr_U	86	86	0	0.0

Thank you very much for your trust to give us and we hope this will make you appreciate and look forward to your attending next time.

Your sincerely

Vichai Chaturapit

Medical Director

BANGKOK OCCUPATIONAL MEDICINE CENTER

15,17 Soi Rama 2 Soi 30 , Bangmod , Jomthong , Bangkok 10150

TEL.02-452-0282 FAX. 02-452-0281

เปรียบเทียบผลการตรวจสารชีวเคมีในเลือด (Biochemistry)

ID	FName	Name	Surname	Title	DEPT	Age	FBS			BUN			CRE			CHO			TG			LDL			HDL			URIC			GOT			GPT			ALP		
							ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
0933				พนักงาน Core Maker	Core Maker	39	83	82	80	14	14	14	1.2	1.0	1.0	208	195	178	92	115	93	133	116	110	57	56	50	6.1	5.9	5.5	17	16	30	20	20	33	53	61	62
0996				พนักงาน Core Maker	Core Maker	33	74	90	93	15	18	17	1.3	1.3	1.2	242	243	205	202	426	152	153	125	129	48	42	46	10.2	10.4	7.5	82	70	48	112	93	57	85	82	63
1182				พนักงาน Core Maker	Core Maker	42	86	95	98	11	14	14	1.1	1.0	1.0	197	231	210	185	267	210	120	140	123	40	38	45	6.0	7.1	6.4	19	32	32	23	42	42	63	64	64
0443				พนักงานเตรียมวัตถุดิบ	Raw Material & Charge Prep	37	77		87	13		11	1.0		0.8	212		189	101		55	118		113	74		65	8.6		6.4	8		9	9		10	65		50
0972				พนักงานเตรียมวัตถุดิบ	Raw Material & Charge Prep	55	83	86	88	11	13	14	1.1	1.0	1.0	261	285	270	234	485	154	168	127	190	46	39	49	6.4	7.2	6.7	20	20	19	19	24	21	62	57	68
1122				พนักงานเตรียมวัตถุดิบ	Raw Material & Charge Prep	48	76	80	72	13	14	15	1.1	1.1	1.1	214	198	207	535	137	312	150	135	106	35	36	39	5.0	5.2	5.3	19	15	20	26	18	22	56	60	50
1012				ช่วยหัวหน้างาน Refractory	Refractory	37	99	97	99	13	10	13	0.9	0.8	0.9	220	177	175	141	150	107	144	111	107	48	36	47	5.7	5.1	5.1	31	41	40	42	53	53	64	71	60
0973				พนักงาน Refractory	Refractory	34	86	79	107	13	11	17	0.9	0.9	1.2	154	156	165	122	318	116	95	57	100	35	35	42	5.5	5.9	6.0	13	20	12	14	22	15	57	65	69
1215				พนักงาน Refractory	Refractory	27	90	83	87	13	13	10	0.8	0.9	0.7	203	217	190	322	168	434	86	144	104	52	40	44	7.3	8.7	6.3	16	10	12	18	13	14	61	50	69
1260				พนักงาน Refractory	Refractory	24	76	86	86	9			0.9			203	223	224	208	174	235	102	127	122	59	61	55	6.5			19			20			51		
0522				ทำหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	SHE Office MCL3	39	93	88	96	16	15	16	1.2	1.1	1.1	186	175	153	145	143	101	109	103	85	48	43	48	7.6	6.5	6.5	16	12	11	17	14	12	60	57	62
0989				พนักงานควบคุมเครน	งานควบคุมเครน	35	146	91	146	16	16	18	1.2	1.1	1.3	252	230	234	147	123	288	160	149	127	63	57	49	5.6	4.9	5.2	14	14	19	13	18	22	55	64	61
1164				พนักงานควบคุมเครน	งานควบคุมเครน	34	99	84	96	13	11	12	0.8	0.9	0.8	191	207	160	147	167	107	114	125	92	48	49	47	5.8	4.5	5.3	17	17	13	23	22	16	60	66	52
1168				พนักงานควบคุมเครน	งานควบคุมเครน	27	102	88	89	11	12	13	0.9	0.9	1.0	236	193	226	327	408	357	127	103	114	44	35	41	5.0	5.8	6.0	13	19	25	15	23	28	54	62	51
0995				พนักงานคัดแยกลูกบด	งานคัดแยกลูกบด	38	82	110	86	17	16	16	1.3	1.2	1.2	176	213	167	81	119	67	110	136	103	49	53	50	6.3	5.9	4.6	27	29	29	36	36	39	57	76	67
1134				พนักงานคัดแยกลูกบด	งานคัดแยกลูกบด	42	91	82	84	13	13	15	1.1	1.0	1.1	221	256	237	74	194	106	138	158	158	68	59	58	9.2	9.1	9.1	24	23	22	32	26	27	64	56	60
1225				พนักงานคัดแยกลูกบด	งานคัดแยกลูกบด	46	105	97	105	18	17	16	1.3	1.2	1.2	241	223	203	253	164	114	151	146	135	40	45	45	8.4	8.5	6.8	17	16	11	22	19	14	61	57	58
0945				ช่วยหัวหน้างานจัดส่ง	งานจัดส่ง	41	89	89	87	15	13	12	1.0	0.9	0.9	226	211	208	211	198	321	146	132	100	38	40	41	6.5	7.3	6.8	43	27	25	54	35	28	63	69	63
0560				พนักงานจัดส่ง	งานจัดส่ง	40	93	98	91	12	15	13	1.1	1.0	1.0	232	283	205	217	276	256	133	184	107	55	54	47	7.1	7.7	6.3	38	53	53	51	72	66	66	71	70
1270				พนักงานจัดส่ง	งานจัดส่ง	25	85	85		11			1.0			161	169		115	119		88	92		50	53		6.1			22			30			59		
0928				พนักงานบัญชีจัดส่ง	งานจัดส่ง	42	109	96	94	11	9	9	0.7	0.7	0.6	249	267	227	218	227	176	156	164	139	50	58	53	5.6	5.9	5.4	16	27	18	18	31	21	57	60	67
0519				พนักงานหลอมเหล็ก	งานหลอมเหล็ก	37	79	87	74	14	12	12	1.0	0.9	0.9	243	266	229	140	193	139	158	175	153	57	52	48	6.0	6.3	5.0	18	18	26	19	22	31	64	58	65
0590				พนักงานหลอมเหล็ก	งานหลอมเหล็ก	41	281	334	155	10	8	10	0.7	0.6	0.7	240	269	222	462	501	217	155	145	131	42	42	48	6.8	6.7	6.4	19	17	30	22	20	37	61	58	69
0969				พนักงานหลอมเหล็ก	งานหลอมเหล็ก	35	86	85	90	16	13	14	1.2	1.0	1.0	195	217	188	178	554	164	118	115	109	41	36	46	4.8	5.6	4.8	17	19	11	23	24	14	52	62	58
1132				พนักงานหลอมเหล็ก	งานหลอมเหล็ก	32	84	132	100	12	14	15	1.1	1.0	1.0	197	188	185	54	99	56	119	112	117	68	56	56	5.0	5.8	5.3	15	16	17	17	17	20	54	61	61
1235				พนักงานหลอมเหล็ก	งานหลอมเหล็ก	26	90	85	71	14	15		1.0	1.0		191	175	172	249	218	416	104	93	106	38	38	40	7.4	7.3		27	27		33	32		66	60	
1254				พนักงานหลอมเหล็ก	งานหลอมเหล็ก	29	80	101	109	14	15		1.0	1.1		176	177	168	71	100	110	81	79	75	81	78	71	5.5	6.2		8	8		10	10		59	50	
1256				พนักงานหลอมเหล็ก	งานหลอมเหล็ก	25	93	89	95	9	10		0.9	0.8		224	190	160	79	106	52	142	109	100	66	60	50	6.2	7.1		20	11		18	13		61	57	
1262				พนักงานหลอมเหล็ก	งานหลอมเหล็ก	26	76	74	90	12			1.1			234	203	211	307	313	380	133	101	92	40	40	43	8.4			11			14			64		
1291				พนักงานหลอมเหล็ก	งานหลอมเหล็ก	25	88	89		17			1.2			229	198		196	136		126	120		64	50		6.9			22			21			54		
0997				พนักงานหล่อเหล็ก	งานหล่อเหล็ก	34	80	80	98	15	13	16	1.0	1.0	1.1	187	190	178	131	191	86	95	84	96	65	68	64	7.7	6.9	7.8	13	11	19	15	12	20	59	54	66
1244				พนักงานหล่อเหล็ก	งานหล่อเหล็ก	28	80	74	86	16	13		1.2	1.0		209	160	206	99	144	138	152	96	138	37	35	40	4.8	4.7		14	25		17	30		62	63	
1245				พนักงานหล่อเหล็ก	งานหล่อเหล็ก	27	82	82		16	15		1.1	1.1		185	214		91	150		108	130		58	54		8.6	8.8		19	35		24	44		56	65	
1247				พนักงานหล่อเหล็ก	งานหล่อเหล็ก	23	90	86	130	10	12		0.9	0.9		190	206	191	113	116	86	93	114	113	74	69	60	4.8	6.0		14	9		18	11		59	53	

เปรียบเทียบผลการตรวจสารชีวเคมีในเลือด (Biochemistry)

ID	FName	Name	Surname	Title	DEPT	Age	FBS			BUN			CRE			CHO			TG			LDL			HDL			URIC			GOT			GPT			ALP		
							ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
0426				พนักงานหล่อเหล็กอาวุโส	งานหล่อเหล็ก	42	90	92	89	12	14	14	1.1	1.0	1.0	229	235	217	126	126	78	133	144	136	70	66	65	9.2	8.4	8.1	21	21	17	25	26	21	67	66	60
0303				ช่วยหัวหน้างานเตาอบชุบ	เตาอบชุบ 6 7 (MCL3)	47	90	86	81	14	14	14	1.0	1.0	1.0	203	221	253	116	182	216	135	138	166	45	46	44	9.4	10.1	10.2	52	65	49	67	87	59	64	81	59
0582				ช่วยหัวหน้างานเตาอบชุบ	เตาอบชุบ 6 7 (MCL3)	44	90	75	84	13	14	13	1.1	1.1	0.9	218	235	201	141	196	153	148	154	123	42	42	47	7.5	8.3	7.0	29	59	20	34	79	25	53	62	63
0305				พนักงานเตาอบชุบ	เตาอบชุบ 6 7 (MCL3)	38	85	97	130	12	13	14	1.1	0.9	1.0	239	209	214	222	328	142	146	100	139	49	43	47	6.5	6.1	5.6	35	27	41	43	34	51	67	64	61
0678				พนักงานเตาอบชุบ	เตาอบชุบ 6 7 (MCL3)	42	85	80	88	17	18	19	1.4	1.3	1.3	241	225	257	174	141	133	159	152	181	47	44	49	5.8	5.6	5.0	26	27	34	34	36	42	53	66	61
0764				พนักงานเตาอบชุบ	เตาอบชุบ 6 7 (MCL3)	31	80	79	86	10	12	13	0.9	0.9	0.9	219	194	200	78	146	146	121	104	109	82	61	62	7.2	7.1	6.3	27	34	29	33	44	37	59	67	62
1069				พนักงานเตาอบชุบ	เตาอบชุบ 6 7 (MCL3)	38	136	116	178	13	12	14	0.9	0.9	1.0	178	198	184	232	214	255	94	115	92	38	40	41	6.9	6.9	7.6	19	38	25	25	51	35	61	68	58
1250				พนักงานเตาอบชุบ	เตาอบชุบ 6 7 (MCL3)	43	84	86	90	11	13		0.9	1.0		216	212	213	91	114	112	139	130	144	59	60	47	6.3	7.5		17	15		24	19		54	63	
1273				พนักงานควบคุมคุณภาพ	แผนกควบคุมคุณภาพ MCL1&2 (Quality Control Section MCL1&2)	34	86	93	96	16			1.4			207	187	204	89	133	153	140	116	131	49	44	42	5.8			15			19			66		
0030				จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ	แผนกควบคุมคุณภาพ MCL3 (Quality Control Section MCL3)	53	80	88	84	15	13	12	1.0	1.0	0.9	225	265	283	108	194	135	154	184	212	49	42	44	7.4	8.4	7.2	15	15	11	16	17	12	62	57	53
0932				ช่วยหัวหน้างานคุณภาพ	แผนกควบคุมคุณภาพ MCL3 (Quality Control Section MCL3)	45	97	96	96	13	11	13	0.9	0.8	1.0	229	280	253	188	196	81	143	175	173	48	66	64	6.6	8.8	6.3	10	12	14	13	13	15	61	58	56
1277				พนักงานควบคุมคุณภาพ	แผนกควบคุมคุณภาพ MCL3 (Quality Control Section MCL3)	33	78	75		13			1.0			194	211		149	112		98	127		66	62		5.5			17			16			65		
0948				พนักงานคุณภาพ	แผนกควบคุมคุณภาพ MCL3 (Quality Control Section MCL3)	33	78	80	98	11	13	13	1.0	1.0	0.9	262	230	242	326	283	218	160	137	157	37	36	41	8.5	8.0	8.7	81	50	67	107	68	114	71	73	68
0998				พนักงานคุณภาพ	แผนกควบคุมคุณภาพ MCL3 (Quality Control Section MCL3)	37	105	87	102	14	14	12	1.0	1.0	0.9	254	185	223	374	221	117	144	103	157	35	38	43	7.7	7.4	7.0	35	72	47	43	94	59	65	87	61
1147				พนักงานคุณภาพ	แผนกควบคุมคุณภาพ MCL3 (Quality Control Section MCL3)	35	86	93	93	10	9	11	0.8	0.8	0.8	251	239	224	148	126	90	166	157	159	55	57	47	5.3	5.9	5.1	25	37	15	31	43	17	63	72	59
0892				ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง	แผนกซ่อมบำรุง MCL3 (Maintenance Section MCL3)	35	150	152	134	8	11	10	0.8	0.8	0.7	276	247	235	201	162	135	172	141	148	64	73	60	8.4	9.9	8.0	35	26	16	43	31	20	61	62	69
0958				ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง	แผนกซ่อมบำรุง MCL3 (Maintenance Section MCL3)	39	92		96	15		17	1.2		1.2	230		257	397		167	155		178	38		46	7.4		7.7	15		11	18		12	52		64
1000				ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง	แผนกซ่อมบำรุง MCL3 (Maintenance Section MCL3)	42	83	81	89	14	13	13	1.1	0.9	1.0	229	224	210	97	121	80	152	148	135	58	51	59	5.8	5.9	3.9	22	29	26	30	39	31	63	60	58
1060				ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง	แผนกซ่อมบำรุง MCL3 (Maintenance Section MCL3)	30	94	98	101	11	12	13	0.9	0.8	1.0	192	186	199	128	110	84	115	113	137	52	51	45	6.8	6.4	6.6	27	24	27	35	29	31	56	64	61
1110				ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง	แผนกซ่อมบำรุง MCL3 (Maintenance Section MCL3)	29	72	71	70	10	11	13	0.9	0.9	1.0	188	188	199	61	99	62	85	72	97	91	96	90	7.1	7.2	6.4	20	18	18	24	21	24	58	65	64
1243				ช่างเทคนิคซ่อมบำรุง	แผนกซ่อมบำรุง MCL3 (Maintenance Section MCL3)	34	89	81		14	11		0.9	0.8		254	221		149	132		172	142		52	52		6.6	5.6		16	10		17	12		67	56	

เปรียบเทียบผลการตรวจสารชีวเคมีในเลือด (Biochemistry)

ID	FName	Name	Surname	Title	DEPT	Age	FBS			BUN			CRE			CHO			TG			LDL			HDL			URIC			GOT			GPT			ALP		
							ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
0646				จัดการแผนซ่อมบำรุง MCL3	แผนกซ่อมบำรุง MCL3 (Maintenance Section MCL3)	36	82	79	82	10	12	13	1.0	0.9	0.9	205	313	283	161	129	118	123	199	209	50	57	50	7.1	7.8	6.9	29	31	48	34	41	62	64	67	66
1087				วิศวกรผู้ชำนาญงาน ซ่อมบำรุงไฟฟ้า	แผนกซ่อมบำรุง MCL3 (Maintenance Section MCL3)	33	86	81	96	13	14	14	1.0	1.0	1.0	222	233	170	142	165	126	149	155	101	44	45	44	5.6	5.6	4.9	32	25	32	44	31	41	57	68	61
0963				หัวหน้างานซ่อมบำรุง	แผนกซ่อมบำรุง MCL3 (Maintenance Section MCL3)	48	88	86	90	13	11	11	0.9	0.9	0.8	194	196	175	85	108	96	137	137	116	40	37	40	5.9	5.9	4.9	20	24	20	22	30	24	62	61	60
0952				IGT Process Specialist	แผนกเทคนิคและกระบวนการ (Balls process & Technical Section)	44	83	83	88	15	14	15	1.1	1.1	1.1	221	203	194	75	119	83	150	130	126	56	50	51	7.8	6.3	6.7	9	7	12	12	9	15	51	56	50
0943				างเทคนิค Die Making	แผนกเทคนิคและกระบวนการ (Balls process & Technical Section)	42	83	89	103	14	15	14	1.2	1.1	1.0	204	180	187	101	120	77	116	107	119	68	49	52	6.6	7.0	5.8	14	15	14	17	17	16	66	53	63
0980				างเทคนิค Die Making	แผนกเทคนิคและกระบวนการ (Balls process & Technical Section)	36	102	96	86	14	15	14	1.2	1.1	1.0	237	211	245	324	291	433	135	115	165	37	38	40	7.0	7.3	9.2	29	36	61	36	47	76	60	69	62
0366				างเทคนิคกระบวนการ	แผนกเทคนิคและกระบวนการ (Balls process & Technical Section)	41	102	137	146	11	9	9	0.7	0.7	0.6	207	216	290	166	110	146	116	136	208	58	58	52	7.1	6.6	6.3	11	26	27	12	34	34	54	66	65
1038				างเทคนิคกระบวนการ	แผนกเทคนิคและกระบวนการ (Balls process & Technical Section)	30	84	87	85	13	13	13	1.0	0.9	0.9	280	283	262	167	193	238	184	178	160	62	66	55	8.4	8.6	7.5	68	88	121	87	120	146	65	101	122
0524				วิศวกรผู้ชำนาญงาน Core Box & Mold Pallet	แผนกเทคนิคและกระบวนการ (Balls process & Technical Section)	42	169	223	228	13	13	12	1.0	0.9	0.9	293	248	250	233	199	207	194	158	149	52	50	60	7.4	5.4	6.2	8	10	12	10	11	14	56	55	54
0926				วหน้างาน Die Making	แผนกเทคนิคและกระบวนการ (Balls process & Technical Section)	38	87	84	89	12	9	11	0.8	0.8	0.8	263	246	233	147	166	120	181	155	154	52	58	55	5.7	5.8	4.8	16	13	19	18	16	23	55	54	59
0703				ช่วยหัวหน้างานพัสดุ	แผนกพัสดุ MCL3	34	81	90	90	12	15	13	1.1	1.1	1.0	179	199	179	85	114	61	120	128	123	42	48	44	4.6	5.0	3.7	15	14	12	17	16	15	54	59	62
0675				นักงานพัสดุ	แผนกพัสดุ MCL3	37	84	89	88	11	10	11	0.8	0.8	0.8	249	242	232	428	399	428	162	115	147	37	41	41	7.5	7.8	7.1	7	5	7	9	7	9	55	50	66
0535				นักงานวางแผนผลิต	แผนกวางแผนการผลิตและจัดส่ง MCL3 (Planning & Logistic Section MCL3)	37	81	83	100	12	12	14	0.9	0.9	1.0	233	227	231	163	167	177	147	143	147	53	50	49	8.0	7.4	8.2	13	30	29	17	39	35	65	70	70
0194				จัดการแผนส่งเสริมการผลิต MCL3	แผนกส่งเสริมการผลิต MCL3 (Production Support Section MCL3)	60	89	83	92	15	16	17	1.2	1.2	1.2	314	294	282	115	120	151	216	173	189	75	74	63	5.4	5.4	6.1	12	14	17	16	16	20	54	65	63
0074				ช่วยผู้จัดการแผนส่งเสริมการผลิต MCL3	แผนกส่งเสริมการผลิต MCL3 (Production Support Section MCL3)	53	75	91	92	12	14	13	0.9	1.0	1.0	258	273	248	217	196	173	174	194	171	41	40	42	7.3	8.0	6.8	13	16	19	15	18	21	59	64	64
0951				จัดการแผนหล่อลูกบด MCL3	แผนกหล่อลูกบด MCL3 (Balls Casting Section MCL3)	45	84	88	84	9	12	13	0.9	0.9	1.0	206	227	216	167	129	91	123	146	147	50	55	51	6.4	6.8	6.1	20	28	24	26	34	30	54	59	52
0868				ช่วยหัวหน้างานผลิต	แผนกหล่อลูกบด MCL3 (Balls Casting Section MCL3)	38	136	268	286	9	10	10	0.9	0.7	0.7	314	370	357	271	248	143	237	228	278	48	46	50	4.9	5.7	4.5	28	23	19	32	27	22	51	56	67

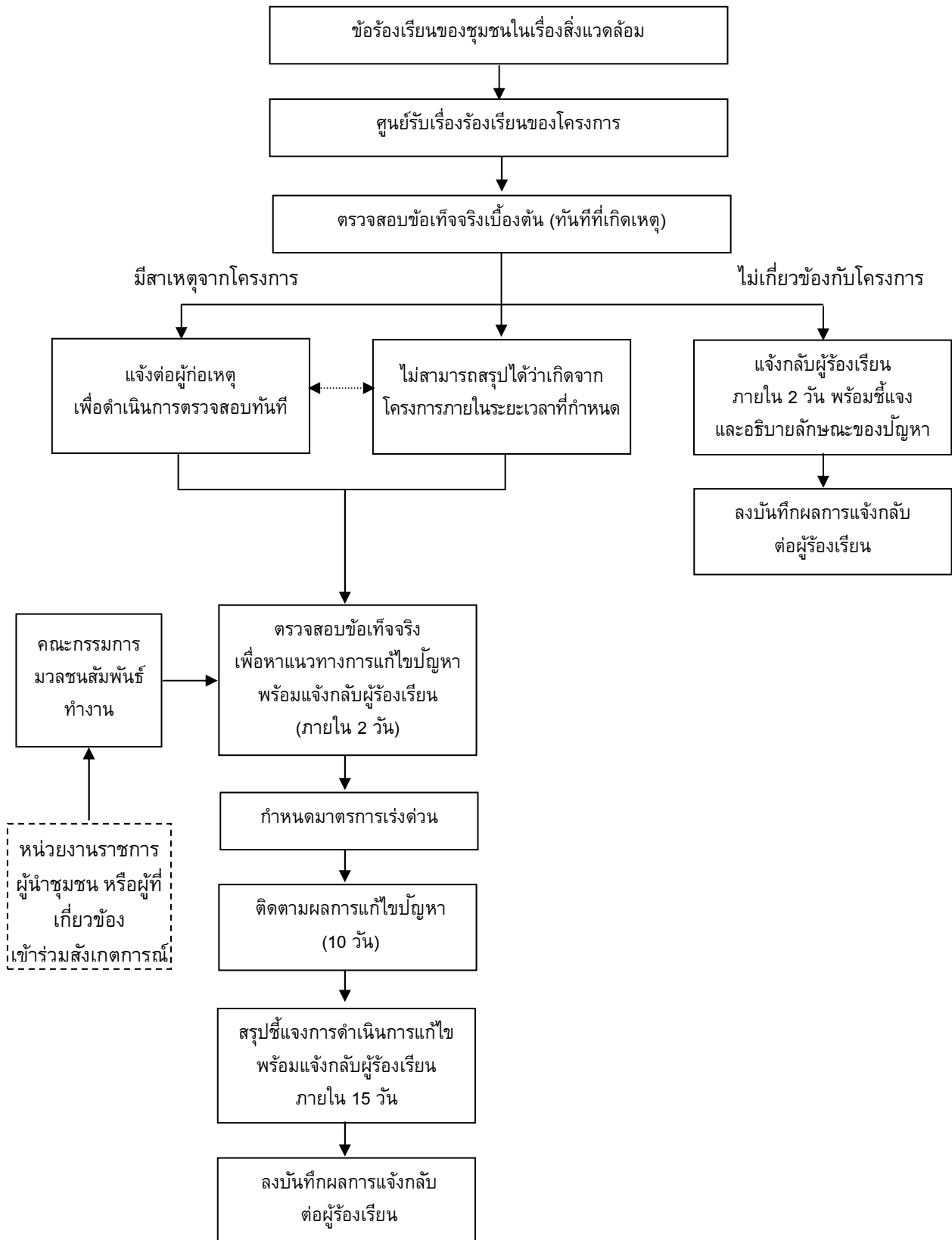
เปรียบเทียบผลการตรวจสารชีวเคมีในเลือด (Biochemistry)

ID	FName	Name	Surname	Title	DEPT	Age	FBS			BUN			CRE			CHO			TG			LDL			HDL			URIC			GOT			GPT			ALP		
							ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
0083				หัวหน้างานผลิต	แผนกหล่ออุกบด MCL3 (Balls Casting Section MCL3)	51	86	84	101	15	13	14	1.0	1.0	1.0	145	152	174	88	147	157	92	88	105	35	35	38	7.3	6.7	7.0	17	25	18	21	32	20	55	65	64
0171				หัวหน้างานผลิต	แผนกหล่ออุกบด MCL3 (Balls Casting Section MCL3)	54	85	85	83	20	14	16	1.5	1.1	1.2	169	183	186	71	91	61	104	122	120	50	43	54	6.5	6.5	5.9	22	15	15	28	16	19	58	56	66
0387				หัวหน้างานผลิต	แผนกหล่ออุกบด MCL3 (Balls Casting Section MCL3)	45	186	148	129	9	10	11	0.8	0.8	0.8	138	134	172	82	92	97	85	78	111	37	38	42	4.7	5.7	5.4	80	59	53	118	79	124	96	78	86
0565				จัดการส่วนผลิต MCL3	ส่วนผลิต MCL3 (Production Department MCL3)	46	108	108	134	11	14	12	0.9	0.9	0.9	171	176	268	210	186	291	89	100	168	40	39	42	7.0	7.4	7.7	32	32	42	42	43	53	57	66	64
0260				หัวหน้างานผลิต	หล่ออุกบด 2 (Balls Casting 2)	40	89	96	94	17	18	15	1.3	1.3	1.1	244	283	217	306	469	112	138	151	142	45	48	53	8.0	9.3	7.1	18	22	19	24	27	24	55	54	59
0626				พนักงาน Molding	Molding	39	104	83	94	11	13	14	0.9	1.0	1.0	251	293	247	252	461	264	151	170	147	49	49	47	7.1	7.7	7.7	35	26	31	44	31	39	62	66	53
0888				พนักงาน Molding	Molding	34	80	78	80	12	13	11	0.8	0.9	0.8	198	185	178	74	155	152	115	102	100	68	52	48	6.2	6.4	6.0	9	6	10	9	8	11	53	55	66
1190				พนักงาน Molding	Molding	30	95	86	86	11	11	12	0.7	0.8	0.8	161	174	167	59	82	53	87	104	105	62	53	52	4.8	5.1	5.1	17	18	21	24	24	25	64	61	62
1030				วิศวกร Process - Heat Treatment	ผู้จัดการส่วนผลิต	37	88	82	85	13	15	14	1.2	1.1	1.0	232	243	234	150	195	111	159	161	164	43	43	48	7.5	7.7	6.6	15	23	25	16	28	31	62	59	61

ภาคผนวก ข-28

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนการรับเรื่องและแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน



ภาคผนวก ข-29

คำชี้แจงกระทรวงแรงงาน เรื่อง กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการ
ในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2548



กฎกระทรวง

ว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ

พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๕ มาตรา ๔๘ และมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในสถานที่ทำงานของลูกจ้าง ให้นายจ้างจัดให้มี

(๑) น้ำสะอาดสำหรับดื่มไม่น้อยกว่าหนึ่งลิตรสำหรับลูกจ้างไม่เกินสี่สิบคน และเพิ่มขึ้นในอัตราส่วนหนึ่งลิตรสำหรับลูกจ้างทุก ๆ สิบคน เศษของสี่สิบคนถ้าเกินยี่สิบคนให้ถือเป็นสี่สิบคน

(๒) ห้องน้ำและห้องส้วมตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีการดูแลรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพที่ถูกต้องลักษณะเป็นประจำทุกวัน

ให้นายจ้างจัดให้มีห้องน้ำและห้องส้วมแยกสำหรับลูกจ้างชายและลูกจ้างหญิง และในกรณีที่มีลูกจ้างที่เป็นคนพิการ ให้นายจ้างจัดให้มีห้องน้ำและห้องส้วมสำหรับคนพิการแยกไว้โดยเฉพาะ

ข้อ ๒ ในสถานที่ทำงานของลูกจ้าง ให้นายจ้างจัดให้มีสิ่งจำเป็นในการปฐมพยาบาลและการรักษาพยาบาล ดังต่อไปนี้

(๑) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานตั้งแต่สิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีเวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลในจำนวนที่เพียงพอ อย่างน้อยตามรายการดังต่อไปนี้

- (ก) กรรไกร
- (ข) แก้วยาน้ำ และแก้วยาเม็ด
- (ค) เข็มกลัด
- (ง) ถ้วยน้ำ
- (จ) ที่ป้ายยา
- (ฉ) ปรอทวัดไข้
- (ช) ปากคีบปลายทู่
- (ซ) ผ้าพันยึด
- (ฌ) ผ้าสามเหลี่ยม
- (ญ) สายยางรัดห้ามเลือด
- (ฎ) สำลี ผ้าก๊อซ ผ้าพันแผล และผ้ายางพลาสติกชนิดปิดแผล
- (ฏ) หลอดหยดยา
- (ฐ) จี๊ฟึงแก้ปวดบวม
- (ฑ) ทิงเจอร์ไอโอดีน หรือโพวิโดน-ไอโอดีน
- (ฒ) น้ำยาโพวิโดน-ไอโอดีน ชนิดฟอกแผล
- (ณ) ผงน้ำตาลเกลือแร่
- (ด) ยาแก้ผดผื่นที่ไม่ได้มาจากการติดเชื้อ
- (ต) ยาแก้แพ้
- (ถ) ยาทาแก้ผดผื่นคัน
- (ท) ยาธาตุน้ำแดง
- (ธ) ยาบรรเทาปวดลดไข้
- (น) ยารักษาแผลน้ำร้อนลวก
- (บ) ยาลดกรดในกระเพาะอาหาร
- (ป) เหล้าแอมโมเนียหอม
- (ผ) แอลกอฮอล์เช็ดแผล
- (ฝ) จี๊ฟึงป้ายตา
- (พ) ถ้วยล้างตา

(ฟ) นำกรดบอริกล้างตา

(ก) ยาหยอดตา

(๒) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานในขณะเดียวกันตั้งแต่สองร้อยคนขึ้นไป ต้องจัดให้มี

(ก) เวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลตาม (๑)

(ข) ห้องรักษาพยาบาลพร้อมเตียงพักคนไข้อย่างน้อยหนึ่งเตียง เวชภัณฑ์และยา
นอกจากที่ระบุไว้ใน (๑) ตามความจำเป็นและเพียงพอแก่การรักษาพยาบาลเบื้องต้น

(ค) พยาบาลตั้งแต่ระดับพยาบาลเทคนิคขึ้นไปไว้ประจำอย่างน้อยหนึ่งคนตลอดเวลา
ทำงาน

(ง) แพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งอย่างน้อยหนึ่งคน เพื่อตรวจรักษาพยาบาลไม่น้อยกว่า
สัปดาห์ละสองครั้ง และเมื่อรวมเวลาแล้วต้องไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละหกชั่วโมงในเวลาทำงาน

(๓) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานในขณะเดียวกันตั้งแต่หนึ่งพันคนขึ้นไป ต้องจัดให้มี

(ก) เวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลตาม (๑)

(ข) ห้องรักษาพยาบาลพร้อมเตียงพักคนไข้อย่างน้อยสองเตียง เวชภัณฑ์และยา
นอกจากที่ระบุไว้ใน (๑) ตามความจำเป็นและเพียงพอแก่การรักษาพยาบาลเบื้องต้น

(ค) พยาบาลตั้งแต่ระดับพยาบาลเทคนิคขึ้นไปไว้ประจำอย่างน้อยสองคนตลอดเวลา
ทำงาน

(ง) แพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งอย่างน้อยหนึ่งคน เพื่อตรวจรักษาพยาบาลไม่น้อยกว่า
สัปดาห์ละสามครั้ง และเมื่อรวมเวลาแล้วต้องไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละสิบสองชั่วโมงในเวลาทำงาน

(จ) ยานพาหนะซึ่งพร้อมที่จะนำลูกจ้างส่งสถานพยาบาลเพื่อให้การรักษาพยาบาลได้
โดยพลัน

ข้อ ๓ นายจ้างอาจทำความตกลงเพื่อส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาพยาบาลกับสถานพยาบาล
ที่เปิดบริการตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมงและเป็นสถานพยาบาลที่นายจ้างอาจนำลูกจ้างส่งเข้ารับการ
รักษาพยาบาลได้โดยสะดวกและรวดเร็ว แทนการจัดให้มีแพทย์ตามข้อ ๒ (๒) หรือข้อ ๒ (๓) ได้
โดยต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๔ กฎกระทรวงนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘
อุไรวรรณ เทียนทอง
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ บัญญัติให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานมีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดให้นายจ้างต้องจัดสวัสดิการในเรื่องใด จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ภาคผนวก ข-30

แผนงาน และกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์

CSR Budget plan Y2024																				
หน่วยงาน	รายละเอียด	สง.ใหญ่ Plan	สง.ใหญ่ Act	สง.หัวปลวก Plan	สง.หัวปลวก Act	จำนวนเงิน Plan	จำนวนเงิน Act	Status	Month											
Y2024 Budget plan		150,000.00		200,000.00		350,000.00			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Quarter 1																				
อบต.บัวลอย	สนับสนุนงานวันเด็กแห่งชาติ	5,000.00	10,700.00	-	-	5,000.00	10,700.00	DONE												
ทศ.หัวปลวก	สนับสนุนงานวันเด็กแห่งชาติ	-	-	5,000.00	10,700.00	5,000.00	10,700.00	DONE												
รร.วัดป่าปัญญาพรด	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทอผ้าทำเพื่อการศึกษาศึกษา	-	-	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	DONE												
กำนันผู้ใหญ่บ้าน หัวปลวก	แข่งขันกีฬาสัมพันธ์ ครั้งที่ 11 ปี 2567 สนับสนุนเงิน	-	-	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	DONE												
กำนันผู้ใหญ่บ้าน หัวปลวก	แข่งขันกีฬาสัมพันธ์ ครั้งที่ 11 ปี 2567 สนับสนุนน้ำดื่ม 50 แพค	-	-	1,450.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	DONE												
อบต.บัวลอย/ตำบลบัวลอย	สนับสนุนสาธารณณะประโยชน์ให้เป็นอุปกรณ์ (นำดื่มกิจกรรมสนับสนุนการศึกษาและ กิจกรรมของ อบต.บัวลอย) สนับสนุนน้ำดื่มกิจกรรม 300 แพค *กิจกรรมเข้าค่ายต่อต้านยาเสพติด	10,000.00	10,150.00	-	-	10,000.00	10,150.00	DONE												
อำเภอเสนาห์	สนับสนุนหน่วยบรรเทาทุกข์ อ.เสนาห์ (สนับสนุนน้ำดื่ม 50 แพค)	-	-	-	1,450	-	1,450.00	DONE												
อำเภอเสนาห์	สนับสนุนหน่วยบริจาคโลหิต อ.เสนาห์ (สนับสนุนน้ำดื่ม 50 แพค)	-	-	-	1,450	-	1,450.00	นอกแผน												
อำเภอบ้านหมือ	งานส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน เทศกาลผักหวาน ปี 2567 สนับสนุนน้ำดื่ม 50 แพค Unplan	-	-	-	1,450.00	-	1,450.00	นอกแผน												
เทศบาลห้วยป่าหวาย	สนับสนุนการะกิจหน่วยลูกเจิน (รดต้นไม้เลี้ยงสนับสนุนแก็โรงงาน)	-	-	-	5,000.00	-	5,000.00	นอกแผน												
Plant Control	สำรองน้ำดื่มและอื่นๆ	-	-	-	-	-	-													
Actual Q1		15,000.00	20,850.00	21,450.00	36,500.00	36,450.00	57,350.00	(20,900.00)												
Quarter 2		สง.ใหญ่ Plan	สง.ใหญ่ Act	สง.หัวปลวก Plan	สง.หัวปลวก Act	จำนวนเงิน Plan	จำนวนเงิน Act	Status	Month											
ตำบลบัวลอย	โครงการสืบสานเทศกาลประเพณีสงกรานต์	10,000.00	10,380.00	-	-	10,000.00	10,380.00	DONE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
รพ. ส่งเสริมสุขภาพ.หัวปลวก	สนับสนุนกิจกรรม อสม สารานสุขหัวปลวก (มอบพัฒมติดผนัง 3 ตัว 2,938 THB) (มอบเก้าอี้สำหรับผู้สูงอายุ 30 ตัว 3,168 THB)	-	-	5,000.00	6,106.00	5,000.00	6,106.00	DONE												
ตำบลหัวปลวก	สนับสนุนปฏิสังขร วัดป่าปัญญาพรด หัวปลวก	-	-	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	DONE												
ทศ.หัวปลวก	โครงการสืบสานเทศกาลประเพณีสงกรานต์	-	-	10,000.00	5,000.00	10,000.00	5,000.00	DONE												
กำนันผู้ใหญ่บ้าน หัวปลวก	ชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้านด หัวปลวก ตั้งด้านและออกตรวจความสงบ (เงินสดและน้ำดื่ม)	-	-	-	-	-	-	CANCEL												
อบต.บัวลอย	จัดบริการประชาชนลดอุบัติเหตุช่วงสงกรานต์ (เงินสดและน้ำดื่ม 50 แพ็ค)	5,450.00	6,450.00	-	-	5,450.00	6,450.00	DONE												
อำเภอเสนาห์	จัดบริการประชาชนลดอุบัติเหตุช่วงสงกรานต์ (เงินสดและน้ำดื่ม 50 แพ็ค)	-	-	6,000.00	5,450.00	6,000.00	5,450.00	DONE												
อำเภอเสนาห์	หน่วยบำบัดทุกข์บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน (มอบน้ำดื่ม 50 แพ็ค)	-	-	2,000.00	1,450.00	2,000.00	1,450.00	DONE												
อำเภอเสนาห์	กิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์ (มอบน้ำดื่ม 50 แพ็ค)	-	-	2,000.00	1,450.00	2,000.00	1,450.00	DONE												
สภอ. เสนาห์	กิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์ (มอบน้ำดื่ม 50 แพ็ค)	-	-	2,000.00	1,450.00	2,000.00	1,450.00	DONE												
อบต.บัวลอย	สนับสนุนชุดรถคลองล่ง ชุมชนบัวลอย	30,000.00	-	-	-	30,000.00	-													
ชุมชนรอบโรงงาน	กิจกรรมเยี่ยมชุมชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ตำบลบัวลอย	10,000.00	2,539.00	-	-	10,000.00	2,539.00	DONE												
เทศบาลห้วยป่าหวาย	สนับสนุนน้ำดื่ม รพสต. ห้วยป่าหวาย ตรวจสุขภาพจิตวัยชเฒ่า ผู้สูงอายุ	-	-	-	1,450.00	-	1,450.00	นอกแผน												

กิจกรรม CSR

➢ กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์โรงงานมาทอดเสาให้ เดือนมกราคม – มิถุนายน 2567

ภาพกิจกรรม CSR		รายละเอียดกิจกรรม
		Date : 24 มกราคม 2024 Location : โรงเรียนวัดป่าเพ็ญพรต ตำบลหัวปลวก Activity : สนับสนุนกิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา
		Date : 18 มีนาคม 2024 Location : อำเภอเสนาห์ Activity : สนับสนุนกิจกรรมกีฬาต้านผู้ใหญบ้าน
		Date : 25 มีนาคม 2024 Location : วัดบ้านแพะ Activity : สนับสนุนงานประจำปีหลวงพ่อดำ
		Date : 10 เมษายน 2024 Location : ตำบลห้วยป่าหวาย Activity : สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาทีมดับเพลิงห้วยป่าหวาย
		Date : 11 เมษายน 2024 Location : เทศบาลตำบลหัวปลวก และที่ว่าการอำเภอเสนาห์ Activity : สนับสนุนกิจกรรมวันสงกรานต์
		Date : 28 มิถุนายน 2024 Location : โรงเรียนบ้านในเหมือง Activity : มอบทุนการศึกษา และอุปกรณ์การเรียน/การกีฬา